

Podrá ingresar a la charla dictada por la Subdirección de Proyectos del Departamento Nacional de Planeación sobre el tema “Subproceso de solicitud de recursos por fuente y aprobación - Proceso Gestión de Recursos” a través del siguiente enlace:

<https://youtu.be/rHi9zpVwmyE>



Departamento Nacional de Planeación





PIIP - Aplicabilidad en el ámbito territorial

Solicitud de recursos por fuente y aprobación - Gestión de recursos para Entidades Territoriales

Departamento Nacional de Planeación

Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública (DPII)



Calle 26 # 13-19



soortepiip@dnpi.gov.co



Septiembre 2024

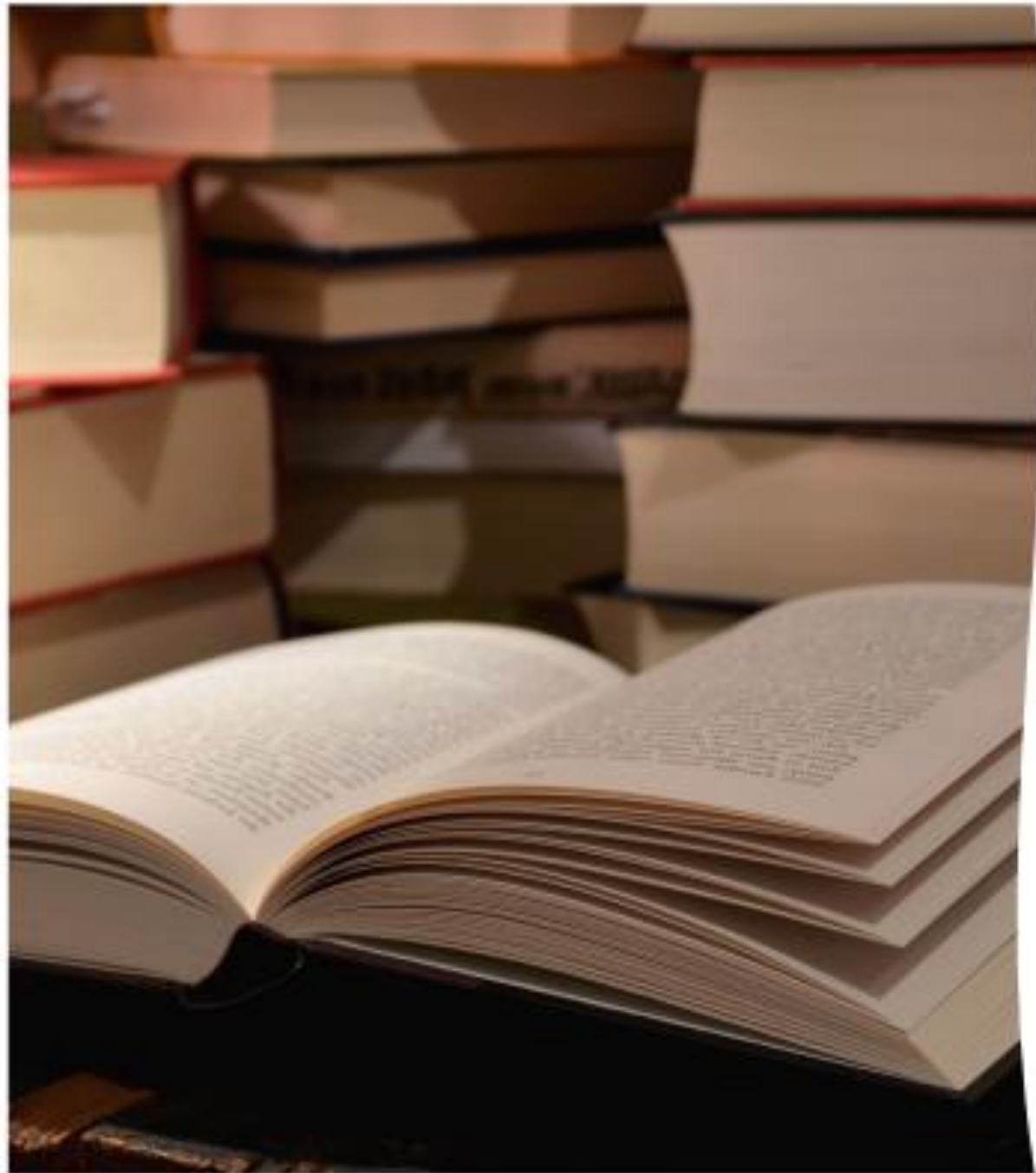


CONTENIDO

1. Proceso de Gestión de Recursos
2. Paso a Paso Subproceso de Solicitud de Recursos
3. Ejercicio práctico en la PIIP



Referentes Normativos



- **Conpes 3751 de 2013:** Concepto favorable a la Nación empréstito para financiar el Programa para el Fortalecimiento del Sistema de Inversión Pública.
- **Decreto 1082 de 2015:** Decreto único reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional.
- **Decreto 2104 de 2023:** Modifica parte del Decreto 1082 de 2015
- **Circular 0020-4 de 2022:** Lineamientos transición SUIFP a PIIP 2022 a 2023 – PGN
- **Circular 0022-4 de 2023:** Lineamientos cierre 2023 y apertura 2024
- **Circular 0050-4 de 2024:** Lineamientos para la transición y puesta en marcha de la PIIP para departamentos y municipios

Procesos en la PIIP

Existen diferentes procesos en el ciclo del proyecto de inversión pública:

1. Planeación

En esta fase se definen la visión, los objetivos, metas y estrategias del proyecto. Se identifican los recursos, se elabora el **plan de trabajo** y se establecen los indicadores de seguimiento y evaluación.



2. Gestión de recursos

En este proceso se seleccionan las **fuentes de financiación** y se asignan los recursos de manera eficiente. Los actores priorizan las opciones de financiamiento y consolidan la información en el **Plan Operativo Anual de Inversión (POAI)** y el **Decreto de Liquidación del Presupuesto**.



3. Ejecución

En esta fase se implementa el proyecto según lo planificado, se proveen los bienes o servicios de la **cadena de valor**, se **ejecuta** el presupuesto y se **monitorea** el cumplimiento de las metas físicas.



4. Evaluación

Corresponde a los mecanismos fundamentales para **evaluar** si el desempeño gubernamental ha generado el desarrollo socioeconómico previsto con la formulación del proyecto.



PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS





El proceso de Gestión de Recursos se enmarca en la **etapa de preinversión**, el cual corresponde al momento en el que se asocia las posibles **fuentes de financiación** de los **proyectos viables**.

