



Departamento  
Nacional de Planeación



Foto: Freepick

# Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

Proceso de Ejecución  
Subproceso Ajustes – Ajustes Sin Trámite Presupuestal ET

**Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).**  
Proceso de Ejecución - Subproceso Ajustes  
Ajustes Sin Trámite Presupuestal Entidades Territoriales

**Dirección General**

Alexander López Maya

**Subdirección General de Inversiones,  
Seguimiento y Evaluación**

Alan Guillermo Asprilla Reyes

**Secretaría General**

Yitcy Becerra Díaz

**Dirección de Proyectos e Información  
para la Inversión Pública**

Jorge Antonio Cuenca Osorio

**Subdirección de Proyectos**

Gina Juliana Rincón Rodríguez

**Autores del documento**

Dulcimar Padilla Guerrero

**Coordinación editorial**

**Oficina Asesora de Comunicaciones del DNP**

Sandra Juliana Mejía Londoño

Jefe Oficina de Comunicaciones (e)

Carmen Elisa Villamizar Camargo

Diseño y diagramación

Fotos portada y contraportada: Freepik

©Departamento Nacional de Planeación,  
Noviembre 2024

Calle 26 núm. 13-19 Edificio Fonade

Teléfono: (57) 601 381 5000

Bogotá D. C., Colombia

# CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>4</b>
<b>DEFINICIÓN</b> .....	<b>4</b>
<b>REQUISITOS PARA TENER EN CUENTA</b> .....	<b>5</b>
<b>INGRESO A LA PLATAFORMA PIIP</b> .....	<b>5</b>
<b>PASO A PASO DEL SUBPROCESO DE AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL</b> .....	<b>6</b>
<b>PASO 1: AJUSTE PROYECTO</b> .....	<b>6</b>
Sección: Datos generales .....	9
Sección: Recursos .....	26
Sección: Recursos – Capítulo: Regionalización.....	39
Sección: Focalización.....	44
Sección: Justificación .....	60
Sección: Soportes.....	62
<b>BOTÓN “VALIDAR”</b> .....	<b>64</b>
<b>PASO 2 – VERIFICACIÓN DE REQUISITOS:</b> .....	<b>65</b>
Sección: Verificación de requisitos.....	65
Sección: Soportes.....	69
<b>PASO 3: VIABILIDAD DEFINITIVA</b> .....	<b>74</b>
Sección: Información general .....	74
Sección: Viabilidad definitiva.....	80
Sección: Soportes.....	83
<b>PASO 4: FIRMAS Y EMISIÓN</b> .....	<b>87</b>
Sección: Firma de usuarios responsables.....	87
<b>CANCELAR EL AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL</b> .....	<b>93</b>

## INTRODUCCIÓN

El presente documento forma parte de una serie de instructivos diseñados con el objetivo de orientar a los usuarios en el paso a paso del manejo de la **Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)**. De manera puntual, en este instructivo encontrará lo referente al subproceso de ajuste sin trámite presupuestal de proyectos de inversión pública.

## DEFINICIÓN

El subproceso de **Ajuste**<sup>1</sup> se desarrolla durante la etapa de inversión, puntualmente en el proceso de *Ejecución* y tiene como objetivo la actualización de la información configurada como línea de base técnica del proyecto en el proceso de planeación, tanto para la vigencia de la ejecución como de la programación en el horizonte de vida del proyecto siempre y cuando no se afecte su alcance.

De esta manera, se han definido dos tipos de ajustes a los proyectos de inversión pública, los que no modifican el valor de la apropiación vigente denominados **ajustes sin trámite presupuestal**, del cual se hablará en este instructivo, y aquellos que afectan los montos aprobados por la instancia legislativa correspondiente, ya sea (congreso, concejo o asamblea) denominados **ajustes con trámite presupuestal**.

Como se mencionó anteriormente el ajuste no puede modificar el alcance del proyecto de inversión pública, el cual corresponde específicamente a su **objetivo general y específicos, productos y localización**.

---

<sup>1</sup> Manual de procedimientos para la gestión de proyectos de inversión pública en Colombia

## REQUISITOS PARA TENER EN CUENTA

Al momento de crear el ajuste sin trámite presupuestal en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, se debe tener en cuenta que:

- ⊗ Los proyectos se deben encontrar en estado “En ejecución” o “Viable con recursos solicitados”
- ⊗ El proyecto no puede tener activo otro subproceso de ajuste.

## INGRESO A LA PLATAFORMA PIIP

Para ingresar a la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) las entidades territoriales deben acceder al siguiente enlace <https://piip.dnp.gov.co> desde el explorador de internet Google Chrome, para garantizar una conexión estable.

Una vez haya ingresado a la dirección web, visualizará una pantalla como la que se muestra a continuación.

Allí debe diligenciar la información del usuario: tipo de documento de identificación, número de documento de identificación y contraseña. Finalmente, dé clic en el botón “Ingresar”.

Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

Iniciar sesión

Tipo de documento de identificación \*

Seleccione

Número de documento de identificación \*

Número de documento de identificación

Contraseña \*

Ingresar

Usuarios DNP

¿Olvidó su contraseña?

\* Campos requeridos

Es importante verificar que, cada uno de los usuarios que intervendrán en el subproceso cuente con los roles asignados en la plataforma, para realizar el flujo de **Ajuste Sin**

**Trámite Presupuestal ET** compuesto por **4 pasos**: (1) ajustes proyecto (2) verificación de requisitos, (3) viabilidad definitiva y (4) firma y emisión.

