





Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

Proceso de ejecución Subproceso de ajustes – Ajustes sin tramite presupuestal

Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). Proceso de Ejecución - Subproceso Ajustes Ajustes Sin Trámite Presupuestal Entidades de Orden Nacional

Dirección General Natalia Irene Molina Posso

Subdirección General de Inversiones, Seguimiento y Evaluación Tatiana Zambrano Sánchez (E)

Secretaría General Yitcy Becerra Díaz

Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública Jorge Antonio Cuenca Osorio

Subdirección de Proyectos Gina Juliana Rincón Rodríguez

Subdirección de Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional William Augusto Jiménez Santana

Autores del documento Ricardo Panchalo Arredondo Juan David López Pineda

Revisión del documento Juan David López Pineda Coordinación editorial Oficina Asesora de Comunicaciones del DNP Adriana Elena Cuéllar Ramírez Jefe OAC

> Carmen Elisa Villamizar Camargo Diseño y diagramación

Fotos portada y contraportada: Freepik

©Departamento Nacional de Planeación, mayo de 2025 Calle 26 núm. 13-19 Edificio Fonade Teléfono: (57) 601 381 5000 Bogotá D. C., Colombia

Control de versiones

Versión	Fecha	Descripción	Autores
1.0	Julio 2025	Elaboración del documento	Ricardo Panchalo Arredondo Juan David López Pineda

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	5
Definición	5
Requisitos a tener en cuenta	6
Ingreso a la plataforma PIIP según los roles establecidos	7
Interfaz de la piip para diligenciar el ajuste	8
PASO A PASO DEL SUBPROCESO DE AJUSTE SIN TRÁMITE	
PRESUPUESTAL	11
PASO 1: AJUSTES PROYECTO	14
Sección: Datos generales	14
Sección: Recursos	28
Sección: Focalización	
Sección: Justificación	
Sección: Soportes	
Observaciones generales	41
Validación del paso 1	42
Filtros de aprobación del ajuste sin trámite presupuestal	
CANCELAR EL AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL	45

INTRODUCCIÓN

El presente documento forma parte de una serie de instructivos diseñados con el objetivo de orientar a los usuarios en el paso a paso del manejo de la **Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).** De manera puntual, en este instructivo encontrará lo referente al subproceso de ajuste sin trámite presupuestal de proyectos de inversión pública.

DEFINICIÓN

El subproceso de *Ajuste*¹ se desarrolla durante la etapa de inversión, puntualmente en el proceso de *Ejecución* y tiene como objetivo la actualización de la información configurada como línea de base técnica del proyecto en el proceso de planeación, tanto para la vigencia de la ejecución como de la programación en el horizonte de vida del proyecto siempre y cuando no se afecte su alcance.

De esta manera, se han definido dos tipos de ajustes a los proyectos de inversión pública, los que no modifican el valor de la apropiación vigente denominados **ajustes sin trámite presupuestal**, del cual se hablará en este instructivo, y aquellos que afectan los montos aprobados por la instancia legislativa correspondiente, ya sea (congreso, concejo o asamblea) denominados **ajustes con trámite presupuestal**.

Se consideran ajustes a los proyectos de inversión pública aquellas modificaciones que no cambien el alcance de los proyectos viabilizados y registrados en el Banco Único de Proyectos de Inversión Pública. El alcance de los proyectos está compuesto por sus **objetivos general y específicos, sus productos y localización**.

Con posterioridad a su registro y hasta antes de su cierre, los proyectos de inversión podrán ser susceptibles de ajustes, que se gestionarán a través de la PIIP, de acuerdo con los lineamientos que para el efecto defina el DNP y conforme a las normas especiales que reglamenten la respectiva fuente de financiación.

¹ Manual de procedimientos para la gestión de proyectos de inversión pública en Colombia

En un **ajuste sin trámite presupuestal**, el usuario con el rol **formulador** dentro de la entidad podrá modificar la siguientes variables de los proyectos de Inversión Pública:

- Horizonte del proyecto
- Meta de los indicadores de producto
- Agregar Documentos CONPES
- Detalle de los beneficiarios totales, beneficiarios por producto y beneficiarios por localización y característica poblacional
- Localizaciones del proyecto
- Costos de las actividades
- Focalización

REQUISITOS A TENER EN CUENTA

Al momento de crear el ajuste sin trámite presupuestal en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, se debe tener en cuenta que:

- S Los proyectos se deben encontrar en estado "En ejecución" o "Viable con recursos solicitados"
- S El proyecto no puede tener activo otro subproceso de ajuste.
- Previo al diligenciamiento en la PIIP se recomienda documentar el ajuste y organizar los soportes que debe presentar en archivos de tipo PDF, ZIP o RAR de un peso máximo de 2 M.
- S Al viabilizar un proyecto se debió analizar que los datos de la cantidad de población afectada por el problema, número de beneficiarios, estudio de necesidades, meta de productos y meta de los indicadores de producto, está directamente relacionada en el proyecto, por lo que al tramitar un ajuste se debe revisar que se mantenga coherente esa relación.
- S En la PIIP podrá visualizar el proyecto como fue diligenciado en la MGA (link VER MGA).
- S La PIIP no valida calidad de información sino completitud.

Recuerde: el proyecto es la unidad operativa de la planeación, su información debe ser coherente y precisa, y cuando sea ajustado deberá mantener la consistencia en relación con la viabilidad que le fue otorgada (no se puede modificar el alcance).





INGRESO A LA PLATAFORMA PIIP SEGÚN LOS ROLES ESTABLECIDOS

Para ingresar a la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) las entidades del orden nacional o que manejan recursos del Presupuesto General de la Nación (PGN) deben acceder al siguiente enlace **https://piip.dnp.gov.co** desde el explorador de internet Google Chrome, para garantizar una conexión estable.

Allí debe diligenciar la información del usuario: tipo de documento de identificación, número de documento de identificación y contraseña. Finalmente, dé clic en el botón "**Ingresar**".

Es importante verificar que, cada uno de los usuarios que intervendrán en el subproceso cuente con los roles asignados en la plataforma. Para realizar el flujo de Ajuste Sin Trámite Presupuestal ET compuesto por 7 pasos: (1) ajustes proyecto (2) verificación de requisitos preliminar, (3) verificación de requisitos, (4) viabilidad sectorial preliminar, (5) viabilidad sectorial, (6) viabilidad definitiva preliminar y (7) viabilidad definitiva.



La responsabilidad de la información diligenciada y soportada en el ajuste es de quien ostenta el rol de **formulador** del proyecto en la PIIP

La responsabilidad de la aprobación de los ajustes es de quienes tienen roles en los filtros de calidad para su aprobación

INTERFAZ DE LA PIIP PARA DILIGENCIAR EL AJUSTE

Para poder avanzar en el flujo del ajuste debe utilizar el botón **Validar**, el cual habilitará el botón **siguiente** siempre y cuando todas las secciones se hayan diligenciado consistentemente (esto aplica en todos los pasos, por lo tanto, es obligatorio validar para continuar con el flujo del ajuste).

	DEVOLVER	Ajuste proyecto 🛛	Revisión: 0 🔑 🧿 SIGUIENTE
4	Datos generales ()	Recursos 🌒 Focalización 🌔 Justificación 🔿 Soportes 🌒	Validar
	Horizonte		~

Cuando se utilice el botón validar y existan campos en edición (falta dar clic en guardar), se visualizará un aviso de inconsistencia



Cuando se utilice el botón validar y exista inconsistencia en los datos un triángulo rojo facilitará la identificación de la sección, capítulo e ítem en donde exista



🗄 🛦 La sumatoria de los costos de los productos no coincide con el total de la fuente. Despliegue los productos y ajuste los datos desde las localizaciones.

Cuando se guarda información y no existan inconsistencias se visualizará un aviso de confirmación.





Cuando se utilice el botón validar las secciones sin diligenciar se indicarán con un círculo blanco y la sección se encuentre diligenciada y sin inconsistencias se indicará con un círculo azul

Justificación 🔘	Datos generales 🔵
-----------------	-------------------

Cuando se realice la validación y todas las secciones se encuentren diligenciadas y sin inconsistencias se habilitará el botón siguiente para remitir el ajuste al paso 2



En caso de que el ajuste no cumpla con los criterios establecidos, los filtros de calidad podrán devolver la solicitud de ajuste al formulador a través del botón devolver

DE\	VOLVER			ļ	Ajustes proyecto	0	SIGUIENTE
ø	Datos ge	enerales 🔵	Recursos 🔵	Focalización 🔵	Justificación 🔵	Soportes 🔵	Validar

Los pasos y usuarios que pueden devolver proyectos al formulador son:

- 3. Verificación de requisitos
- 5. Viabilidad sectorial
- 7. Viabilidad definitiva.