Una vez se cumple con los requisitos de la viabilidad, son susceptibles de acceder a recursos para su financiación, y serán los requisitos de **cada fuente** los que determinan si el proyecto aplica o no la misma.

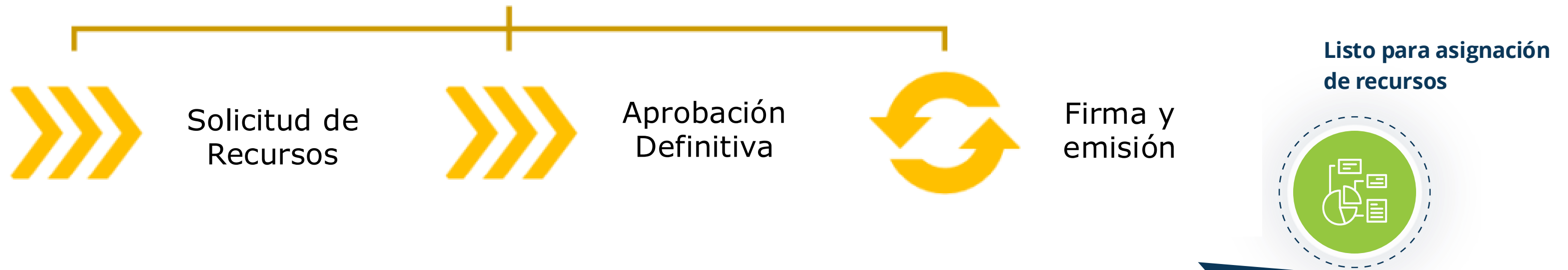
Ilustración 14. Proceso de gestión de recursos



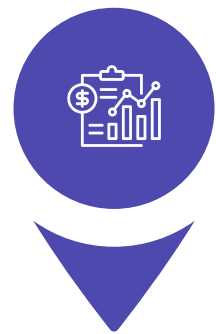
Fuente: Manual de procedimientos para la gestión de proyectos DNP- DPII

Como bibliografía, se puede consultar el marco legal y procedimental aplicable a cada fuente de financiación.

Proceso Gestión de Recursos



AHORA



Solicitud de recursos por fuente en PIIP

Registro de las fuentes y recursos para financiar el proyecto



Ajustes

...



Regionalización y Focalización

Regionalización y focalización a nivel de fuente de financiación y producto

Ilustración 4. Etapas de los proyectos de inversión pública

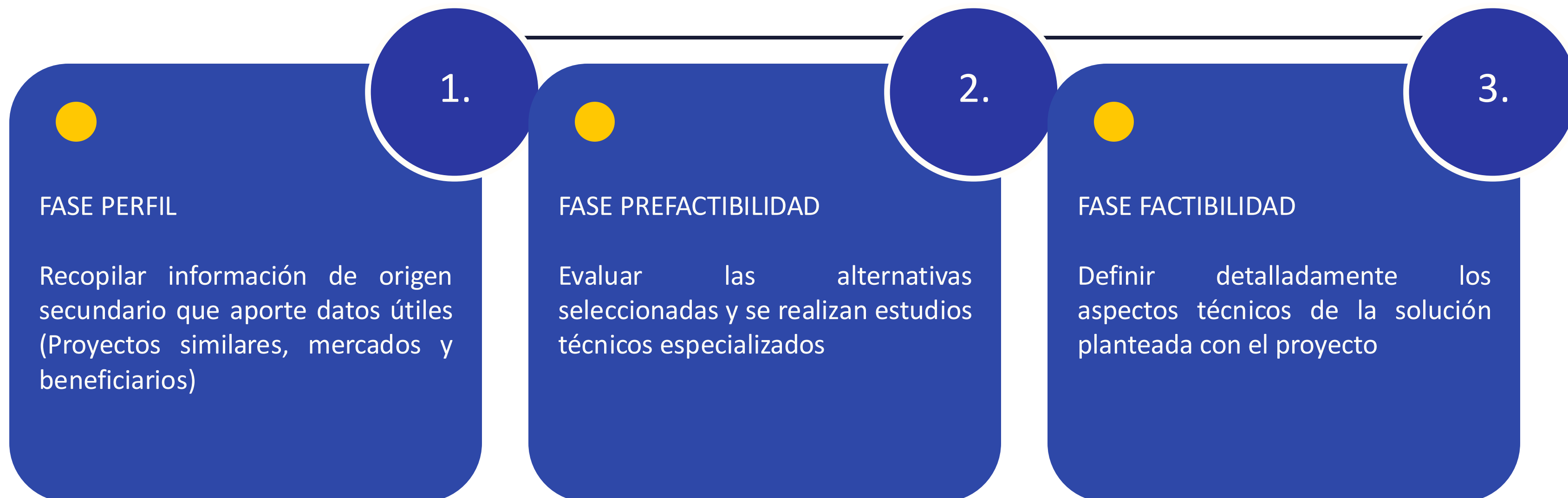


Fuente: elaboración propia DPII

Etapa de Preinversión

Es aquella en la cual se desarrollan los procesos de planeación y gestión de recursos.

El proyecto de inversión pública está en las tres fases de maduración del proyecto denominadas:



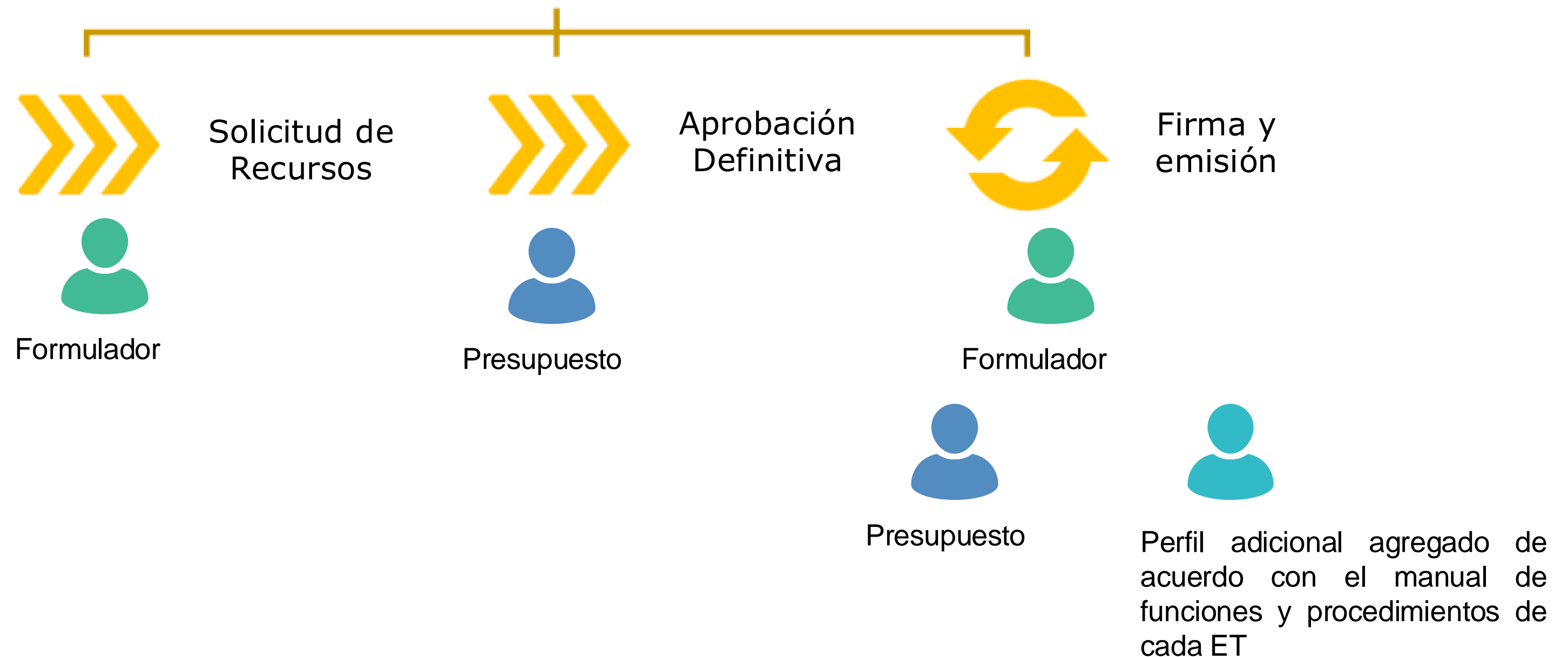
A tener en cuenta en este proceso:

- ✓ La viabilidad de los proyectos es independiente de la fuente de financiación
- ✓ Los proyectos viables son susceptibles de ser financiados según la disponibilidad de recursos
- ✓ El proyecto debe tener código BPIN (que se adquiere una vez se culmina el subproceso de viabilidad y registro y el proyecto es viable)
- ✓ La gestión de recursos se realiza para el proyecto por una sola vez, al ser viabilizado y antes de su ejecución
- ✓ Se asocia la fuente de financiación y el tipo regionalización y focalización.
- ✓ Si se aprueban las fuentes el estado del proyecto cambia a "Viable con recursos solicitados"

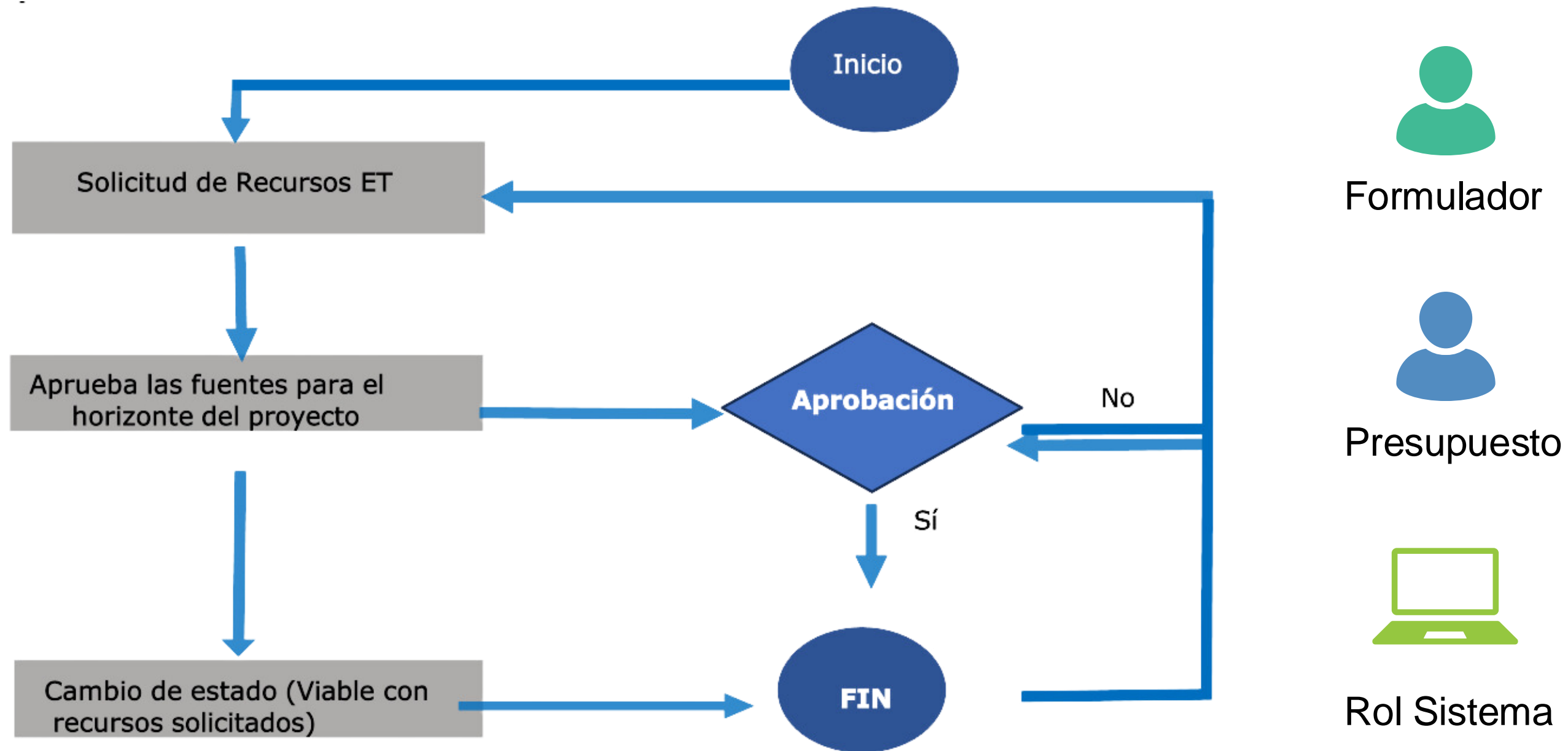


Roles

Los perfiles que intervienen para cada uno de los pasos y que deben ser asignados por el “Administrador Territorial” son los siguientes:



Flujo de Gestión de Recursos



Secciones y capítulos de los subprocesos



Datos Generales

- Localizaciones



Recursos

- Fuentes de financiación
- Regionalización



Focalización

- Políticas transversales
- Categoría políticas transversales
- Cruce de políticas transversales
- Resumen de la focalización