Los **roles** que intervienen para cada uno de los pasos son los siguientes:

- **Paso 1 – Ajustes proyecto:**
  - ⊗ Formador
- **Paso 2 - Verificación de requisitos:**
  - ⊗ Verificación de requisitos
- **Paso 3 – Viabilidad definitiva:**
  - ⊗ Viabilidad definitiva
- **Paso 4 – Firma y emisión:**
  - ⊗ Verificación de requisitos
  - ⊗ Viabilidad definitiva

## PASO A PASO DEL SUBPROCESO DE AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL

En los siguientes apartados se describen brevemente las acciones de cada uno de los pasos para desarrollar el ajuste sin trámite presupuestal de un proyecto de inversión pública territorial en la PIIP.

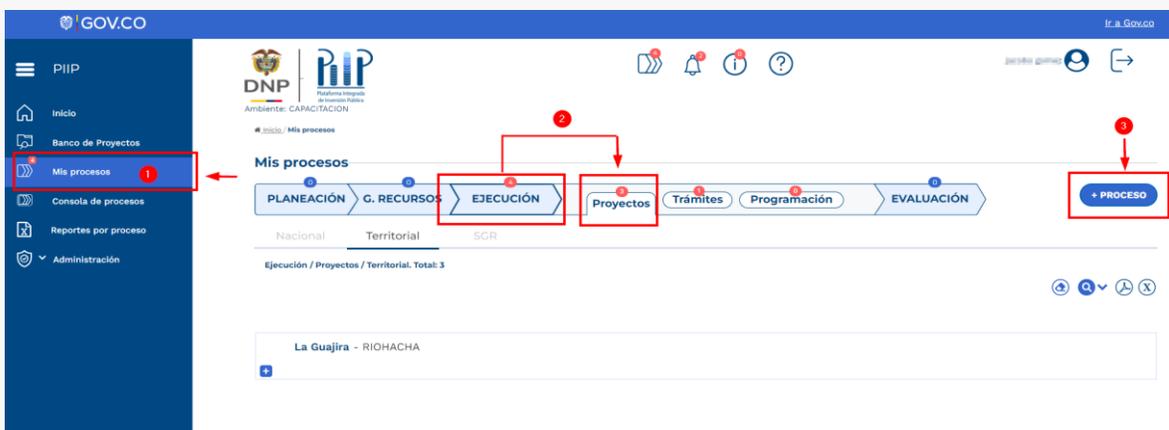
### PASO 1: AJUSTE PROYECTO

1. Una vez haya ingresado a la Plataforma PIIP, visualizará la pantalla de inicio.

Para empezar el **subproceso de ajuste sin trámite presupuestal**, primero se debe crear el mismo, para lo cual con el rol **“Formador”**, dé clic en el módulo de **“Mis procesos”**, a través de las opciones del menú ubicado en la parte izquierda de la ventana:



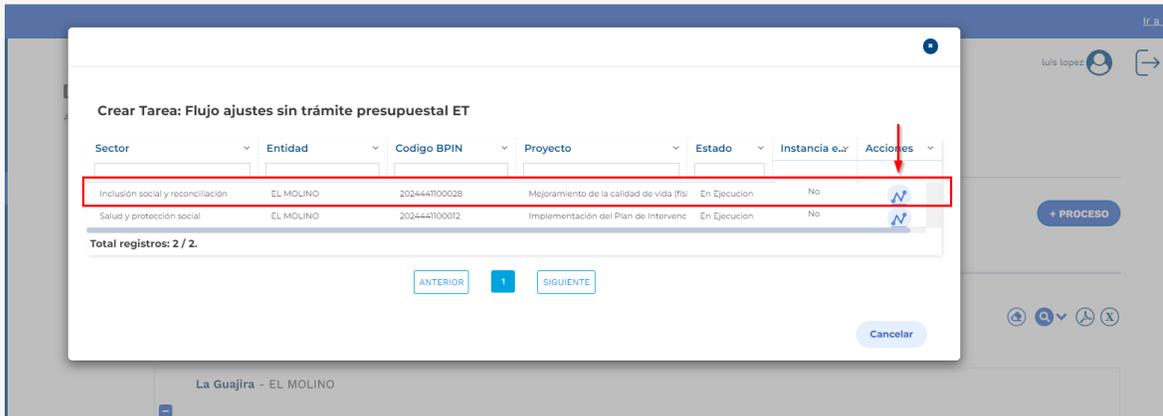
2. En la ventana ubíquese en el proceso de “Ejecución”, dé clic, y seleccione la pestaña de “Proyectos”, así verá en la parte superior derecha el botón **+ PROCESO** :