Inicio > Mis procesos	
Ajustes proyecto sin trámite presupuestal	- 👍
Proceso: EJ-AJ-050300-0063 Tipo: Ajustes proyecto sin trámite presupuestal Estado: Activo Fecha inicio: 16-06-2025 Fecha fin: ID: 391427 BPIN: 2021011000025	^
Nombre de proyecto: FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLOGICA DE LA ESAP A NIVEL NACIONAL Entidad: ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP) Sector: Empleo público Estado: En Ejecucion Horizonte: 2022 - 2025 Valor total: \$308.513.467.311,00 Apropiación inicial: \$74.563.136.229,00 Apropiación vigente: \$74.563.136.229,00 Valor otras fuentes: Recursos disponibles: \$59.055.558.897,00 Vigencias futuras: \$15.507.577.332 PND: (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida	: 2,00 <u>VER MGA</u>
DEVOLVER Ajustes proyecto 0 Siguie	NTE
Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Vecalización	lidar

Los roles preliminares **NO** podrán devolver el proyecto al formulador, y se deberá enviar al paso *definitivo* (3,5 o 7) para su respectiva devolución

- 2. Verificación de requisitos Preliminar
- 4. Viabilidad sectorial Preliminar

6. Viabilidad definitiva. – Preliminar

Inicio > Mis procesos	
Ajustes proyecto sin trámite presupuestal	
Proceso: EJ-AJ-050300-0063 Tipo: Ajustes proyecto sin trámite presupuestal Estado: Activo Fecha inicio: 16-06-2025 Fecha fin: ID: 391427 BPIN: 2021011000025	^
Nombre de proyecto: FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLOGICA DE LA ESAP A NIVEL NACIONAL Entidad: ESCUELA SUPERIOR ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP) Sector: Empleo público Estado: En Ejecucion Horizonte: 2022 - 2025 Valor total: \$308.513.467.311,00 Apropiación inicia \$74.563.136.229,00 Apropiación vigente: \$74.563.136.229,00 Valor otras fuentes: Recursos disponibles: \$59.055.558.897,00 Vigencias futuras: \$15.507.577.3 PND: (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida	DE l: :32,00
$ \begin{array}{c} \text{Inicio} \\ \hline \\ $	VER MGA
devolver Ajustes proyecto 🕅 🍤 sig	JIENTE

PASO A PASO DEL SUBPROCESO DE AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL

En los siguientes apartados se describen brevemente las acciones de cada uno de los pasos para desarrollar el ajuste sin trámite presupuestal de un proyecto de inversión pública de orden nacional en la PIIP.

 Una vez haya ingresado a la Plataforma PIIP, visualizará la pantalla de inicio. Para empezar el subproceso de ajuste sin trámite presupuestal, primero se debe crear el mismo, para lo cual con el rol "Formulador", dé clic en el módulo de "Mis procesos", a través de las opciones del menú ubicado en la parte izquierda de la ventana:



2. En la ventana ubíquese en el proceso de "Ejecución", dé clic, y seleccione la pestaña de "Proyectos", así verá en la parte superior derecha el botón .

	₿ ¹ GOV.CO I <u>r a 60x.co</u>
=	Image: Strategy of Reconstruction Ambiente - CAPACITACION Image: Strategy of Strate
â	6_http://Misprocesos
Ģ	Mis procesos
	PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites EVALUACIÓN EVALUACIÓN
	Nacional Territorial SGR Privadas Públicas
◎ ~	Ejecución / Proyectos / Nacional. Total: 6
	(a) Q × (A) (X)
	Agricultura y desarrollo rural - MINAGRICULTURA - GESTION GENERAL
	0

3. La plataforma despliega el menú correspondiente para la creación del ajuste en donde debe seleccionar la opción "Ajustes Sin Trámite Presupuestal ET":

GOV.CO										Ir a Gov.c
	DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	Ambiente - CAPACITACION		¢	ď		?	Formulador	0	[→
Mis proceso PLANEACIÓ	C. RECURSOS	EJECUCIÓN Proy	ectos Tr	ámites		EVALU		>	•	PROCESO
Ejecución / Proy	ectos / Nacional. Total: 6	SOK PIWADAS	Publica				Ajustes D Ajustes P Ajustes P	da e Proyecto Sin Filtro royecto Para Levantamiento royecto Sin Trámite Presupi	Previo Con uestal	cento

4. En la ventana emergente se observan los proyectos habilitados para la creación de un ajuste sin trámite. Una vez identificado el proyecto, de clic en la gráfica señalada en la imagen para crear la instancia:

		logeeto	sin tramite	e presup	uestal					
Sectores		٣	Entidades	*	BPIN	*	Proyectos		* Estado	*
Instancia en pr	oceso	~	Buscar	Limpiar	1					
Sector	~	Entidad	d v	Codigo I	BPIN	* Proyecto	~	Estado ~	Instancia e.x	Acciones
Agricultura y desarro	lo rural	MINAGR	RCULTURA - GEST	C 201801100	0245	APROVECHAI	MIENTO DE LAS OPORTU	En Ejecucion	No	N
Agricultura y desarro	lo rural	MINAGR	CULTURA - GESTI	C 201801100	0517	CONSTRUCCI	ÓN DE CAPACIDADES E	En Ejecucion	No	N
Agricultura y desarro	lo rural	MINAGR	ICULTURA - GESTI	C 201801100	0747	CONSTRUCCI	ÓN Y FORTALECIMIENTO	En Ejecucion	No	N
Agricultura y desarro	lo rural	MINAGR	ICULTURA - GESTI	c 201901100	0193	Desarrollo de	iniciativas climáticamen	En Ejecucion	No	N
Agricultura y desarro	lo rural	MINAGR	RCULTURA - GESTI	c 201901100	0100	Fortalecimien	to a la formulación, coor	En Ejecucion	No	N

Ø'GOV.CO	Ir a Gov
	•
Crear Tarea: Ajustes proyecto sin trámite presupuestal	
Filtro	
Agricultura y desarrollo rural • MINAGRICULTUR • 2018011000245 • APROVECHAMIENTO DE LAS OP • Estado	•
Instancia en proceso V Buscar Limplar	0
Sector × Entidad × Codigo BPIN × Proyecto × Estado × Instancia e.× Ac	ciones ~
Agricultura y desarrollo rural MINACRICULTURA - CESTIC 2018011000245 APROVECHAMIENTO DE LAS OPORTI. En Ejecucion No	
Total registros: 1/1.	tar Instancia
	Cancelar
Flocesus pendientes, o	

- **GOV.CO P**P ≡ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN Ambiente - CAPACITACION D 4 1 () ? MesaAyuda Agric... 0 E Mis procesos × 0 PLANEACIÓN G. RECURSOS Nacional Territorial El trámite fue creado con éxito. n / Proyectos / Nacional. Total: 6 Se crearon instancias exitosamente. Trámite No. EJ-AJ-170101-0001 (a) Q v (b) (x) Agricultura y desarrollo rural - M F **Procesos pendientes: 6** Paso actual / Fecha Proceso / Código / ID / BPIN / Estado
- 5. La plataforma indica la creación del ajuste y el número asignado al proceso:

6. Al desplegar la ventana de la pestaña "Proyectos", ubíquese en la sección Nacional y se desplegará una pestaña denominada "Procesos pendientes" la cual relaciona los datos de los proyectos de inversión que tienen subprocesos activos en la PIIP. Para ingresar al ajuste dé clic en el texto subrayado en azul "Ajustes sin trámite presupuestal".

Procesos p	pendientes: 8				
ID / BPIN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Código / Estado / Fecha inicio	Paso actual / Fecha inicio / Entidad		
439920 2021011000272 En Ejecucion Agricultura y desarrollo rural	Apoyo para generar oportunidad educativas a los jovenes rurales para permanecer en el campo Nacional Nacional	Reporte avance ejecución Activo 13-09-2021 09:31:42	Reporte avance 18-01-2023 17:51:46 MINAGRICULTURA - GESTION GENERAL	3	1
109907 2018011000517 En Ejecucion Agricultura y desarrollo rural	CONSTRUCCIÓN DE CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES: CONFIANZA Y OPORTUNIDAD A NIVEL NACIONAL	Ajustes proyecto sin trámite presupuestal EJ-AJ-170101-0002 Activo 03-04-2018 16:15:24	Ajustes proyecto 19-01-2023 16:54:18 MINAGRICULTURA - GESTION GENERAL	9	ľ
109178 2018011000245 En Ejecucion Agricultura y desarrollo rural	APROVECHAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES AGROEXPORTADORAS NACIONAL	Ajustes proyecto sin trámite presupuestal E3-A3-170101-0001 Activo 28-03-2018 13:40:58	Ajustes proyecto 19-01-2023 16:50:54 MINAGRICULTURA - GESTION GENERAL	9	1
109169 2018011000218 En Ejecucion Agricultura y desarrollo rural	ADECUACIÓN A LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y GESTIÓN DOCUMENTAL BOGOTÁ	Reporte avance ejecución EJ-SYC-170101-0002 Activo 28-03-2018 11:48:24	Reporte avance 19-01-2023 11:20:26 MINAGRICULTURA - GESTION GENERAL	9	1
108767 2018011000229	SUBSIDIO PARA LA CONSTRUCCIÓN O MEJORAMIENTO DE	Ajustes proyecto para levantamiento previo concepto	Ajustes proyecto		

PASO 1: AJUSTES PROYECTO

Dé clic en el **paso 1 – Ajustes proyecto**, para desplegar las secciones de: "**Datos** generales", "Recursos", "Focalización", "Justificación" y "Soportes".



Sección: Datos generales

 En la sección de "Datos generales", encontrará seis capítulos denominados "Horizonte", "Relación con la planificación", "Indicadores de producto", "Beneficiarios", "Localizaciones" y "Observaciones generales". Dé clic en el primer capítulo "Horizonte":

Datos generales 🔿 Recursos 🔿
Horizonte
Relación con la planificación
Indicadores de producto
Beneficiarios
Localizaciones
Observaciones generales

2. De clic en el botón EDITAR si requiere ajustar el año fin del proyecto, diligencie el nuevo año fin del proyecto y proceda a guardar en el botón GUARDAR, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, por lo que seleccione el botón ACEPTAR.