Información General

- Usuarios involucrados
- Observaciones generales



Aprobación Preliminar

- Fecha estimada de inicio de actividades
- Aprobación de fuentes de financiación e información asociada

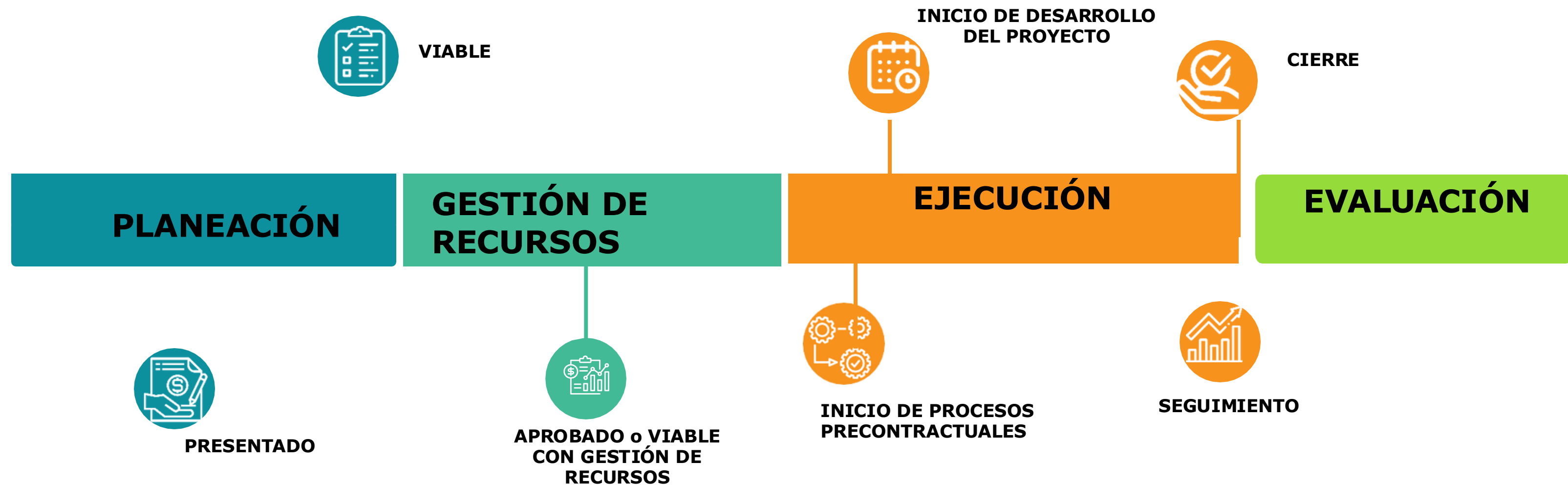


Firma de usuarios responsables

- Proceso de firmas

Proceso Gestión de recursos

Después de pasar por el proceso de Gestión de Recursos el proyecto pasa de ser viable a ser **viable con gestión de recursos**



A person in a dark suit is shown from the side, holding a tablet. The tablet screen displays a glowing house icon. Surrounding the tablet are several circular icons: a globe, a network diagram with a Wi-Fi symbol, a person sitting at a desk, a house with a roof, a headset, a document with a checkmark, and a document with lines of text. The background is a blurred office setting.

PASO A PASO SOLICITUD DE RECURSOS

Configuración Banco Territorio

1

Departamento Nacional de Planeación - DNP

Iniciar sesión

Tipo de documento de identificación *

Seleccione

Número de documento de identificación *

Número de documento de identificación

Contraseña *

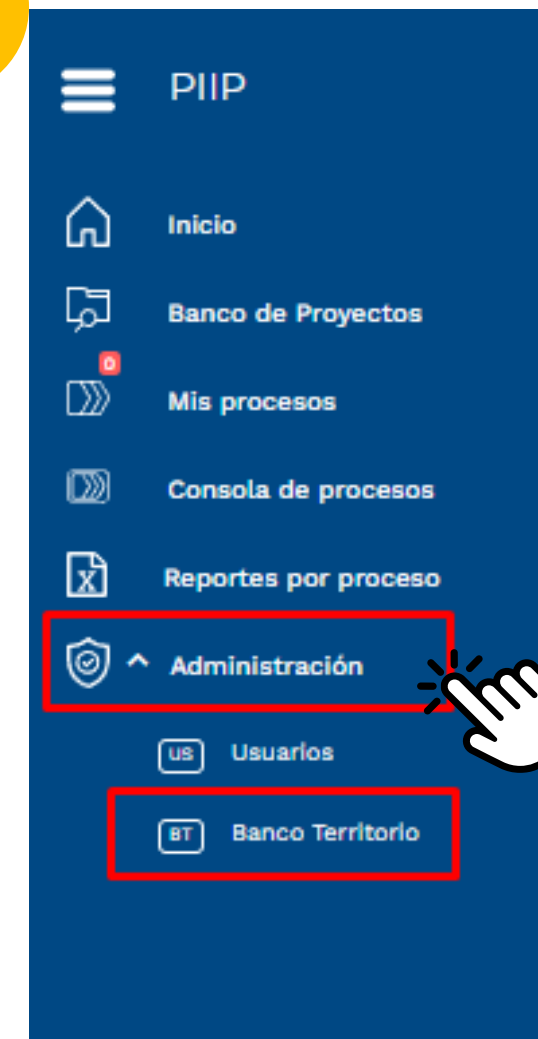
Ingresar

¿Olvidó su contraseña?

* Campos requeridos

Usuarios DNP

2



Da clic en el menú de "Administración", e ingresa por la opción "Banco Territorio" ubicado en el menú lateral izquierdo de la portada de la PIIP.

Administrador territorial (secretario de planeación o quien haga sus veces) ingresa a la PIIP con sus respectivas credenciales, las cuales son las mismas utilizadas en la MGA Web.