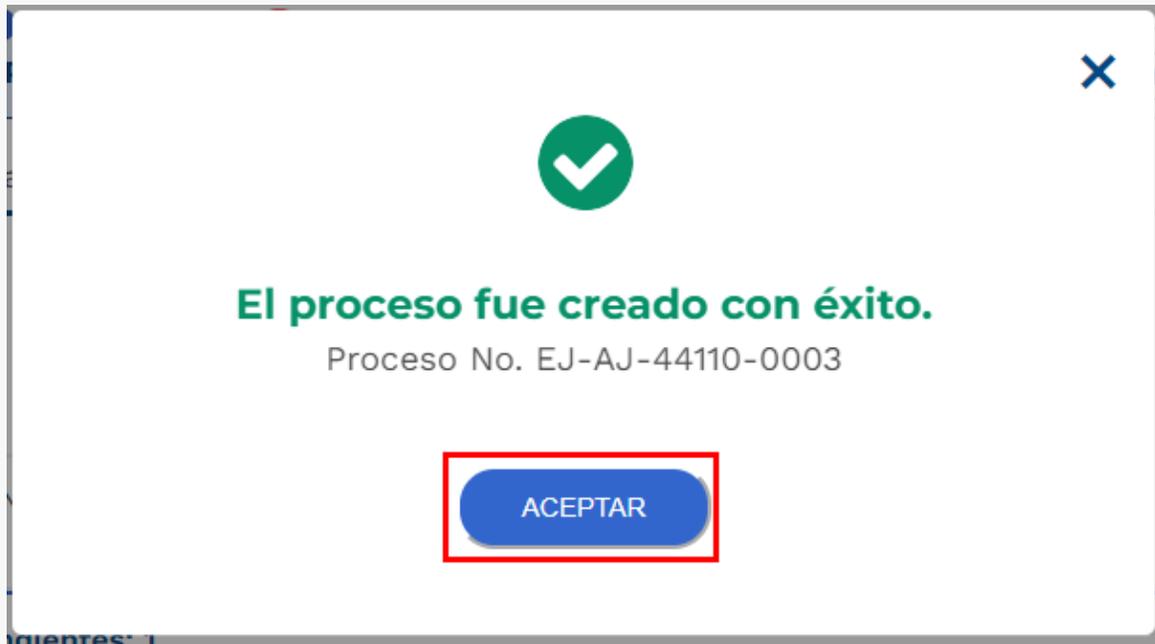
3. La plataforma despliega el menú correspondiente para la creación del ajuste en donde debe seleccionar la opción “Ajustes Sin Trámite Presupuestal ET”:



4. En la ventana emergente se observan los proyectos habilitados para la creación de un ajuste sin trámite. Una vez identificado el proyecto, de clic en la gráfica señalada en la imagen para crear la instancia:



5. La plataforma indica la creación del ajuste y el número asignado al proceso:



6. Al desplegar la ventana de la pestaña **“Proyectos”**, ubíquese en la sección Territorial y dé clic en el icono de la Entidad Territorial. Se desplegará una pestaña denominada **“Procesos pendientes”** la cual relaciona los datos de los proyectos de inversión que tienen subprocesos activos en la PIIP. Para ingresar al ajuste dé clic en el texto subrayado en azul **“Ajustes sin trámite presupuestal ET”**.

**Mis procesos**

PLANEACIÓN → G. RECURSOS → **EJECUCIÓN** → Proyectos → Trámites → Programación → EVALUACIÓN

Nacional Territorial SGR

Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 3

La Guajira - RIOHACHA

Procesos pendientes: 3

ID / BPIN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Código / Estado / Fecha inicio	Paso actual / Fecha Inicio / Unidad responsable
756971 2024440010036 En Ejecucion Cultura	Fortalecimiento de los servicios bibliotecarios en la biblioteca pública de Riohacha - Comuna 10 y Casa Robles durante la vigencia 2024 distrito de Riohacha La Guajira	<b>Ajustes sin trámite presupuestal ET</b> EJ-AJ-44001-0006 Activo 2024-09-19 16:36:42	Ajuste proyecto / 2024-09-19 16:36:42 / RIOHACHA
756971 2024440010036 En Ejecucion Cultura	Fortalecimiento de los servicios bibliotecarios en la biblioteca pública de Riohacha - Comuna 10 y Casa Robles durante la vigencia 2024 distrito de Riohacha La Guajira	Reporte avance ejecución EJ-SVC-44001-0002 Activo 2024-09-09 15:26:13	Reporte avance / 2024-09-09 15:26:13 / RIOHACHA
818600 2024440010008 En Ejecucion Información Estadística	Actualización de la nomenclatura alfanumérica en el distrito de Riohacha vigencia 2024 La Guajira	Reporte avance ejecución EJ-SVC-44001-0001 Activo 2024-09-07 20:17:26	Reporte avance / 2024-09-07 20:17:26 / RIOHACHA

7. Dé clic en el **paso 1 – Ajustes proyecto**, para desplegar la sección de: “Datos generales”, “Recursos”, “Focalización”, “Justificación” y “Soportes”.

**Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Encabezado** → Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira Entidad: EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$660.000.000,00

VER MÁS VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

**Sección** → Ajuste proyecto ? (Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes) Validar

**Capítulo** → Horizonte

**Ítem** → Indicadores de producto

Beneficiarios

Beneficiarios totales

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Win

## Sección: Datos generales

8. En la sección de “**Datos generales**”, encontrará cinco capítulos denominados “Horizonte”, “Indicadores de producto”, “Beneficiarios”, “Localizaciones” y “Observaciones generales”. Dé clic en el primer capítulo “Horizonte”:

**Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
 ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2024 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$660.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

**Horizonte** ←

Indicadores de producto

Beneficiarios

Beneficiarios totales

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Win

- De clic en el botón **EDITAR**, diligencie el nuevo año fin del proyecto y proceda a guardar en el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, por lo que seleccione el botón **ACEPTAR**.