DEVOLVER	Ajustes proyecto 🕑		SIGUIENTE
Datos generales	Recursos O Focalización O Justificación O So	portes 🔾	Validar
Horizonte			^
El proyecto se encuentra en Eje Se puede modificar únicamente el	Eución. año fin, siempre y cuando se cumpla con las condiciones establecio	das. 0	(EDITAR) (GUARDAR)
	Año inicio	Año fin	
	2019	2023	
DEVOLVER Datos generales	Ajustes proyecto 🥹 Recursos 🔿 Focalización 🔿 Justificación 🖉 Sop	oortes 🔾	SIGUIENTE Validar
Horizonte			~
El proyecto se encuentra en Eje se puede modificar únicamente el a	cución. no fin, siempre y cuando se cumpla con las condiciones establecid	ias. 0	Guardar CANCELAR GUARDAR
El proyecto se encuentra en Eje Se puede modificar únicamente el a	cución. no fin, siempre y cuando se cumpla con las condiciones establecid Año inicio	as. 🛛	Guardar CANCELAR GUARDAR

	×
Advertencia Se van a modificar las vigencias registradas en el proyecto ¿Desea continuar?	Los datos de la tabla han sido guardados con éxito
CANCELAR	ACEPTAR

Nota: al ampliar el horizonte recuerde completar la información de la nueva vigencia agregada.

3. Si se requiere agregar un documento Conpes al proyecto, se deberá desplegar el capítulo **Relación con la planificación**, donde se podrá buscar el documento Conpes por número o por nombre. Una vez se encuentre dicho documento, marque el recuadro en blanco que aparece al lado derecho del documento, de clic en agregar y guardar para que quede relacionado el Conpes en el proyecto.

DEVOLVER	Ajustes proyecto 🛛	9 F	INALIZAR
Datos generales	Recursos Justificación		Validar
Relación con la	planificación		
Documentos Co	npes	Buscar por número o nombre del Conpes 15	٩
Resultados de búsqueda Coincidencias para: "15"			Total: 193
Número	Documento Conpes		
3615	Iniciativa para la modernización y gestión de activos fijos públicos		
159	Distribución del Sistema General de Participaciones para educación doce docevas	de la vigencia 2013	
158	Distribución del Sistema General de Participaciones		
157	Distribución del Sistema General de Participaciones		
156	Diseño e Implementación de los Beneficios Económicos Periódicos (BEPS)		
155	Política Farmacéutica Nacional		
154	Distribución del Sistema General de Participaciones		
153	Distribución del Sistema General de Participaciones		
152	Distribución de los recursos del Sistema General de Participaciones		
	Criterios v metodología para aplicar el artículo 145 de la Lev 1530 de 2012 (por	el cual se garantiza la operación del Sist	ema 🗌

Número	Documento Conpes			
361	Iniciativa para la modernización y gestión de activos fijos públicos		V	
15	Distribución del Sistema General de Participaciones para educación doce doce	evas de la vigencia 2013		
Relación con la	planificación			
Buscar por número o nombre del Conpes Documentos Conpes 15				
Documentos Conpes As	ociados		Total: 1	
Númer	Documento Conpes			
36	5 Iniciativa para la modernización y gestión de activos fijos públicos		Û	
Justificación Justifique el hecho de hab	r asociado los documentos Conpes a la tabla* (Máximo 8.000 caracteres)	CANCELAR	GUARDAR	
Mi justificación			li	

Finalmente, ingrese la justificación de máximo 8.000 caracteres de la modificación que acaba de realizar, dando clic en el botón "Editar". Cuando haya terminado el registro de la justificación de clic en el botón "Guardar".

4. Dé clic en el capítulo **"Indicadores de producto"**: En este capítulo puede modificar la meta² del indicador de producto. Recuerde que un movimiento de las metas del proyecto puede ser consecuencia de: modificaciones en los costos del producto, modificaciones en la cantidad de beneficiarios, y en ningún caso, la meta total por producto puede quedar en 0 en su horizonte. Los proyectos migrados desde SUIFP solo tendrán disponible la información de la vigencia 2023 en adelante para ser editados mediante el ajuste.

Para llegar hasta la meta del indicador a modificar, debe desplegar los signos 🛨 hasta llegar al indicador requerido, ya que la asociación de la información sigue este esquema en cascada:

→Objetivo

² Manual de Procedimientos para la Gestión de Proyectos de Inversión Pública en Colombia: <u>https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/Manualdeprocedimientosparagestionarla_inversion_publicav2.pdf</u>

→ Producto

→ Indicadores de producto



Objetivos específicos o

Productos Objetivo 4405 Productos 8035: Bervicio de información de comercio exterior agropecuario -	0	Objetivo 4405: Aumentar la disponibilidad y análisis de información relativa al comercio exterior
		Productos Objetivo 4405 Producto 8035: Servicio de información de comercio exterior agropecuario -

Productos Objetivo 4405					
Producto 8035: Servicio de información de comercio exterior agrop	ecuario -				
Indicadores Producto 8035 bla con orden numérico, de menor a mayor, según el código.				*Tipo: P= Principal, S= Seco	undario
Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste	Unidad de Medida	
170600300 / P / SI Usuarios del sistema	16,0000	54,0000	54,0000	Número de usuarios	÷
170600302 / S / NO Consultas realizadas	0,0000	6,0000	6,0000	Número de usuarios	ŭ
J					

2

5. De clic en el botón EDITAR, diligencie la nueva meta del proyecto y digite el botón GUARDAR, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón ACEPTAR.

DEV	/OLVER	Ajustes proyec	to 0		SIGUIEN	те
	Datos generales O Recursos O Focalización O	Justificación 🔿 Sc	oportes 🔾		Valida	r
-	r Producto 1.1: Sede construida y dotada -					
Ľ	Indicadores Producto 1.1					
Tabla d	con orden numérico, de menor a mayor, según el código.				*Tipo: P= Principal, S= Sec	undario
	Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste	Unidad de Medida	
	059906500 / P / SI Sede construida y dotada	0,0000	3,0000	3,0000	Número	ŵ
Ξ.						
	Ajustar de indicador				CANCELAR GUARDA	R

"Meta en ajuste": para "Acumulativo" será igual a la suma de las metas de todas las vigencias, para "No acumulativo" será el mayor valor registrado

	Vigencia	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste
	202:	0,0000	0,0000	0,0000
	2023	0,0000	0,0000	0,0000
	2024	0,0000	1,0000	1,0000
	202	0,0000	2,0000	2,0000
=	Total	0,0000	3,0000	3,0000

Beneficiarios		
Localizaciones	$\langle \rangle$	
Observaciones general		
Observación Ajustes proyecto	Los datos fueron guardados con exito Los datos diligenciados se reflejarán en la tabla de indicadores dentro de la celda Meta ajuste del indicador intervenido.	EDITAR GUARDAR
Observación		
	ACEPTAR	

6. En este capítulo también puede agregar un **indicador secundario**, el sistema mostrará un recuadro con la información de los indicadores secundarios asociados al producto.

Seleccione y agregue en el botón correspondiente. Para agregarlo, dé clic en el texto subrayado en azul **"Agregar indicador secundario":**

DEV	OLVER	Ajustes proyecto 🛛	SIGUIENTE
	Datos generales 🔿 Re	cursos 🔿 Focalización 🔿 Justificación 🔿 Soportes 🔿	Validar
Ob	jetivos específ	icos 🛛	
	Objetivo 1: Realizar la adquisición, ad	Agregar Indicador Secundario Objetivo 4776 Producto 6970 Los indicadores secundarios inactivos ya están agregados al producto.	s
	Productos Objet Producto 1.1: Sede construida y dotada	□ 059906501. Área construida □ 059906502. Sede dotada	
Tabla (Indicador con orden numérico, de menor a		*Tipo: P= Principal, S= Secundario
	Código / Tipo* / Acumulat		te Unidad de Medida
	059906500 / P / SI Sede construida y dotada	0,0000 3,000 3,000	00 Número 📋
±			
			AGREGAR INDICADOR SECUNDARIO
(F)	Producto 1.2: Sedes dotadas -		

<u>Nota:</u> Recuerde que los indicadores secundarios para cada producto están definidos en el <u>catálogo de productos de la MGA Web</u>, y serán los que se visualicen en la plataforma si están disponibles para ese producto.

Posteriormente se deben diligenciar las respectivas metas para ese indicador.

Dé clic en el capítulo "Beneficiarios". Este capítulo se compone de tres ítems, los cuales son: "Beneficiarios totales", "Beneficiarios del producto" y "Beneficiarios por localización y característica poblacional". Ubique el ítem a modificar y despliegue el signo = :

Beneficiarios	^
Beneficiarios totales	
Beneficiarios del producto	
Beneficiarios por localización y característica poblacional	

8. Despliegue el ítem "Beneficiarios totales" en el signo 🛨. De clic en el botón (EDITAR), diligencie la nueva información y digite el botón (GUARDAR), la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón (ACEPTAR).