Crear instancia de Gestión de Recursos

1

GOV.CO

PIIP

Inicio

Banco de Proyectos

Mis procesos

Consola de procesos

Reportes por proceso

Administración

DNP Plataforma Integrada de Inversión Pública

Ambiente: CAPACITACION TERRITORIO

Inicio / Mis procesos

Mis procesos

PLANEACIÓN G. RECURSOS Proyectos EJECUCIÓN EVALUACIÓN

Unidad Responsable Nacional Territorial SGR

Gestión de Recursos / Proyectos / Territorial. Total: 1

La Guajira - HATONUEVO

2

Seleccionar (+) proceso y el subprocesos de Solicitud de Recursos

Mis procesos

PLANEACIÓN G. RECURSOS Proyectos EJECUCIÓN EVALUACIÓN

Nacional Territorial SGR

Gestión de Recursos / Proyectos / Territorial. Total: 3

- Amazonas

+ PROCESO

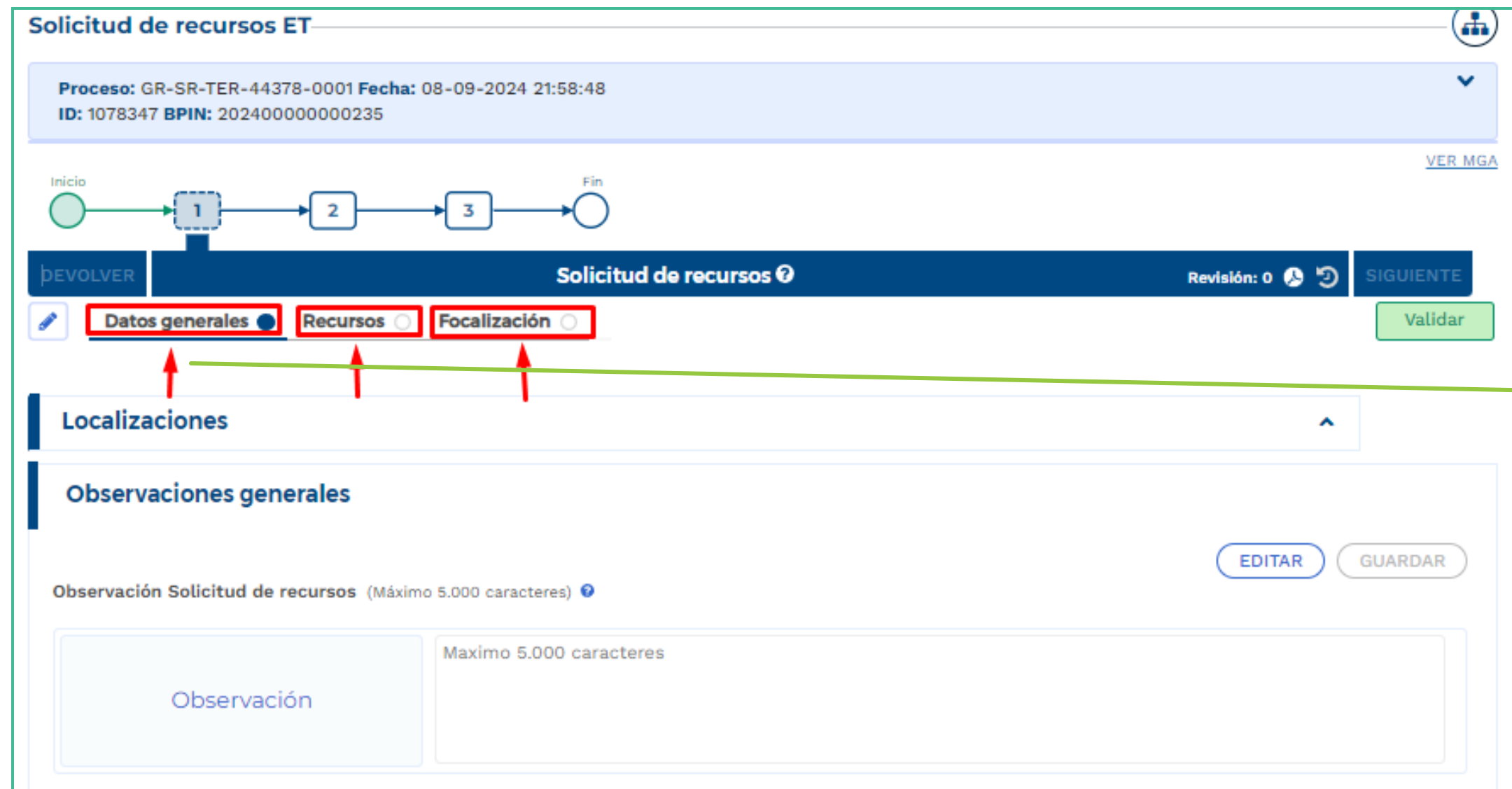
Búsqueda

Solicitud De Recursos ET

Rol Formulator: Ingresar en el módulo de Mis Procesos, en el proceso de Gestión de Recursos, campo Proyectos.

Solicitud de recursos- Paso 1

Este paso permite **incorporar la o las fuentes de financiación** al proyecto de inversión pública para realizar la planeación de los recursos de manera integral. Esto comprende la **asociación** de la fuente de financiación **para cada uno de los años y etapas del proyecto**, se identifica la localización de los recursos mediante la regionalización, y su aporte a las diferentes políticas mediante la focalización.



Solicitud de recursos ET

Proceso: GR-SR-TER-44378-0001 Fecha: 08-09-2024 21:58:48
ID: 1078347 BPIN: 202400000000235

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → Fin

DEVOLVER | Solicitud de recursos ? | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Datos generales ● Recursos ○ Focalización ○