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

**Horizonte**

El proyecto se encuentra en Ejecución.  
Se puede modificar únicamente el año fin, siempre y cuando se cumpla con las condiciones establecidas

**EDITAR** **GUARDAR**

Año inicio MGA	Año fin MGA	Año inicio	Año fin
2024	2024	2024	2025

The screenshot shows the 'Ajuste proyecto' interface. At the top, there is a flowchart with steps 1, 2, 3, 4, and Fin. Below it, a navigation bar includes 'DEVOLVER', 'Ajuste proyecto', 'Revisión: 0', and 'SIGUIENTE'. A menu bar contains 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. A 'Validar' button is on the right. The main section is titled 'Horizonte' and contains the text: 'El proyecto se encuentra en Ejecución. Se puede modificar únicamente el año fin, siempre y cuando se cumpla con las condiciones establecidas.' Below this is a table with columns for 'Año inicio MGA', 'Año fin MGA', 'Año inicio', and 'Año fin'. The 'Año fin' column has a red box around the value '2024'. To the right of the table are 'CANCELAR' and 'GUARDAR' buttons, with a red arrow pointing to 'GUARDAR'.

**Advertencia**  
Se van a modificar las vigencias registradas en el proyecto  
¿Desea continuar?

CANCELAR ACEPTAR

Los datos de la tabla han sido guardados con éxito

ACEPTAR

**Nota:** al ampliar el horizonte recuerde completar la información de la nueva vigencia agregada.

**10. Dé clic en el capítulo “Indicadores de producto”:**

The screenshot shows the 'Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET' interface. It includes process details: 'Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36 ID: 1031417 BPIN: 2024441100028'. The project name is 'Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de EL Molino La Guajira'. Entity: 'EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2024 Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$660.000.000,00'. Below this is a flowchart with steps 1, 2, 3, 4, and Fin. A navigation bar shows 'DEVOLVER', 'Ajuste proyecto', 'Revisión: 0', and 'SIGUIENTE'. A menu bar contains 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. The 'Indicadores de producto' menu item is highlighted with a red box and a red arrow. Below the menu are sections for 'Horizonte', 'Beneficiarios', and 'Beneficiarios totales'. An 'Activar Windows' watermark is visible at the bottom right.

11. En este capítulo puede modificar la meta<sup>2</sup> del indicador de producto. Recuerde que un movimiento de las metas del proyecto puede ser consecuencia de: modificaciones en los costos del producto, modificaciones en la cantidad de beneficiarios, y en ningún caso, la meta total por producto puede quedar en 0 en su horizonte.

Para llegar hasta la meta del indicador a modificar, debe desplegar los signos **+** hasta llegar al indicador requerido, ya que la asociación de la información sigue este esquema en cascada:

→Objetivo

→Producto

→ Indicadores de producto

The screenshot shows the 'Ajuste proyecto' interface. At the top, there are tabs for 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. Below this, there are sections for 'Horizonte', 'Indicadores de producto', and 'Objetivos específicos'. Under 'Objetivos específicos', there is a tree view showing 'Objetivo 15791' (Concientizar a las familias sobre la importancia del contacto permanente con el Adulto Mayor), which contains 'Productos Objetivo 15791', which in turn contains 'Producto 24706' (Servicio de atención y protección integral al adulto mayor -). Under 'Producto 24706', there are 'Indicadores Producto 24706'. A table below shows the indicator details:

Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firma	Meta en Ajuste	Unidad de Medida
410400800 / P / NO Adultos mayores atendidos con servicios integrales	0,0000	300,0000	300,0000	Número de adultos mayores

\*Tipo: P= Principal, S= Secundario

12. De clic en el botón **EDITAR**, diligencie la nueva meta del proyecto y digite el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

<sup>2</sup> Manual de Procedimientos para la Gestión de Proyectos de Inversión Pública en Colombia: [https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/Manualdeprocedimientosparagestionarla\\_inversion\\_publicav2.pdf](https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/Manualdeprocedimientosparagestionarla_inversion_publicav2.pdf)

**Datos generales** Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Tabla con orden numérico, de menor a mayor, según el código. \*Tipo: P= Principal, S= Secundario

Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste	Unidad de Medida
410400800 / P / NO Adultos mayores atendidos con servicios integrales	0,0000	300,0000	300,0000	Número de adultos mayores

Ajuste de indicador EDITAR GUARDAR

Acumulativo  
\*Meta en ajuste\*: para "Acumulativo" será igual a la suma de las metas de todas las vigencias, para "No acumulativo" será el mayor valor registrado

Vigencia	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste
2024	0,0000	300,0000	300,0000
2025	0,0000	0,0000	0,0000
2026	0,0000	0,0000	0,0000
2027	0,0000	0,0000	0,0000
2028	0,0000	0,0000	0,0000
<b>Total \$</b>	<b>0,0000</b>	<b>300,0000</b>	<b>300,0000</b>

AGREGAR INDICADOR SECUNDARIO \*

**Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE Validar

**Datos generales** Recursos Focalización Justificación Soportes

Tabla con orden numérico, de menor a mayor, según el código. \*Tipo: P= Principal, S= Secundario

Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste	Unidad de Medida
410400800 / P / NO Adultos mayores atendidos con servicios integrales	0,0000	300,0000	300,0000	Número de adultos mayores