Beneficiarios totales Detalle beneficiarios totales EDITAR	
Detalle beneficiarios totales	
	Guardar
Número de personas en MGA Número de personas en firme Número de persona	s en ajuste
300 300	300
eneficiarios	
Beneficiarios totales	
Detalle beneficiarios totales CANCELAR	GUARDAR
Número de personas en MGA Número de personas en firme Número de persona	as en ajuste
300 300	300

Datos generales ① Recursos ○ Focalización ○ Justificación ○ 1	Soportes 🔾	Validar)*
Beneficiarios		^
Beneficiarios totales		
Beneficiarios del producto		
Productos		
Producto: Servicio de atención y protecc Objetivo específico: Concientizar a las familias so Indicador principal: Adultos mayores atendi Costo: 330.000.000,00. Es acumulativo: No. <u> VER MÁS</u>	dos con Unidad de medida: Número de adultos n	nayores. Meta total: 300,0000,
Detalle del producto		EDITAR Guardar
En ajuste En firme	Personas beneficiarias del producto A	cumulativo
Rural Rural Disperso Urbano	0) Si 💿 No
Datos generales Recursos Focalización Justificación	Soportes	Validar
Productos Producto: Servicio de atención y protecc Objetivo específico: Concientizar a las familias so Indicador principal: Adultos mayores aten Costo: 330.000.000,00. Es acumulativo: No. <u>VER MÁS</u>	didos con Unidad de medida: Número de adulto	os mayores. Meta total: 300,0000.
Detalle del producto		CANCELAR GUARDAR
Localización del producto	Personas beneficiarias del producto	Acumulativo
🕑 Rural 🕑 Rural Disperso 🕑 Urbano	300	● Si ◯ No
Justificación (Máximo 8.000 caracteres) Se detalla información de beneficiarios (ejemplo de prueba)		

10. Despliegue el ítem **"Beneficiarios por localización y característica poblacional"** en el signo **+** hasta llegar a la localización donde va a agregar los beneficiarios. Seleccione el botón **EDITAR**, diligencie la nueva información y digite el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Beneficiarios						^
Beneficiarios tota	ales					
Beneficiarios del	producto					
Beneficiarios por	localización y característic	a poblacional				
Detalle	beneficiarios por producto	y localización				
Producto: Servicio de at Objetivo específico: Con Costo: 330.000.000,00. E	ención y protecc cientizar a las familias so Indi Es acumulativo: No. <u>VER MÁS</u>	icador principal: Adultos mayores a	tendidos con Unidad de medi	i da: Número de a	adultos mayores. Ca	ntidad: 300,0000.
L	ocalizaciones					
Departamento	Mu	nicipio	Tipo de Agrupación		Agrupación	
La Guajira	ELM	Nolino				
	Detalle localización			_	E	DITAR Guardar
Vigencia	Número de personas en	MGA Número de personas e	n firme Número de perso	nas en ajuste	Característica po	oblacional
2024				0	INGRESAR	
2025				0	INGRESAR	Activar
2026				0	INGRESAR	Ve a Confi
Datos generales	Recursos A Foc	alización 🌒 Justificación (Soportes			Validar
Departamento	Mun	icipio	Tipo de Agrupación		Agrupación	
La Guajira	ELM	olino				
	Detalle localización				CANCELA	GUARDAR
Vigencia	Número de personas en M	IGA Número de personas en	firme Número de persona	as en ajuste C	Característica pobl	acional
2024				300 []	NGRESAR	
2025				0	NGRESAR	
2026				0	NGRESAR	
2027				0	NGRESAR	
2028				0	NGRESAR	
La Guajira	Distr	racción				

Nota: la suma de los beneficiarios por producto y la suma de beneficiarios por localización no puede superar los beneficiarios totales.

11. Para agregar la característica de la población, de clic en el texto subrayado en azul **"Ingresar"**, de esa forma el sistema mostrará el listado con el detalle de los grupos poblacionales. Seleccione el botón *EDITAR*, digite el número de personas de acuerdo con el grupo poblacional al que pertenece y escriba el nombre de la fuente de información, oprima el botón *GUARDAR* y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón *CEPTAR*.

De	etalle localización			CANCELAR	IARDAR
Vigencia Núme	ro de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajust	e Característica poblacional	
2024			30	0 INGRESAR	
aracterística poblacional vig	encia 2024				×
roducto Servicio de atenciór ocalización: La Guajira / El N	n y protección integral al Aolino / /	adulto mayor.			
úmero de personas en ajust	e	300		EDITAR Guardar	
Clasificación	Detalle	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Fuente de la información	
Etapa del ciclo de vida	Primera infancia 0 – 5 ;	0	0		
Etapa del ciclo de vida	Infancia 6 – 11 años	0	0		
Etapa del ciclo de vida	Adolescencia 12- 18 año	0	0		
Etapa del ciclo de vida	Juventud 14 – 26 años	0	0		
Etapa del ciclo de vida	Adultez 27 – 59 años	0	0		
Etapa del ciclo de vida	Vejez 60 años y más	0	0		
Etaria (Edad)	0 a 14 años	0	0		Activar
Etaria (Edad)	15 a 19 años	0	0		Ve a Confi
Etaria (Edad)	15 a 19 años	0	0		Ve a C
Datos generales V					validar
Grupos étnicos	Población Mestiza	(0	
Grupos étnicos	Comunidades Negras	C		0	
Grupos étnicos	Comunidades Palenque	C		0	
Población Vulnerable	Personas en Peincorno			0	

0

0

0

0

0

150 Registro de victimas

Población Vulnerable

Población Vulnerable

Población Vulnerable

Población Vulnerable

Personas en Reintegrad

Personas con discapaci

Víctimas de otros hech

Desplazados

"	Datos generales 🌒	Recursos 🌒 🔺 Foc	alización 🌔 Justificación 🔾	Soportes 🔵	Validar
	Departamento	Mun	icipio 1	ipo de Agrupación	Agrupación
_ _	La Guajira	ELM	olino		
		Detalle localización			CANCELAR GUARDAR
	Vigencia Nu	úmero de personas en M	IGA Número de personas en firm	ne Número de personas en ajuste	Característica poblacional
	2024			300	INGRESAR
C F	Característica poblaciona Producto Servicio de ater Localización: La Guajira /	Il vigencia 2024 nción y protección integ El Molino / /	ral al adulto mayor.		×
١	Número de personas en a	ajuste	300	\langle	CANCELAR GUARDAR
	Clasificación	Detalle	Número de personas en firm	e Número de personas en ajuste F	uente de la información
	Etapa del ciclo de vi	ida Primera infancia 0	- 5 ;	0 0	
	Etapa del ciclo de vi	ida Infancia 6 – 11 año	S	0 0	

7. Para agregar una nueva localización, de clic en el capítulo "Localizaciones". Este capítulo muestra una tabla con el listado de las localizaciones en firme del proyecto. Recuerde que la ampliación del detalle de la localización que se realiza en el capítulo de localizaciones no debe constituirse en un cambio de localización del proyecto (la localización hace parte del alcance del proyecto).

Datos generales Recursos	Justificación 🔾				Val	idar	
Relación con la planificación							
Localizaciones							
Justificación	racteres)			EDITAR	GUAI	RDAR	
Maximo 8.000 caracteres	deteresy						
				AGREGAR	R LOCALIZA	CION	
Departamento	Municipio	т	ipo agrupación	Agrupación			
Antioquia						Ť	
Antioquia	Medellín					Ŵ	
Atlántico						Û	

De clic en el texto subrayado en azul **"Agregar localizaciones".** Allí se visualizarán las diferentes opciones de filtro para buscar la localización que requiere detallar *(Región, Departamento, Municipio, Tipo Agrupación y Agrupación)*. Luego de seleccionar las

respectivas localizaciones, guarde y acepte el mensaje emergente que indican que los cambios fueron guardados exitosamente:

DEVOLVER		Aj	ustes proyecto 🛛			9 FINALIZAR
Datos genera	ales 🕦 Recursos 🔾 J	ustificación 🔾				Valida
Relación con	la planificación					
Localizacione	es					
ustificación					(EDITAR GUARDA
Justifique la modifica	ación* (Máximo 8.000 caracte	res)				
Maximo 8.000 cara	racteres					
					ſ	AGREGAR LOCALIZACIO
					L	
Departamento)	Municipio	١	Fipo agrupación	Agrupación	
Antioquia						
REGRADO Y POSGR orizonte: 2(ecursos dis	RADO DE LA ESAP NACIONA	AL Entidad: ESCUELA SU	PERIOR DE ADMINISTR	RACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGR Horizonte: 2(Recursos dis	RADO DE LA ESAP NACION/	AL Entidad: ESCUELA SU	PERIOR DE ADMINISTR	RACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público	Estado: En Ejecucion
REGRADO Y POSGF Horizonte: 2(Recursos dis	RADO DE LA ESAP NACION/ .ocalización Filtrar por Region	Departamento Filtrar por Departamento	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio	ACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Inicio	Amazonas	AL Entidad: ESCUELA SU Departamento Filtrar por Departamentx Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio	ACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa	Estado: En Ejecucion
Aorizonte: 20 Recursos dis Lu Inicio DEVOLVER Datos	Amazonas	AL Entidad: ESCUELA SU Departamento Filtrar por Departamento Amazonas Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto	ACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa	Estado: En Ejecucion
REGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Recursos dis Lu Inicio DEVOLVER Datos Relació	Amazonas	Departamento Filtrar por Departamentr Amazonas Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera	ACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Recursos dis Inicio DEVOLVER Datos Relació Localiza	Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas	AL Entidad: ESCUELA SU Departamento Filtrar por Departamento Amazonas Amazonas Amazonas	Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera	ACION PUBLICA (ESAP)	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa	Estado: En Ejecucion
Recursos dis Inicio Datos Relació Localiza	Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas	AL Entidad: ESCUELA SU Departamento Filtrar por Departamento Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera La Pedrera	ACION PUBLICA (ESAP) Tipo Agrupación Filtrar por Tipo Agrupaci Resguardo	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Recursos dis L Datos Relació Localizz Ustificac	Amazonas	Departamento Filtrar por Departamento Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera La Pedrera La Pedrera	Resguardo	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 2(Recursos dis unicio	Amazonas	AL Entidad: ESCUELA SU Departamento Filtrar por Departamento Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera	Tipo Agrupación Filtrar por Tipo Agrupaci Resguardo Resguardo Resguardo	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua Comeyafu	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Recursos dis DeVoLVER Datos Relació Localizz Justificac	RADO DE LA ESAP NACIONA Cocalización	Departamento Filtrar por Departamento Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera	Tipo Agrupación Filtrar por Tipo Agrupaci) Resguardo Re	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua Comeyafu Curare-los Ingleses	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGF Horizonte: 20 Recursos dis Datos Relació Localiza Ustificac Justifique la r Maximo 8.0	RADO DE LA ESAP NACIONA Cocalización	Departamento Filtrar por Departamento Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera	Tipo Agrupación Filtrar por Tipo Agrupaci Resguardo Resguardo <td>Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua Comeyafu Curare-los ingleses Puerto Cordoba</td> <td>Estado: En Ejecucion</td>	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua Comeyafu Curare-los ingleses Puerto Cordoba	Estado: En Ejecucion
PREGRADO Y POSGR Horizonte: 20 Recursos dis Linicio Devolver Pevolver Relació Localize Justifique la r Maximo 8.0	Amazonas	Departamento Filtrar por Departamento Amazonas Amazonas	PERIOR DE ADMINISTR Municipio Filtrar por Municipio El Encanto La Chorrera La Chorrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera La Pedrera	ACION PUBLICA (ESAP) Tipo Agrupación Filtrar por Tipo Agrupaci Resguardo	Sector: Empleo público Agrupación Filtrar por Agrupa Predio Putumayo Camaritagua Comeyafu Curare-los Ingleses Puerto Cordoba Yaigoje-rio Apaporis	Estado: En Ejecucion

Antioquia

Medellín

Fin				7	<u>/ER MGA</u>
DEVOLVER	Aju	stes proyecto 🛛		🤊 FINALIZ	ZAR
Datos generales Rec				Val	idar
Relación con la planific		\odot			
Localizaciones	Los datos fueron	agregados y guardados			
Justificación	CC	on exito!	ED	ITAR GUAI	
Justifique la modificación* (Máxim					
Maximo 8.000 caracteres		ACEPTAR			11
			AG	REGAR LOCALIZA	<u>.CION</u>
Departamento	Municipio	Tipo agrupación	Agrupación		
Amazonas	El Encanto				Û
Amazonas	La Pedrera				Û

Podrá observar que la nueva localización aparece en el listado del capítulo y tendrá activo los signos 🖉 y 🗯 para editar o eliminar la localización.

L	ocalizaciones					
Just	ificación			EDITAR	GUAF	DAR
Justi	fique la modificación* (Máximo 8.000 caracter	res)				
Ma	ximo 8.000 caracteres			<u>AGREGAR LC</u>	OCALIZA	// CION
	Departamento	Municipio	Tipo agrupación	Agrupación		
	Amazonas	El Encanto				Û
	Amazonas	La Pedrera				Û

Finalmente, ingrese la justificación de máximo 8.000 caracteres de la modificación que acaba de realizar dando clic en el botón "Editar". Cuando haya terminado el registro de la justificación de clic en el botón "Guardar".

L	ocalizaciones						
Just	Justificación Cancelar guarda						
Justi	fique la modificación* (Máximo 8.000 caracter	es)					
Ma	ximo 8.000 caracteres					10	
				AGREGAR LOO	CALIZA	<u>SION</u>	
	Departamento	Municipio	Tipo agrupación	Agrupación			
	Amazonas	El Encanto				Û	
	Amazonas	La Pedrera				Û	

Sección: Recursos

El capítulo permite la visualización del resumen de la información en firme y del ajuste de las fuentes de financiación, así como también muestra la tabla resumen con la información comparativa de lo programado para fuente y el costo de las actividades por vigencia.

Datos generales O Recursos O
Fuentes de financiación
Costos de las actividades
Regionalización
Observaciones generales

1. Dé clic en el capítulo **"Fuente de financiación"**. En este capítulo puede actualizar el valor solicitado de vigencias siguientes a la actual o agregar otra fuente para vigencias posteriores a la actual.

\smile	,					
DEVC	UVER		Ajustes proyecto 🛛		') si	IGUIENTE
ø	Datos ge	enerales O Recursos O Focaliz	zación 🔿 Justificación 🔿 Soportes 🔾		(Validar
F	uentes d	e financiación				
Мо	dificar	fuente				
	Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador	
<u>Ajus</u> .	Inversió	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inv	PGN - Nación - Inversión	No	Ū
					AGREG	AR FUENTE
	→(1 2 → 3	→ 4 → 5 → 6 → (7 Fin		<u></u>
EVOL	.VER		Ajustes proyecto 🛛		୭	SIGUIENTE
	Datos ger	nerales <u>Recursos</u> Focaliz	zación 🔿 Justificación 🔿 Soportes 🔾			Validar
Fu	entes de	financiación				
Мос	dificar f	fuente				
	Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador	
<u>Ajus</u>	Inversión	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inv	PGN - Nación - Inversión	No	Ī
		Ajustes de fuente		CANC	CELAR GUARE	DAR
t La co	lumna "En :	ajuste \$" presenta inicialmente los valo	res en firme. Si usted edita v guarda un nuevo valor, este será ide	ntificado como valor en aj		
Luot		Videncia		En eluete é *		
		vigencia		En ajuste \$ ^		
		2025		42839184404		
		2026		53045003000		
		2027		54636490000]	
		2028		56275684000]	
		2029		57964172000]	

Para agregar una nueva fuente de financiación, sea una fuente PGN para vigencias siguientes, de clic en el texto subrayado en azul "Agregar fuente". En el cuadro emergente denominado "Agregar Fuentes" seleccione los criterios de la fuente, digite el botón (ACREGAR) y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón (ACEPTAR).

Inicio	(1 2 → 3	4 567	Fin		<u>VEN INGA</u>
DEVOL	VER		Ajustes proyecto 😯		୭	SIGUIENTE
	Datos ger	erales C Recursos C Focaliz	zación 🔿 Justificación 🔿 Soportes 🔿			Validar
Fue	entes de	financiación				
Moc	lificar f	uente				
	Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador	
<u>Ajus</u> +	Inversión	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inv	PGN - Nación - Inversión	No	
					AGRE	GAR FUENTE

DEVO	LVER			Ajustes proyecto 🛛			SIGUIENTE
	Datos ge	enerales 🔿	Recursos 🔿 Focalización 🔿 Ju	stificación 🔿 Soportes 🔾			Validar
Mo	dificar	fuente	_		_		
	Etapa	Tipo financi	iad		x	Cofina	nciador
<u>Ajus</u>	Inversiór	Entidades P - PGN	Agregar Fuente			- No	Î
			Selección de criterios	;			AGREGAR FUENTE
Doc	umen	aiustes d	Etapa:	Inversión	\sim		
Prei	inversión	Inversión	Tipo Financiador:	Entidades Presupuesto Nacional - P.	~		
			Sector:	Agricultura y Desarrollo Rural	\sim		
		Vigen	Financiador(a):	AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADF	R ¥	En firme \$	En ajuste \$
=	Т	otal Preinversi	Recurso:	PGN - Nación - Inversión	¥	0,00	0,00
Total Corres	es globale spondientes	s s a sumatoria de	e re	AGREGAR			
	Vigen	cia S	olicitados gestión de recursos \$	Iniciales decreto liquidación \$	En firme	\$	En ajuste \$
=	тот	AL	296.963.942.404,00	15.339.184.404,00	324.463.942.404,0	324.40	63.942.404,00



De esta manera, podrá observar que la fuente de financiación aparece en el listado del capítulo y tendrá activo el símbolo de 🗯 para eliminarla.

Fuentes de financiación						
Мос	dificar f	uente				
	Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador	
<u>Ajus</u>	Inversión	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inv	PGN - Nación - Inversión	No	Ī
<u>Ajus</u>	Inversión	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Propios	PGN - Propios	No	Ì
					AGRE	GAR FUE

Se deberán registrar los recursos solicitados para dicha fuente de financiación

3. Dé clic en el capítulo **"Costo de las actividades"**. Al desplegar el capítulo, podrá observar la tabla resumen indicando el costo de las actividades que deberá ajustar dada la modificación en la fuente:

DEVOLVER	Ajuste proyecto 🛛	Revisión: 0 🔗 🕑 SIGUIENTE
Datos generales D Recursos (Focalización 🔿 Justificación 🔿 Soportes 🔿	Validar
Fuentes de financiación		•
Costos de las actividades 🔫		•
Regionalización		•
Observaciones generales		
A Recursos fuentes de finar	ciación vs. costos de actividades /*/	7
A Inversión		
Vigencia	Costos actividades \$	Ajustes fuentes \$
	2024 330	.000.000,00 330.000.000,00
۵	2025	0,00 335.000.000,00
٨	2026	0,00 337.000.000,00
A	2027	338 000 000 00
A	2028	0,00 340.000.000,00

En el capítulo "Costo de las actividades", debe identificar las actividades a modificar.
 Para llegar a dichas actividades, ubique el objetivo en el cual se encuentran y despliegue el signo = ubicado en la parte inferior izquierda del objetivo, continue desplegando el signo = del producto para visualizar el listado de actividades.