Validar

Localizaciones

Observaciones generales

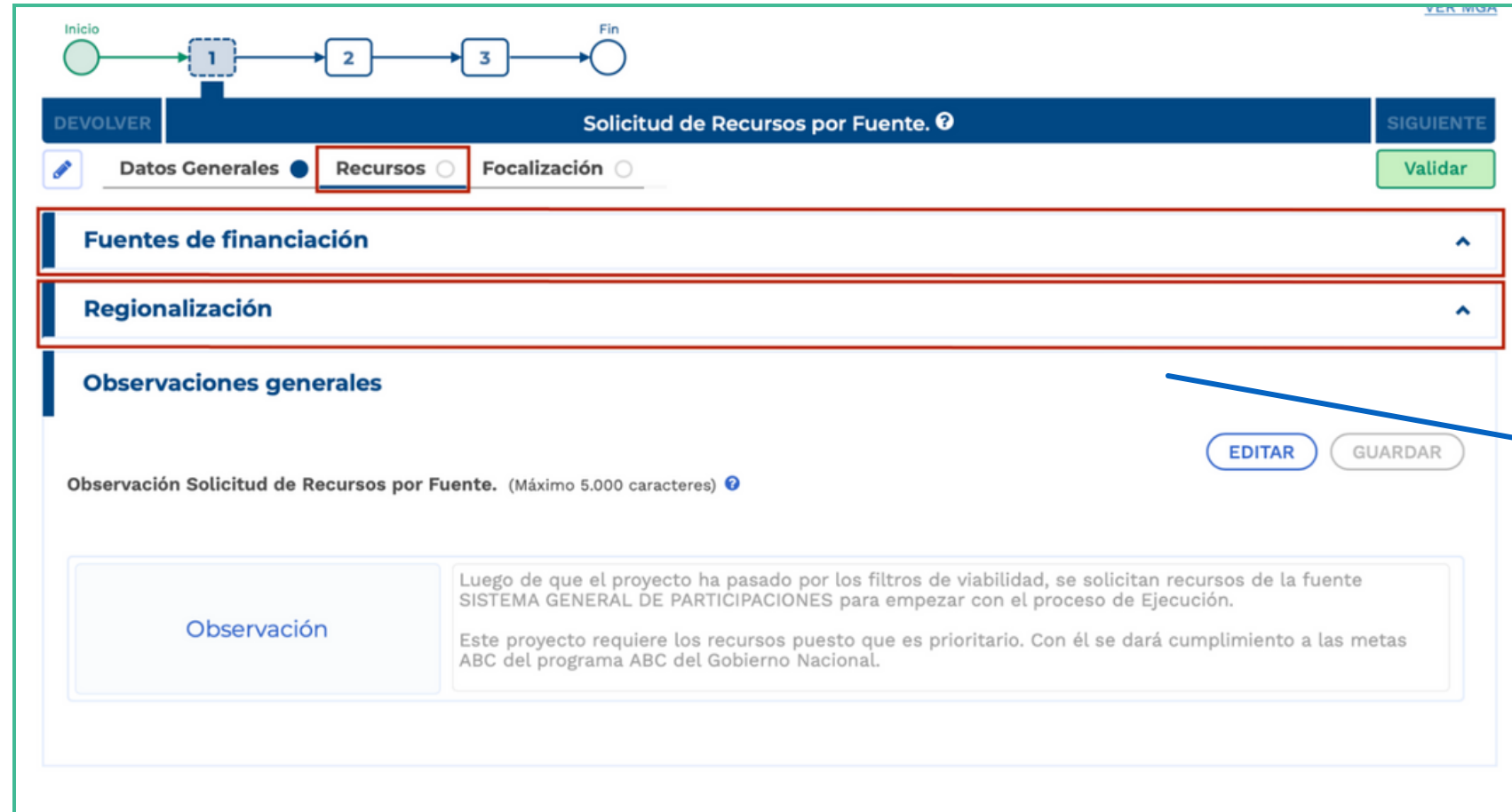
Observación Solicitud de recursos (Máximo 5.000 caracteres)

EDITAR GUARDAR

Observación

Maximo 5.000 caracteres

En el paso 1 de "solicitud de Recursos" se observan tres secciones denominadas "Datos Generales", "Recursos" y "Focalización".



Inicio → 1 → 2 → 3 → Fin

DEVOLVER | Solicitud de Recursos por Fuente. ? | SIGUIENTE

Datos Generales ● Recursos ○ Focalización ○ Validar

Fuentes de financiación

Regionalización

Observaciones generales

Observación Solicitud de Recursos por Fuente. (Máximo 5.000 caracteres) ?

EDITAR GUARDAR

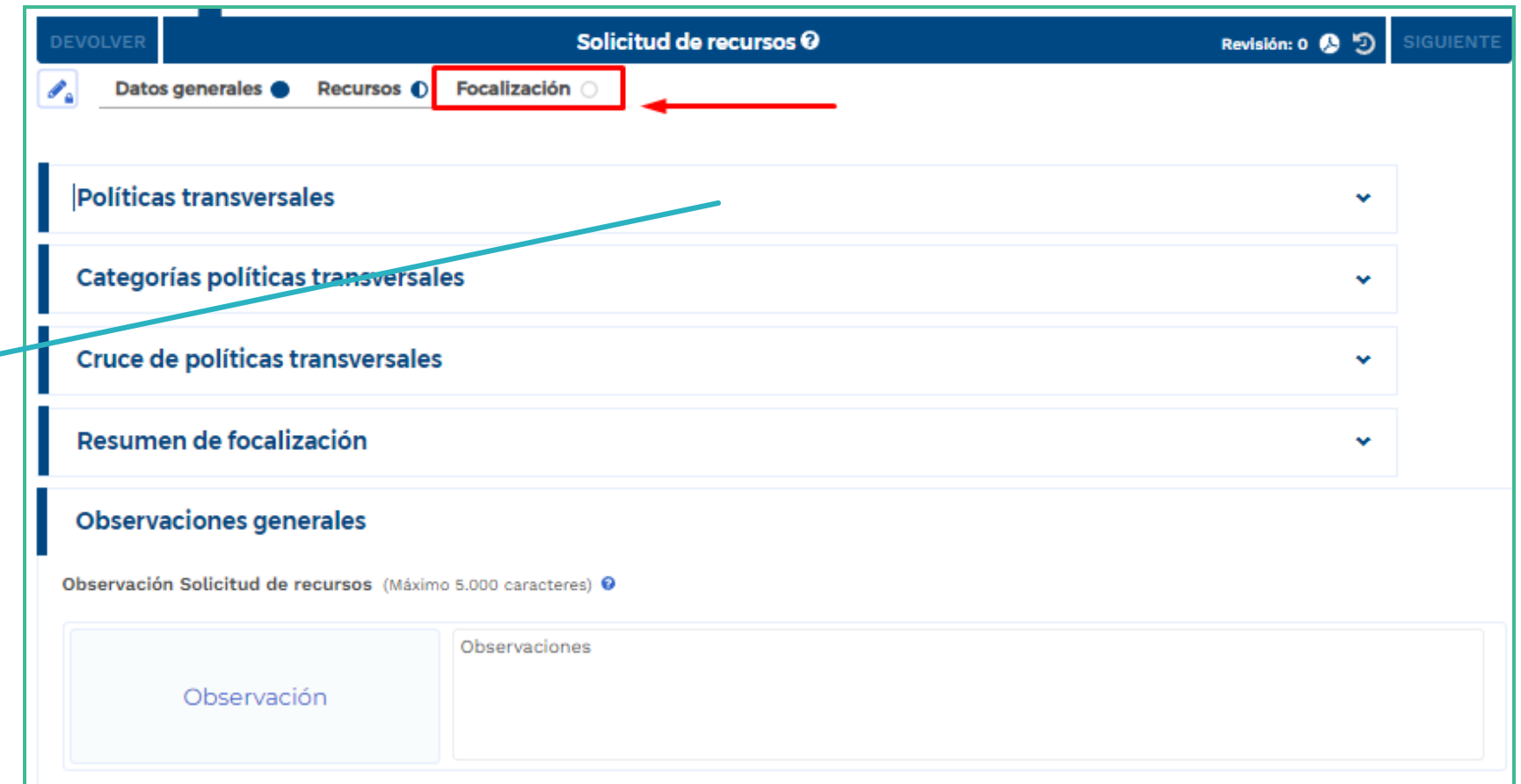
Observación

Luego de que el proyecto ha pasado por los filtros de viabilidad, se solicitan recursos de la fuente SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES para empezar con el proceso de Ejecución.