Ajuste de indicador CANCELAR GUARDAR

Acumulativo  
\*Meta en ajuste\*: para "Acumulativo" será igual a la suma de las metas de todas las vigencias, para "No acumulativo" será el mayor valor registrado

Vigencia	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste
2024	0,0000	300,0000	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="300,0000"/>
2025	0,0000	0,0000	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="300,0000"/>
2026	0,0000	0,0000	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="300,0000"/>
2027	0,0000	0,0000	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="300,0000"/>
2028	0,0000	0,0000	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="300,0000"/>
<b>Total \$</b>	<b>0,0000</b>	<b>300,0000</b>	<b>300,0000</b>

AGREGAR INDICADOR SECUNDARIO \*



**Los datos fueron guardados con éxito**  
Los datos diligenciados se reflejarán en la tabla de indicadores dentro de la celda Meta ajuste del indicador intervenido.

ACEPTAR

**Nota:** Recuerde que podrá especificar si el indicador de producto es acumulativo o no acumulativo en un **Ajustes sin trámite presupuestal ET**, siempre y cuando no haya finalizado la Planeación de la Ejecución del proyecto, es decir, esto no se habilitará si el proyecto ya inició el seguimiento.

DEVOLVER
**Ajuste proyecto**
Revisión: 0
SIGUIENTE

Datos generales
Recursos
Focalización
Justificación
Soportes
Validar

Tabla con orden numérico, de menor a mayor, según el código. \*Tipo: P= Principal, S= Secundario

Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste	Unidad de Medida
410400800 / P / NO Adultos mayores atendidos con servicios integrales	0,0000	300,0000	300,0000	Número de adultos mayores

**Ajuste de indicador**

Acumulativo

\*Meta en ajuste\*: para "Acumulativo" será igual a la suma de las metas de todas las vigencias, para "No acumulativo" será el mayor valor registrado

Vigencia	Meta MGA	Meta en Firme	Meta en Ajuste
2024	0,0000	300,0000	300,0000
2025	0,0000	0,0000	300,0000
2026	0,0000	0,0000	300,0000
2027	0,0000	0,0000	300,0000
2028	0,0000	0,0000	300,0000
<b>Total \$</b>	<b>0,0000</b>	<b>300,0000</b>	<b>300,0000</b>

CANCELAR GUARDAR

Activar Win  
Ve a Configuraci  
AGREGAR INDICADOR SECUNDARIO

13. En este capítulo también puede agregar un **indicador secundario**, el sistema mostrará un recuadro con la información de los indicadores secundarios asociados al producto. Seleccione y agregue en el botón correspondiente. Para agregarlo, dé clic en el texto subrayado en azul **"Agregar indicador secundario"**:

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Productos Objetivo 15791

**Producto 24706:**  
Servicio de atención y protección integral al adulto mayor -

Indicadores Producto 24706

Tabla con orden numérico, de menor a mayor, según el código. \*Tipo: P= Principal, S= Secundario

Código / Tipo* / Acumulativo / Indicador	Meta MGA	Meta en Firma	Meta en Ajuste	Unidad de Medida
410400800 / P / NO Adultos mayores atendidos con servicios integrales	0,0000	300,0000	300,0000	Número de adultos mayores

AGREGAR INDICADOR SECUNDARIO \*

**Nota:** Recuerde que los indicadores secundarios para cada producto están definidos en el catálogo de productos de la MGA Web, y serán los que se visualicen en la plataforma.

14. Dé clic en el capítulo “**Beneficiarios**”. Este capítulo se compone de tres ítems, los cuales son: “**Beneficiarios totales**”, “**Beneficiarios del producto**” y “**Beneficiarios por localización y característica poblacional**”. Ubique el ítem a modificar y despliegue el signo **+** :

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Inicio 1 2 3 4 Fin

Horizonte

Indicadores de producto

**Beneficiarios**

Beneficiarios totales

Beneficiarios del producto

Beneficiarios por localización y característica poblacional

15. Despliegue el ítem **“Beneficiarios totales”** en el signo **+**. De clic en el botón **EDITAR**, diligencie la nueva información y digite el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

Horizonte

Indicadores de producto

Beneficiarios

Beneficiarios totales

Detalle beneficiarios totales

Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste
300	300	300

Activar Win

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

Horizonte

Indicadores de producto

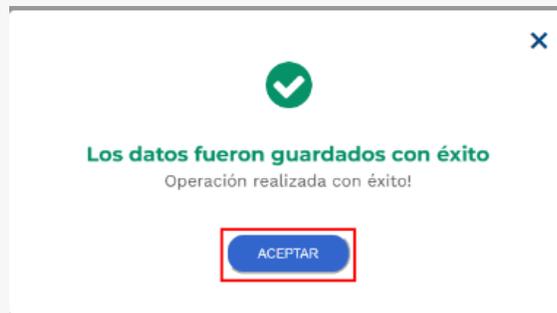
Beneficiarios

Beneficiarios totales

Detalle beneficiarios totales

Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste
300	300	300

Activar Win



16. Despliegue el ítem **“Beneficiarios del producto”** en el signo **+**, ubique el producto y de clic en el signo **+**. Seleccione el botón **EDITAR**, diligencie la nueva información y

digite el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

**Datos generales** | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

### Beneficiarios

Beneficiarios totales

Beneficiarios del producto

Productos

Producto: Servicio de atención y protecc...  
**Objetivo específico:** Concientizar a las familias so... **Indicador principal:** Adultos mayores atendidos con ... **Unidad de medida:** Número de adultos mayores. **Meta total:** 300,000.  
**Costo:** 330.000.000,00. **Es acumulativo:** No. [VER MÁS](#)