Al llegar al listado de actividades, se pueden observar unas pestañas internas del ítem que son: "**Vigencias**", "**Costos Ajustados**", "**Costos en Firme**". Para editar los costos de las actividades ubíquese en la pestaña "**Costos Ajustados**", seleccione el botón (EDITAR), digite el valor en ajuste para cada vigencia según corresponda, oprima el botón (UARDAR) y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón (CEPTAR).

DEVOLVER		Ajustes proyecto	0		SIGUIENT
Datos generales Recursos	Focalización 🔿 Ju	stificación 🔿 Sop	ortes 🔾		Validar
Costos de las actividades					
justes por Producto					
Total Costo proyecto ajustado		→ [324.463.942.404,	00	
Objetivo 1: Facilitar a los productores la identif	icación de mecanismos	sostenibles de desar	rollo rural		
Productos					
	Producto		Etapa	Costos en firme \$	Costo ajustado \$
1.1. Servicio de asesoría para la sost (Producto principal del proyecto) -	enibilidad de apuestas c	le desarrollo rural	Inversión	168.125.133.565,00	168.125.133.565,00
Detalle del fite el costo ajustado en cada vigencia. 2025-2028 2029-2030	producto				EDITAR
Costos Ajustados Costos en firme					
dite el costo ajustado en cada vigencia.					
Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$	2028 \$
1.11 Adelantar escenarios de diálogo con productores y actores interesados en su propia inclusión y desarrollo productivo para la identificación de estrategias de sostenibilidad productiva rural	76.978.980.583,00	2.849.388.583,00	13.962.344.000,00	14.381.350.000,00	14.812.887.000,00
11.0 Decemento la mantinizzación de					

1.1.2 Promover la participación de

DEVOLVER		Ajustes proyec	to 0		SIGUIENTE
Datos generales	Recursos D Focali	zación 🔿 Justificación 🔿 So	oportes 🔾		Validar
Costos de las activi	dades				
Ajustes por Producto					
Total Costo proyecto	o ajustado	→	324.463.942.404	,00	
Objetivo 1: Facilitar a los produc	tores la identificación d	e mecanismos sostenibles de des	arrollo rural		
Productos					
	Producto		Etapa	Costos en firme \$	Costo ajustado \$
1.1. Servicio de aseso (Producto principal de	ría para la sostenibilidad el proyecto) -	l de apuestas de desarrollo rural	Inversión	168.125.133.565,00	168.125.133.565,00
	Detalle del producto				CANCELAR GUARDAR
Edite el costo ajustado en cada	vigencia.				
2025-2028 2029-203	D				
Costos Ajustados Cos Edite el costo ajustado en ca	tos en firme ada vigencia.				
Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$	2028 \$
1.1.1 Adelantar escenarios de diálogo con productores y actores interesados en su propia inclusión y desarrollo	76.978.980.583,00	2849388583	13962344000	14381350000	14812887000
productivo para la identificación de	L				

Al registrar el costo de las actividades para cada vigencia, la tabla resumen del capítulo aparece sin las alertas, ya que los costos corresponden a los valores solicitados por la fuente.

Recursos fuentes de financiació	n vs. costos de actividades /*/	
Vigencia	Costos actividades \$	Ajustes fuentes \$
202	330.000.000,00	330.000.000,00
202	335.000.000,00	335.000.000,00
202	d 337.000.000,00	337.000.000,00
202	338.000.000,00	338.000.000,00
202	8 340.000.000,00	340.000.000,00
= Total Inversió	1.680.000.000,00	1.680.000.000,00

5. En el capítulo "Costo de las actividades", el sistema también permite agregar una nueva actividad o entregable nivel 1 (para los productos con EDT), la cual no puede quedar con los costos en cero (0,00). Para agregarla, debe identificar el objetivo y el producto donde se agregará, posteriormente, proceda con el despliegue de los signos
 ubicado en la parte inferior izquierda de los objetivos y productos con el fin de visualizar el listado de actividades, de esa forma verá al final de las actividades el texto subrayado en azul "Agregar actividad", seleccione este texto y el sistema mostrará una ventana emergente para crearla.

Datos generales Recurse	os 🌒 🔺 Focalización	Justificación ()	Soportes		Validar
Detaile d e el costo ajustado en cada vigencia. 024-2027 2028-2028 octos Ajustados Costos en firr	rea Costos en MCA				(EDITAR) (GUARDAR)
e el costo ajustado en cada vigencia	à.				
Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$
1.1.1 Adquirir material de apoyo.	1.409.679.600,00	59.679.600,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00
1.1.2 Gastos de personal	24.696.000,00	24.696.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	219.048.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00
Total costo a	ijustados por vigencia	330.000.000,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00
					AGREGAR ACTIVIDAD
=		Total Ok	ojetivo 🕇	0,00 330.000.0	1.680.000.000,00

<u>Nota:</u> Para el caso de los productos con EDT, podrá agregar entregable de nivel 1, haciendo clic en el texto "Agregar entregable". Recuerde que los entregables de nivel 2, 3 y las actividades de los productos con EDT, se agregan en el <u>subproceso Planear La</u> <u>Ejecución.</u>

3.4. Servicio de restauración d	le ecosistemas -		Inversión	986.537.664.039,00	921.251.957.270,00
Edite el costo ajustado en cada vigencia. 2024-2027 2028-2028 Costos Ajustados Costos en fil Edite el costo ajustado en cada vigen	le del producto rme				EDITAR
Entregable Nivel 1	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$
3.4.1 Monitoreo, seguimiento y evaluación al proceso de restauración	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.2 Plan de mantenimiento d las acciones de restauración	e 167.278.498.170,00	3.109.404.139,00	3.714.293.231,00	51.912.000.000,00	53.469.360.000,00
3.4.3 Cartografía con polígonos georreferenciados de las áreas intervenidas	753.973.459.100,00	10.261.453.727,00	11.000.000.000,00	237.054.581.311,00	244.166.218.750,00
= Total co	sto ajustados por vigencia	13.370.857.866,00	14.714.293.231,00	288.966.581.311,00	297.635.578.750,00
					AGREGAR ENTREGABLE
3.5. Servicio de registro de áre	as protegidas -		Inversión	3.160.547.016,00	5.181.054.413,00

6. En el cuadro emergente denominado "Agregar actividad" de clic en el recuadro del texto "Crear nueva actividad", luego digite el nombre de la actividad con un mínimo de 20 caracteres y máximo de 200 caracteres, oprima el botón (AGREGAR) y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón

DETOLIER		juste proyecto o			
Datos generales ①	Recursos 🔵 🔺 Focalización	Justificación	Soportes	_	Valid
D	Agregar actividad				(EDITAR) (GUARDAR)
Edite el costo ajustado en cada viger 2024-2027 2028-2028 Costos Ajustados Costos Edite el costo ajustado en cada	Objetivo: Concientizar a las familia Adulto Mayor Vi Producto:	as sobre la importancia	del contacto permaner	ite con el	
Actividad	Servicio de atención y pr	otección integral al adu	lto mayor		2027 \$
1.1.1 Adquirir material de a	PC Crear nueva actividad				338.000.000,00
1.1.2 Gastos de personal			CANCELAR	AGREGAR	0,00
11.3 REALIZAR ENCUENTR GERONTES, DIA DE JUEG ACTIVIDADES MOTORAS (MEJOREN EL ESTADO FIS MENTAL DEL GERONTE	R(O Q! SII				0,00
1.1.4 Realizar Práctica Lud Recreativa académica en a actividades psicosociale permitan reflexionar y comprender conceptos.	lic t et				0,00
11.5 Realizar Socialización proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóst del conocimiento	n del ico 3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00
= Total	costo ajustados por vigencia	330.000.000,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00
					AGREGAR ACTIVIDAD

	Ajuste proyecto 🕑	Revisión: 0 🤌 🗓
generales 🌔 Recu	rrsos 🗨 🔺 Focalización 🅥 Justificación 🔿 Soportes 🖨	
De	Agregar actividad	EDITAR
stado en cada vigeno 2028-2028	Objetivo:	
ados Costos	Adulto Mayor	
justado en cada vi	Producto:	
k	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	202
iirir material de ap	Crear nueva actividad	338.000.000
tos de personal	Escriba la nueva actividad * (Mínimo 20 caracteres - máximo 200 caracteres) REALIZAR LA RECREACIÓN DEL AJUSTE SIN TRÁMITE	0
LIZAR ENCUENTRO ES, DIA DE JUEGO	li li	0
N EL ESTADO FISIO DEL GERONTE	CANCELAR AGREGAR	Ŭ
izar Práctica Ludic va académica en t		
ades psicosociales n reflexionar y ider conceptos.		0
izar Socialización del		

De esa forma quedará agregada la actividad. Las actividades agregadas a través del ajuste sin tramite presupuestal muestran activo el icono ^m para borrarla, como se señala en la imagen, a diferencia de las actividades con las que migró o viabilizó el proyecto, ya que estas no se pueden borrar.