Este proyecto requiere los recursos puesto que es prioritario. Con él se dará cumplimiento a las metas ABC del programa ABC del Gobierno Nacional.

En la sección "Recursos" encontrará los capítulos denominados "Fuentes de financiación", "Regionalización" y el capítulo "Observaciones generales", que fue diligenciado previamente.

La tercera sección corresponde a la "Focalización" en la que se encontrarán los capítulos de "Políticas Transversales", "Categorías Políticas Transversales", "Cruce de Políticas Transversales", "Resumen de Focalización" y "observaciones generales".



DEVOLVER | Solicitud de recursos ? | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Datos generales ● Recursos ○ Focalización ○

Políticas transversales

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

Resumen de focalización

Observaciones generales

Observación Solicitud de recursos (Máximo 5.000 caracteres) ?

Observación

Observaciones

Regionalización y Focalización

La regionalización del gasto público de inversión es un proceso fundamental para asegurar que los recursos se distribuyan de manera equitativa y eficiente en función de las necesidades y prioridades locales



Identificación Regional

La identificación regional va a depender de los bienes y servicios a entregar a una población específica en una ubicación determinada del espacio geográfico colombiano.

- Fuente de Financiación
- Producto
- Localización

Distribución Regional

Se distribuyen metas, metas de indicadores y recursos de los productos del proyecto en los diferentes periodos del horizonte del proyecto

La focalización consiste en programar el gasto público de inversión en las políticas transversales a las que le apunta el proyecto de inversión.



Políticas Transversales

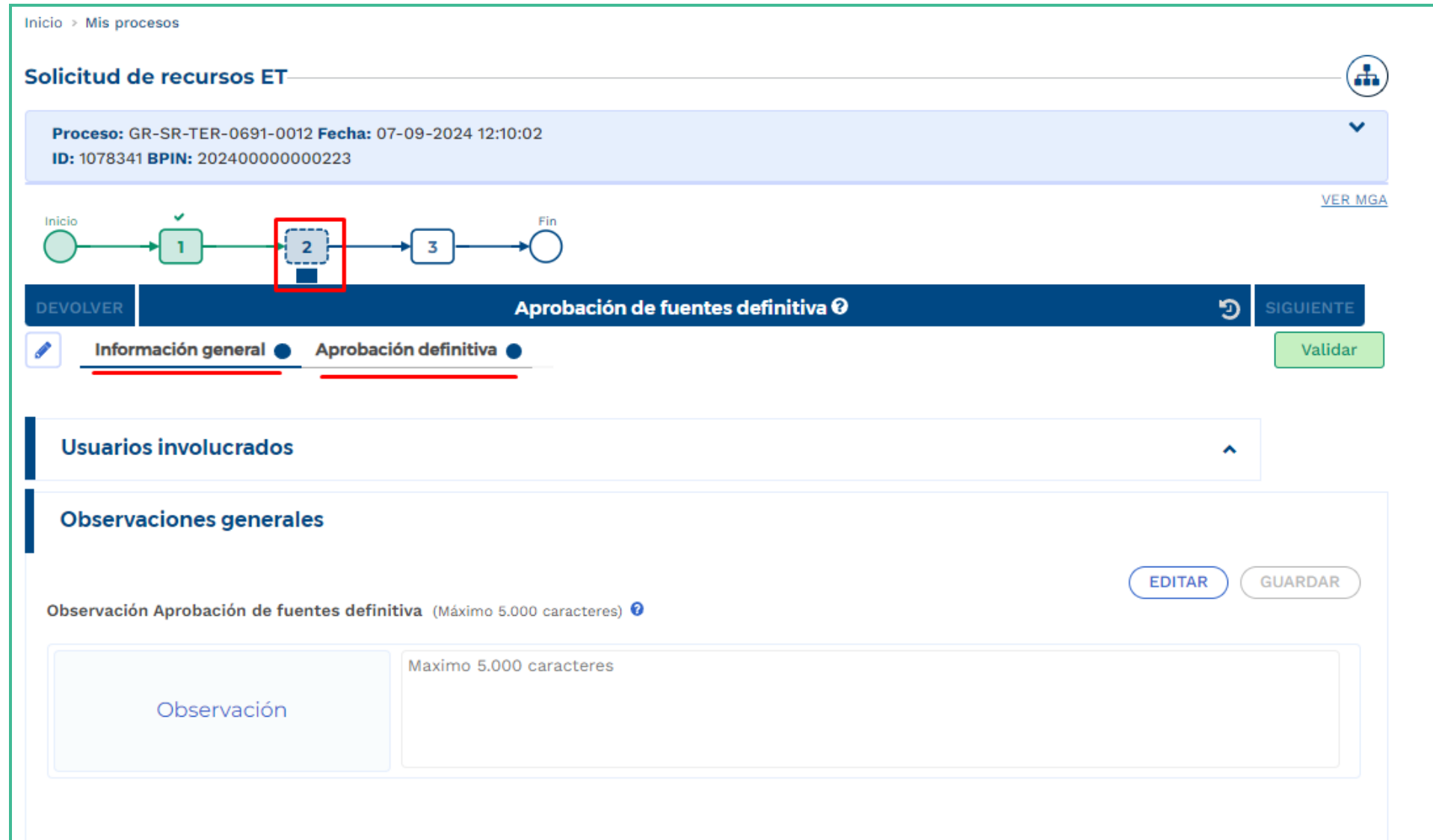
La focalización permite realizar el seguimiento del gasto público orientado a las políticas transversales que pueden ser atendidas desde proyectos de inversión.

¿Cómo se focaliza?

La focalización se realiza a nivel de los productos, recursos y población del proyecto.

Aprobación Definitiva- Paso 2

El Paso 2 “Aprobación de fuentes definitiva” es desarrollado por el perfil “Presupuesto”, en este se hace el **análisis de los recursos solicitados** y se da visto bueno para continuar con el proceso de programación presupuestal por vigencia conforme a las fuentes de financiación e información asociada al horizonte del proyecto.



Inicio > Mis procesos

Solicitud de recursos ET

Proceso: GR-SR-TER-0691-0012 Fecha: 07-09-2024 12:10:02
ID: 1078341 BPIN: 202400000000223

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → Fin

DEVOLVER | **Aprobación de fuentes definitiva** | SIGUIENTE

Información general | **Aprobación definitiva** | Validar

Usuarios involucrados

Observaciones generales

Observación Aprobación de fuentes definitiva (Máximo 5.000 caracteres)

EDITAR | GUARDAR

Observación

Maximo 5.000 caracteres

En el paso de aprobación definitiva verá dos secciones “Información General” y “Aprobación Definitiva”. dos capítulos “Usuarios Involucrados” y “Observaciones generales”.