Detalle del producto **EDITAR** Guardar

En ajuste En firme

Localización del producto	Personas beneficiarias del producto	Acumulativo
<input type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/> Rural Disperso <input type="checkbox"/> Urbano	0	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No

Productos

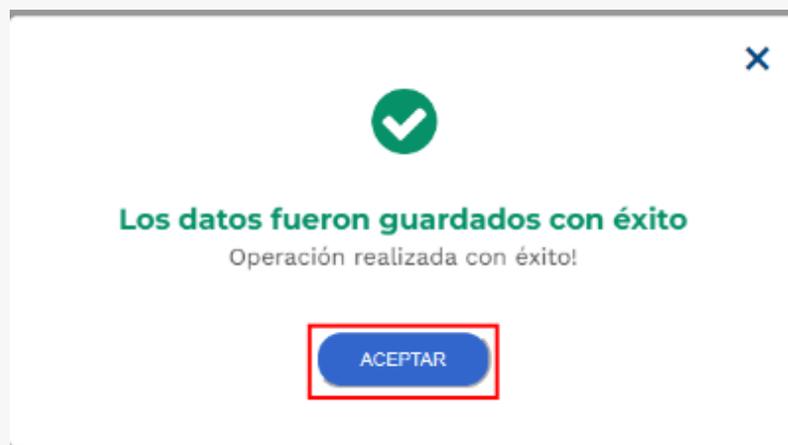
Producto: Servicio de atención y protecc...  
**Objetivo específico:** Concientizar a las familias so... **Indicador principal:** Adultos mayores atendidos con ... **Unidad de medida:** Número de adultos mayores. **Meta total:** 300,000.  
**Costo:** 330.000.000,00. **Es acumulativo:** No. [VER MÁS](#)

Detalle del producto **CANCELAR** **GUARDAR**

En ajuste En firme

Localización del producto	Personas beneficiarias del producto	Acumulativo
<input checked="" type="checkbox"/> Rural <input checked="" type="checkbox"/> Rural Disperso <input checked="" type="checkbox"/> Urbano	300	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

**Justificación** (Máximo 8.000 caracteres)  
 Se detalla información de beneficiarios (ejemplo de prueba)



17. Despliegue el ítem “**Beneficiarios por localización y característica poblacional**” en el signo **+** hasta llegar a la localización donde va a agregar los beneficiarios. Seleccione el botón **EDITAR**, diligencie la nueva información y digite el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Datos generales  Recursos  Focalización  Justificación  Soportes

**HORIZONTE**

**Indicadores de producto**

**Beneficiarios**

Beneficiarios totales

Beneficiarios del producto

Beneficiarios por localización y característica poblacional  ←

**Detalle beneficiarios por producto y localización**

**Producto:** Servicio de atención y protec... ←  
**Objetivo específico:** Concientizar a las familias so... **Indicador principal:** Adultos mayores atendidos con ... **Unidad de medida:** Número de adultos mayores. **Cantidad:** 300,000.  
**Costo:** 330.000.000,00. **Es acumulativo:** No. [VER MÁS](#)

Localizaciones

Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

Detalle localización EDITAR Guardar

Vigencia	Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Característica poblacional
2024			0	INGRESAR
2025			0	INGRESAR
2026			0	INGRESAR

Activar Wir  
Ve a Configurac

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

Detalle localización CANCELAR GUARDAR

Vigencia	Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Característica poblacional
2024			<input type="text" value="300"/>	INGRESAR
2025			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2026			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2027			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2028			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR

La Guajira Distracción

**Nota:** la suma de los beneficiarios por producto y la suma de beneficiarios por localización no puede superar los beneficiarios totales.

18. Para agregar la característica de la población, de clic en el texto subrayado en azul **“Ingresar”**, de esa forma el sistema mostrará el listado con el detalle de los grupos poblacionales. Seleccione el botón **EDITAR**, digite el número de personas de acuerdo con el grupo poblacional al que pertenece y escriba el nombre de la fuente de información, oprima el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Departamento: La Guajira    Municipio: El Molino    Tipo de Agrupación:    Agrupación:

Detalle localización CANCELAR GUARDAR

Vigencia	Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Característica poblacional
2024			<input type="text" value="300"/>	INGRESAR
2025			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2026			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2027			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR
2028			<input type="text" value="0"/>	INGRESAR

La Guajira    Distracción

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Detalle localización CANCELAR GUARDAR

Vigencia	Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Característica poblacional
2024			<input type="text" value="300"/>	INGRESAR

**Característica poblacional vigencia 2024** ✕

**Producto** Servicio de atención y protección integral al adulto mayor.

**Localización:** La Guajira / El Molino / /

Número de personas en ajuste  
EDITAR
Guardar

Clasificación	Detalle	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Fuente de la información
Etapa del ciclo de vida	Primera infancia 0 – 5 i	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etapa del ciclo de vida	Infancia 6 – 11 años	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etapa del ciclo de vida	Adolescencia 12- 18 añr	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etapa del ciclo de vida	Juventud 14 – 26 años	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etapa del ciclo de vida	Adultez 27 – 59 años	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etapa del ciclo de vida	Vejez 60 años y más	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etaria (Edad)	0 a 14 años	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Etaria (Edad)	15 a 19 años	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	