-2027 2028-2028					
os Ajustados Costos en fir	rme Costos en MGA	_			
costo ajustado en cada vigenci	ia.				
Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$
.1.1 Adquirir material de apoyo.	1.409.679.600,00	59.679.600,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00
1.2 Gastos de personal	24.696.000,00	24.696.000,00	0,00	0,00	0,00
1.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	219.048.000,00	0,00	0,00	0,00
.1.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	0,00	0,00
.1.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00
1.6 REALIZAR LA RECREACIÓN DEL AJUSTE SIN TRÁMITE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 🛍 ┥
Total costo	ajustados por vigencia	330.000.000,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00

Nota: Si agrega una actividad es obligatorio que se programen costos para la misma.

Capítulo: Regionalización

Para conocer el proceso de regionalización a través de un ajuste sin o con trámite presupuestal y para un ajuste sin filtro, podrá acceder a través del siguiente enlace al instructivo de regionalización en el proceso de ejecución:

https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/instructivo_regionalizacion.pdf

Sección: Focalización

Para conocer el proceso de focalización a través de un ajuste sin o con trámite presupuestal y para un ajuste sin filtro, podrá acceder a través del siguiente enlace al instructivo de regionalización en el proceso de ejecución:

https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/instructivo_regionalizacion.pdf

Sección: Justificación

 En la sección de "Justificación" aparecerán los capítulos con el nombre de la sección y variable modificada en el ajuste, por lo que se debe agregar una justificación de cada actualización. En ese sentido, despliegue cada uno de los capítulos y de clic el botón (EDITAR), escriba la justificación (la cual tiene un máximo de 8.000 caracteres), seleccione el botón (UARDAR) y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón ACEPTAR)

	ø	Datos generales O Rec	ursos 🔿 Focalización 🔿	Justificación 🔾	
		Cuando se di sección jus	ligencia información del tificación aparecerán los modificados	ajuste, en la capítulos	
		Datos generales 🌒 Re	ecursos 🌒 Focalización 🔾	Justificación 🔾	
		Recursos - Fuentes de	financiación		
		Datos generales - Loca	lizaciones		
		Recursos - Regionaliza	ción		
		To a line of the state of the			
		Focalización - Categor	ias políticas transversale	5	
		Observaciones genera	les	5	
		Observaciones genera	las politicas transversale		
Datos gene	rales 🕦 Recursos 🌒 I	Observaciones genera	ias politicas transversale les ónSoportes		Validar
Datos gener	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler	Focalización - Categor Observaciones genera Focalización <u>A Justificación</u> mulativo / Documentos de umiento y articulación mentados	ias politicas transversale	1,0000	Validar 1,0000
Datos gene 2024 2024	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acurnul lineamientos técnicos re	Focalización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificación mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados ativo / Documentos de ealizados	ias politicas transversale	1,0000	1,0000
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste	rales Recursos 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re	Focalización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificación mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados ativo / Documentos de ealizados	les Soportes O 0,0000	1,0000	Validar 1,0000 1,0000
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste ie añade el indicad mplementados	rales Recursos 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 13990530	Cocalización - Categor Observaciones genera Observaciones genera Focalización A Justificaci mulativo / Documentos de mientados ativo / Documentos de ealizados 01. Acumulativo: NO. Indicador: Documentos	les	1,0000 4,0000 onamiento y articulación inte	1,0000 1,0000
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste ie añade el indicad mplementados	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 1399053	Observaciones genera Observaciones genera Focalización A Justificació mulativo / Documentos de umiento y articulación mentados ativo / Documentos de ealizados 01. Acumulativo: NO. Indicador: Docu	les	1,0000 4,0000	Validar 1,0000 1,0000
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste ie añade el indicad mplementados stificación	rales Recursos 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acurnul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 13990530	Pocalización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificaci mulativo / Documentos de umientados iativo / Documentos de ealizados 01. Acumulativo: NO. Indicador: Documentos	les	1,0000 4,0000	Validar 1,0000 1,0000
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste ie añade el indicad mplementados stificación	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 13990530	Contraction - Categor Observaciones genera Focalización A Justificaci mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados ativo / Documentos de ealizados Ol. Acumulativo: NO. Indicador: Documentos	les	1,0000 4,0000 onamiento y articulación inte CANCELAR	Validar 1,0000 1,0000 srinstitucional
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste se añade el indicad mplementados stificación stificación	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 13990530 ación* (Máximo B.000 caractere	Focalización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificación mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados lativo / Documentos de ealizados	les	1,0000 4,0000 onamiento y articulación inte CANCELAR	Validar 1,0000 1,0000 srinstitucional
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste se añade el indicad mplementados stificación tifique la modific a justificación es obli faximo 8.000 carao	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 13990533 or secundario: Código: 13990533 ación* (Máximo 8.000 caractero patoria teros I	Collización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificació mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados ativo / Documentos de alizados 01. Acumulativo: NO. Indicador: Docu es)	les	1,0000 4,0000 onamiento y articulación inte CANCELAR	Validar 1,0000 1,0000 erinstitucional
Datos gene 2024 2024 talle del ajuste se añade el indicad mplementados stificación stifique la modific a justificación es obli faximo 8.000 carac	rales Recursos I 139905301 / S / No Acur estrategias de posiciona interinstitucional impler 139905300 / P / Acumul lineamientos técnicos re or secundario: Código: 1399053 or secundario: Código: 1399053 ación* (Máximo 8.000 caractero patoria teres I	Collización - Categor Observaciones genera Focalización A Justificaci mulativo / Documentos de amiento y articulación mentados ativo / Documentos de aalizados 01. Acumulativo: NO. Indicador: Docu cs)	les	1,0000 4,0000 onamiento y articulación inte CANCELAR	Validar 1,0000 1,0000 erinstitucional



Nota: Repita los anteriores pasos para cada capítulo en la sección justificación para que quede diligenciado correctamente.

Sección: Soportes

1. Para continuar con el proceso, ubique la sección de "**Soportes**", y dé clic, allí encontrará dos capítulos denominados **"Documentos del paso actual"** y **"Observaciones generales**". Dé clic en primer capítulo:

	→ 4 → 5	6 → 7 → C	$\hat{}$
DEVOLVER	Ajustes proyecto 🛛		SIGUIENTE
Datos generales O Recursos D Focalización	n 🔿 Justificación 🔿 Soporte	95 🔿	Validar
Documentos del paso actual			~
Carga documentos 🏼 🛛			
Archivo* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máxim	no 50 M Desc	ripción* (Máximo 180 caracteres)	
EXAMINAR	X		
Seleccione	~		
Aún no se han agregado archivos al paso actual			AGREGAR Total 0
Tipo de documento	Documento	Descripcion	
No hay datos disponibles.			

2. Se desplegará una ventana, para realizar la carga del **documento soporte del ajuste** por parte del formulador. Seleccione el botón **EXAMINAR**, busque y cargue el archivo

respectivo. Los archivos permitidos son de tipo PDF, zip y rar con un peso máximo de 2M.

3. Seleccione en la barra desplegable el tipo de documento y diligencie el campo descripción, en la sección derecha del capítulo. Finalmente dé clic en agregar. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón

		Fin	<u>VER MGA</u>
DEVOLVER	Ajustes proye	cto 🛛	SIGUIENTE
Datos generales C Recursos C Focalización	n 🔿 Justificación 🔿 🤱	Soportes 🔾	Validar
Documentos del paso actual			*
Carga documentos 🍳			
Archivo* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máxin	no 50 M	Descripción* (Máximo 180 caracteres)	
EXAMINAR DECRETO 1621 DE 30 DE DICIEMBRE DE 2024	I.pdf	Descripción de prueba	
Tipo documento*			
Documento Soporte del ajuste	~		
Ave as on box offered evolving all need potential			AGREGAR
Aun no se nan agregado archivos al paso actual			Total O
Tipo de documento	Documento	Descripcion	
No hay datos disponibles.			
-			

4. Finalmente diligencie las observaciones generales del proceso si son necesarias, y una vez terminado todo el proceso, verifique que todos los círculos que acompañan cada sección esten completos y tengan una señal de color verde indicando su completitud, oprima el boton "siguiente" para dar por finalizado este paso.

Observaciones generales

En el capítulo "Observaciones generales", seleccione el botón (EDITAR), diligencie obligatoriamente las observaciones del paso 1 – ajustes proyecto con un mínimo de 5 caracteres y máximo de 5.000 caracteres y dé clic en el botón (GUARDAR), la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón (CLEPTAR).

Observaciones generales		
Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000) caracteres) 😧	EDITAR GUARDAR
Observación	Maximo 5.000 caracteres	
Observaciones generales		Ļ
Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000	caracteres) 0	CANCELAR GUARDAR
Observación	EJERCICIO DE PRUEBA	
Los	SUPURIE S datos fueron guardados con éxito Observación guardada satisfactoriamente ACEPTAR	×

<u>Nota</u>: El capítulo de observaciones generales es transversal en el **Paso 1- ajuste proyecto**, por lo cual, lo puede diligenciar en cualquiera de las secciones del paso durante el proceso, no obstante, recuerde que es obligatoria registrarla.