Solicitud de recursos ET

Proceso: GR-SR-TER-0691-0012 Fecha: 07-09-2024 12:10:02
ID: 1078341 BPIN: 202400000000223

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → Fin

DEVOLVER | **Aprobación de fuentes definitiva** | SIGUIENTE

Información general | **Aprobación definitiva** | Validar

Aprobación definitiva ←

Observaciones generales ←

Observación Aprobación de fuentes definitiva (Máximo 5.000 caracteres)

EDITAR GUARDAR

Observación

Se confirma que el usuario Pedro Amazonas con rol formulador y presupuesto firmará la aprobación de solicitud de recursos.

En la sección de "Aprobación definitiva" encontrará dos capítulos, el de "Aprobación definitiva" y el capítulo transversal de "Observaciones generales"

La fecha estimada de inicio no puede ser antes de la fecha en la que se está diligenciando el subproceso de "Solicitud de Recursos".

Aprobación definitiva

EDITAR GUARDAR

¿Fecha estimada de inicio de actividades? ←

12/09/2024

¿Está usted de acuerdo con las fuentes de financiación e información asociada al horizonte del proyecto? ←

SI NO

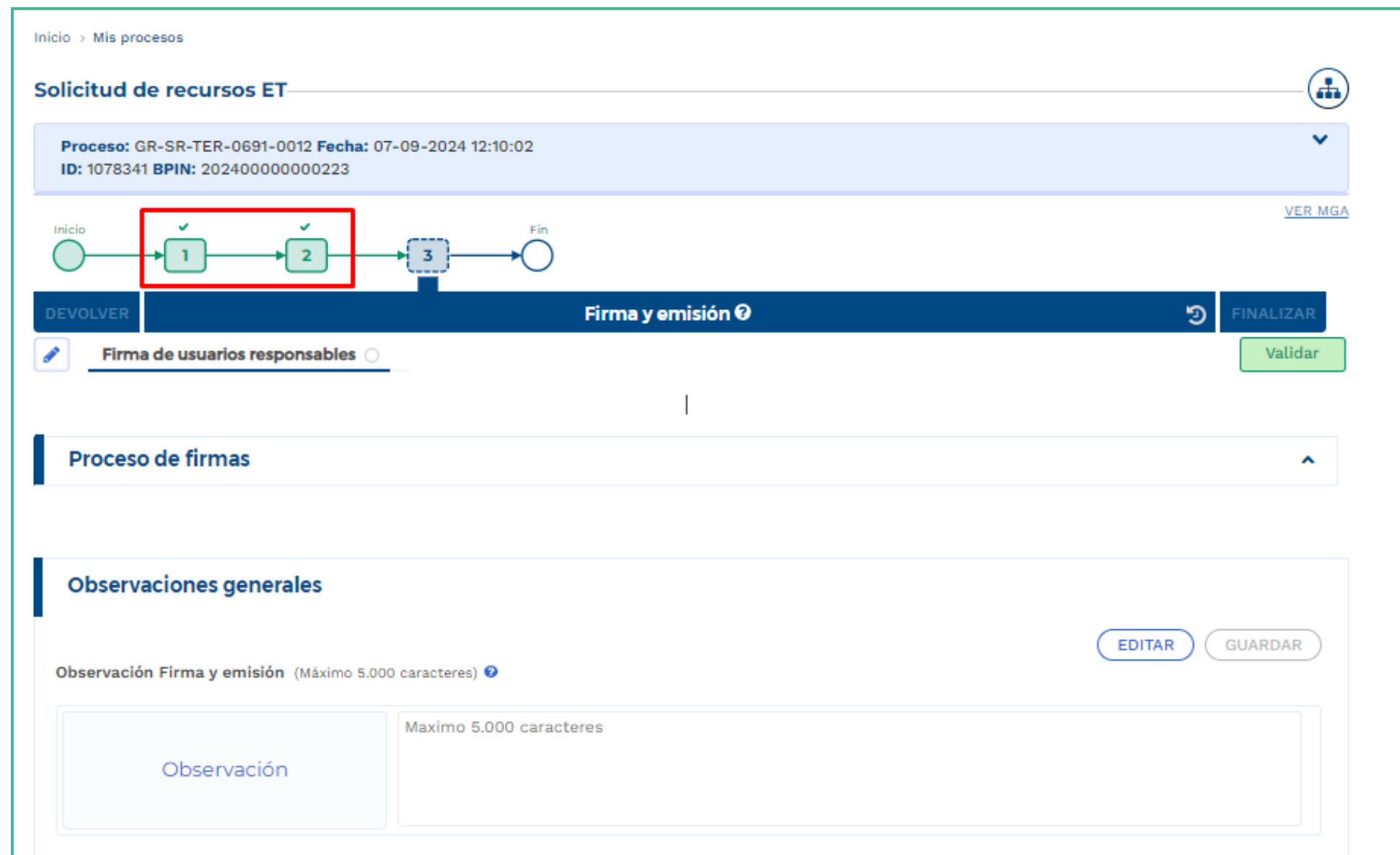
Justificación ←

\Respuesta

bjbjm

Firma y Emisión- Paso 3

El paso de “FIRMA Y EMISIÓN” conforme al análisis de los recursos solicitados, se aprueba la solicitud de fuentes de financiación mediante la **firma del concepto** por parte de quienes llevaron a cabo la verificación del cumplimiento de requisitos del proceso de Gestión de Recursos.



Inicio > Mis procesos

Solicitud de recursos ET

Proceso: GR-SR-TER-0691-0012 Fecha: 07-09-2024 12:10:02
ID: 1078341 BPIN: 202400000000223

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → Fin

DEVOLVER | Firma y emisión | FINALIZAR

Firma de usuarios responsables

Validar

Proceso de firmas

Observaciones generales

EDITAR GUARDAR

Observación Firma y emisión (Máximo 5.000 caracteres)

Observación

Maximo 5.000 caracteres

El paso 3 tiene una sección de “Firma de usuarios responsables” y los capítulos de “Proceso de Firmas” y “Observaciones generales”.



Departamento Nacional de Planeación



**Podrá ingresar a la charla dictada por la
Subdirección de Proyectos del Departamento
Nacional de Planeación sobre el tema
“Subproceso de solicitud de recursos por fuente y
aprobación - Proceso Gestión de Recursos-
Proceso de Planeación” a través del siguiente
enlace:**

<https://youtu.be/rHi9zpVwmyE>