Activar Wi  
Ve a Configura

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

Grupos étnicos	Población Mestiza	0	0	
Grupos étnicos	Comunidades Negras	0	0	
Grupos étnicos	Comunidades Palenque	0	0	
Población Vulnerable	Personas en Reincorporación	0	0	
Población Vulnerable	Personas en Reintegración	0	0	
Población Vulnerable	Desplazados	0	0	
Población Vulnerable	Personas con discapacidad	0	0	
Población Vulnerable	Victimas de otros hechos	0	150	Registro de victimas

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

Departamento: La Guajira | Municipio: El Molino | Tipo de Agrupación: | Agrupación: |

**Detalle localización** | CANCELAR | GUARDAR

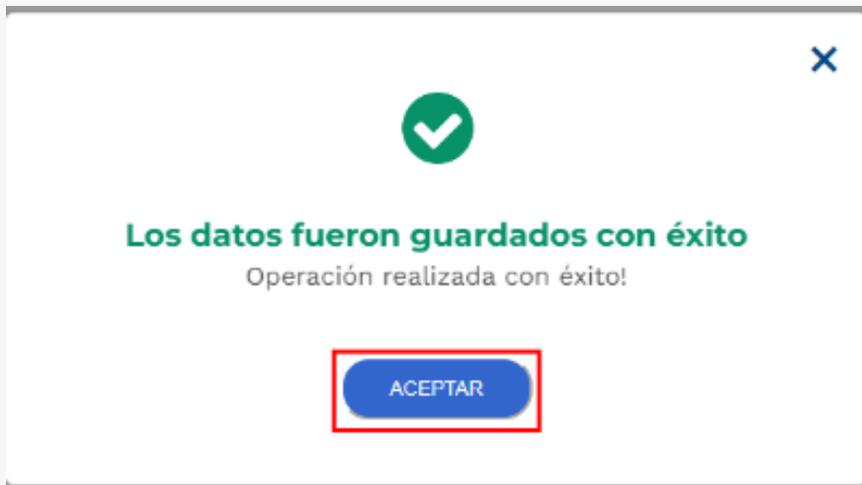
Vigencia	Número de personas en MGA	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Característica poblacional
2024			300	INGRESAR

**Característica poblacional vigencia 2024** [X]

**Producto:** Servicio de atención y protección integral al adulto mayor.  
**Localización:** La Guajira / El Molino / /

Número de personas en ajuste: 300 | CANCELAR | **GUARDAR**

Clasificación	Detalle	Número de personas en firme	Número de personas en ajuste	Fuente de la información
Etapa del ciclo de vida	Primera infancia 0 - 5 años	0	0	
Etapa del ciclo de vida	Infancia 6 - 11 años	0	0	



19. Dé clic en el capítulo “**Localizaciones**”. Este capítulo muestra una tabla con el listado de las localizaciones del proyecto. Recuerde que la ampliación del detalle de la localización que se realiza en el capítulo de localizaciones no debe constituirse en un cambio de localización del proyecto (la localización hace parte del alcance del proyecto).

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecución **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2025 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$660.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER | **Ajuste proyecto** | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

Horizonte  
Indicadores de producto  
Beneficiarios  
**Localizaciones** ←  
Observaciones generales

20. De clic en el texto subrayado en azul “**Agregar localizaciones**”. Allí se visualizarán las siguientes opciones de filtro para buscar la localización que requiere detallar. Luego de seleccionarla, guarde y acepte los mensajes emergentes que indican que los cambios fueron guardados exitosamente:

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

Horizonte  
Indicadores de producto  
Beneficiarios  
Localizaciones

Departamento	Municipio	Tipo agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

Agregar Localizacion  
**AGREGAR LOCALIZACION**

### Localización X

Los campos con asterisco(\*) son obligatorios.

**Departamento \*** →  ▼

**Municipio** →  ▼

**Tipo agrupación** →  ▼

**Agrupación** →  ▼

### Localización X

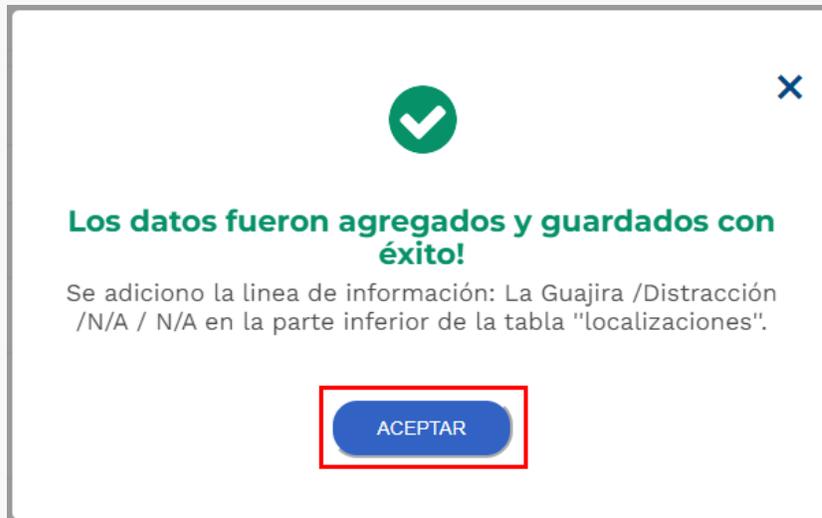
Los campos con asterisco(\*) son obligatorios.