Validación del paso 1

Si no se ha diligenciado correctamente la información, la plataforma mostrará el siguiente mensaje, e indicará al formulador del proyecto en cuál secciones y capítulos se encuentran las inconsistencias, las cuales deberán ser subsanadas por parte del usuario.

Inicio > Mis procesos		
Ajustes proyecto sin trámite pre	cupuestal	
Proceso: EJ-AJ-171800-0115 Ti ID: 887381 BPIN: 20240000000 Nombre de proyecto: INCREMEN NACIONAL Entidad: AGENCIA DE \$324.463.942.404,00 Vigencias fut \$42.839.184.404,00 Vigencias fut	() Validación del diligenciamiento Revise los campos señalados y valide nuevamente.	tha fin: E DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL prizonte: 2025 - 2030 Valor total: Recursos disponibles: VER.MGA Fin SIGUIEN TE Validar
Documentos del paso a	ACEPTAR	~
▲ Observaciones generales		- 10 C
Observación Ajustes proyecto (Máximo 5	.000 caracteres) 🕫	EDITAR GUARDAR
Observación	Maximo 5.000 caracteres	

Inicio > Mis procesos

Ajustes proyecto sin trámite presupuestal
Proceso: EJ-AJ-171800-0115 Tipo: Ajustes proyecto sin trámite presupuestal Estado: Activo Fecha inicio: 17-06-2025 Fecha fin: ID: 887381 BPIN: 202400000000130
Nombre de proyecto: INCREMENTO DEL ACCESO DE LOS PRODUCTORES RURALES A PROCESOS DE ACCIÓN COLECTIVA DE DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL NACIONAL Entidad: AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR Sector: Agricultura y desarrollo rural Estado: En Ejecucion Horizonte: 2025 - 2030 Valor total: \$324.463.942.404,00 Apropiación inicial: \$15.339.184.404,00 Apropiación vigente: \$42.839.184.404,00 Valor otras fuentes: Recursos disponibles: \$42.839.184.404,00 Vigencias futuras: PND: (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida
$ ^{\text{inicio}} 2 \longrightarrow 3 \longrightarrow 4 \longrightarrow 5 \longrightarrow 6 \longrightarrow 7 \longrightarrow \bigcirc^{\text{Fin}} $
DEVOLVER Ajustes proyecto 🕅 🍤 SIGUIENTE
Datos generales <u>A</u> Recursos Focalización <u>A</u> Justificación Soportes <u>Validar</u>
A Fuentes de financiación
▲ Costos de las actividades
A Regionalización
▲ Observaciones generales
Observación Ajustes proyecto (Máximo 5.000 caracteres) 0
El campo de observación es de obligatorio diligenciamiento.
Observación Maximo 5.000 caracteres

Ajuste	es proye	cto sin trámite presupues	tal					-(♣)
Proce	eso: EJ-A. 87381 BPII	J-171800-0115 Tipo: Ajustes proyect N: 202400000000130	to sin trámite presupuestal E	stado: Activo Fecha inicio: 17-0	06-2025 Fech a	a fin:		^
Nombr NACIOI \$324.4 \$42.83	e de proye NAL Entid a 63.942.404 9.184.404,	etto: INCREMENTO DEL ACCESO DE ad: AGENCIA DE DESARROLLO RUR 4,00 Apropiación inicial: \$15.339.18 00 Vigencias futuras: PND: (2022-2	E LOS PRODUCTORES RURALI AL - ADR Sector: Agricultura 4.404,00 Apropiación vigente 1026) Colombia Potencia Mun	ES A PROCESOS DE ACCIÓN Co y desarrollo rural Estado: En E : \$42.839.184.404,00 Valor otro <u>dial de la Vida</u>	DLECTIVA DE Ejecucion Hori as fuentes: Re	DESARROLLO PROE zonte: 2025 - 2030 ecursos disponibles	DUCTIVO RUR Valor total:	AL
Inicio	 (1 2 → 3	↓ 4 5	6 7		`		VER MGA
DEVOL	VER		Ajustes pro	yecto 🛛			SIGUIE	NTE
<i>.</i>	Datos ger	nerales 🔿 🔺 Recursos 🌒 Foca	lización 🔿 🔺 Justificación	O Soportes			Va	ılidar
A F	uentes	de financiación						
Moc	lificar f	uente						
	Etapa	Tipo financiador	Financiador		Recurso	Cofinan	ciador	
<u>Ajus</u> •	Inversión	Entidades Presupuesto Nacional - PGN	PGN - AGENCIA DE DESARR Nación - Inv	OLLO RURAL - ADR - PGN -	PGN - Nació Inversión	in - No	Ī	
							AGREGAR F	UENTE
A La su A Los re	matoria del to ecursos regist	otal de fuentes PGN (Nación+Propios) para la v trados en campo "En ajuste \$" en fuentes de fi	igencia de ejecución, debe coincidir co inanciación por vigencia y etapa deben	n el valor de la Apropiación vigente de P(coincidir con los costos de actividades.	GN (Decreto +/- tr	ámites)		
Res	umen a	ajustes de fuentes de f	inanciación					
Prein	iversión	Inversión Operación						
		Vigencia Solici	tados gestión de recursos \$	Iniciales decreto li	quidación \$	En firme \$	En ajuste \$	
=	То	tal Preinversión	0,00		0,00	0,00	0,00	

Si se ha diligenciado la información correctamente, la plataforma validará exitosamente el paso 1 del ajuste sin trámite presupuestal y se podrá proceder al proceso de validación por parte de los filtros de calidad

Filtros de aprobación del ajuste sin trámite presupuestal

Paso 2 – Verificación preliminar	Rol: Verificación de requisitos preliminar
Paso 3 – Verificación	Rol: Verificación de requisitos
Paso 4 – Viabilidad sectorial preliminar	Rol: Viabilidad sectorial preliminar
Paso 5 – Viabilidad sectorial	Rol: Viabilidad sectorial
Paso 6 – Viabilidad definitiva preliminar	Rol: Viabilidad definitiva preliminar
Paso 7 – Viabilidad definitiva	Rol: Viabilidad definitiva



CANCELAR EL AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL

 Para cancelar el Ajuste Sin Trámite Presupuestal ET, el flujo debe encontrarse en el paso 1 a cargo del rol "Formulador". El usuario con este rol debe ingresar por "Mis procesos" y buscar el ajuste a cancelar.

	₿ <mark>¦</mark> GOV.CO							Ir a Gov.c
=	PIIP		P	D) 🗘 🗘 🥐		MANUEL		[→
ها ها	Inicio Banco de Proyectos	de treester Ambiente: Mesa de Ayuda & Inici	lu lo / Mis procesos					
D	Mis procesos	Mis	s procesos					
D	Consola de procesos	P	LANEACIÓN G. RECU	IRSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programa	ción EVALUAC		+ PROCESO	
x	Reportes por proceso		Nacional Territor	ial SGR				
		P	- Cesar	ndientes: 1		٠		
			ID / BPIN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Código / Estado / Fecha inicio	Paso actual / Fecha inicio / Unidad responsable		
			582945 2023002200069 En Ejecucion Cultura	Diseño ELABORACIÓN Y MONTAJE DE ESCULTURAS URBANAS COMO FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DEPARTAMENTO EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR Cesar	<u>Ajustes sin trámite</u> presupuestal ET EJ-AJ-TER-0220- 0004 Activo 2024-11-22 16:49:09	Ajuste proyecto / 2024-11-22 16:49:09 / Cesar	9 🖻	

2. Una vez ubicado en el ajuste, deberá hacer clic en el ícono i y en el mensaje de advertencia seleccionar el botón *ACEPTAR*:

Consola de procesos	PLANEACIÓN C. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN
	Nacional lerritonal SUR
	Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 1
	- Cesar
	ID / BPIN / Estado / Sector Nombre del proyecto Proceso / Código / Estado / Fecha Paso actual / Fecha
	1073277 2024002200099 Viable con recursos Solicitados Cultura
Consola de procesos	
Consola de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN C. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámitos (Programación) EVALUACIÓN EVALUACIÓN Nacional Territorial SCR
Consola de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN Nacional Territorial SCR Ejecución / Proyectos / Trámites Programación EVALUACIÓN
Consola de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN • PROCESO Nacional Territorial SCR Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 1 CO
Consola de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN C. RECURSOS ELECUCIÓN Proyectos Trámitos Programación EVALUACIÓN <pre>Proyectos</pre>
Consola de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN C. RECURSOS ELECUCIÓN Proyectos Trámitos Programación EVALUACIÓN IMPOCESO Nacional Territorial SCR SCR Ejecución / Proyectos / Territorial. Total 1 Impoceso (Código / Paso actual / Fecha Estado / Fecha inicio / Unidad
Coracia de procesos Reportes por proceso	PLANEACIÓN C. RECURSOS ELECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN Image: Construction of the constru



Proceso de Ejecución - Subproceso de Ajuste Sin Trámite Presupuestal



Departamento Nacional de Planeación - **DNP**

Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

Proceso de ejecución – Subproceso de ajustes – Ajustes sin tramite presupuestal

> Departamento Nacional de Planeación Calle 26 núm. 13-19 Edificio Fonade Bogotá D.C., Colombia Teléfono: (057) 601 381-5000 www.dnp.gov.co