**Departamento \***  ▼

**Municipio**  ▼

**Tipo agrupación**  ▼

**Agrupación**  ▼



21. De esta manera, podrá observar que la nueva localización aparece en el listado del capítulo y tendrá activo los signos  y  para editar o eliminar:

Datos generales  Recursos  Focalización  Justificación  Soportes

**HORIZONTE**

**Indicadores de producto**

**Beneficiarios**

**Localizaciones**

Departamento	Municipio	Tipo agrupación	Agrupación		
La Guajira	El Molino			<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>
La Guajira	Distracción			<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>

[AGREGAR LOCALIZACION](#)

22. En el capítulo “**Observaciones generales**”, seleccione el botón  , diligencie obligatoriamente las observaciones del **paso 1 – ajustes proyecto** con un mínimo de 5 caracteres y máximo de 5.000 caracteres y dé clic en el botón  , la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón  .

**Observaciones generales**

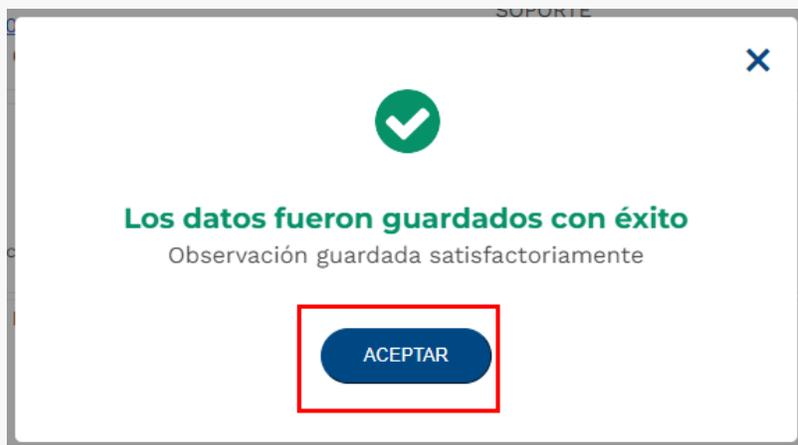
Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres)

Observación

**Observaciones generales**

Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres)

Observación



**Nota:** El capítulo de observaciones generales es transversal en el **Paso 1- ajuste proyecto**, por lo cual, lo puede diligenciar en cualquiera de las secciones del paso durante el proceso, no obstante, recuerde que es obligatoria registrarla.

## Sección: Recursos

- Dé clic en el capítulo **“Fuente de financiación”**. En el puede actualizar el valor solicitado de vigencias siguientes a la actual, agregar una nueva fuente de financiación privada en la vigencia actual o agregar otra fuente territorio para vigencias posteriores a la actual.

El capítulo permite la visualización del resumen de la información en firme y del ajuste de las fuentes de financiación, así como también muestra la tabla resumen con la información comparativa delo programado para fuente y el costo de las actividades por vigencia.

**Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2025 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$660.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER | **Ajuste proyecto** | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Datos generales | **Recursos** | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

**Fuentes de financiación** ←

Costos de las actividades

Regionalización

Observaciones generales

**Resumen ajustes de fuentes de financiación**

**Inversión**

Vigencia	Solicitados gestión de recursos \$	Iniciales decreto liquidación \$	En firme \$	En ajuste \$
2024	330.000.000,00	0,00	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	0,00	0,00	0,00	335.000.000,00
2026	0,00	0,00	0,00	337.000.000,00
2027	0,00	0,00	0,00	338.000.000,00
2028	0,00	0,00	0,00	340.000.000,00
<b>Total Inversión</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

**Totales globales**

Correspondientes a sumatoria de recursos registrados en las etapas de Preinversión, Inversión y Operación

Vigencia	Solicitados gestión de recursos \$	Iniciales decreto liquidación \$	En firme \$	En ajuste \$
<b>TOTAL</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

**Recursos fuentes de financiación vs. costos de actividades**

**Inversión**

Vigencia	Costos actividades \$	Ajustes fuentes \$
2024	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	0,00	335.000.000,00
2026	0,00	337.000.000,00
2027	0,00	338.000.000,00
2028	0,00	340.000.000,00
<b>Total Inversión</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

▲ En vigencia: 2025, 2026, 2027, 2028, el valor de las fuentes de financiación ...VER MAS

24. Para programar recursos en vigencias siguientes a la actual, despliegue el signo **+** ubicado al lado de la fuente a modificar, seleccione el botón **EDITAR**, digite el valor en ajuste para cada vigencia según corresponda, oprima el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

### Fuentes de financiación

Modificar fuente

Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador
Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - Propios	Propios	No

AGREGAR FUENTE

Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador
Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - Propios	Propios	No

Ajustes de fuente EDITAR GUARDAR

\* La columna "En ajuste \$" presenta inicialmente los valores en firme. Si usted edita y guarda un nuevo valor, este será identificado como valor en ajuste.

Vigencia	Solicitados (gestión de recursos) \$	En firme \$	En ajuste \$ *
2024	0,00	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>330.000.000,00</b>

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

### Fuentes de financiación

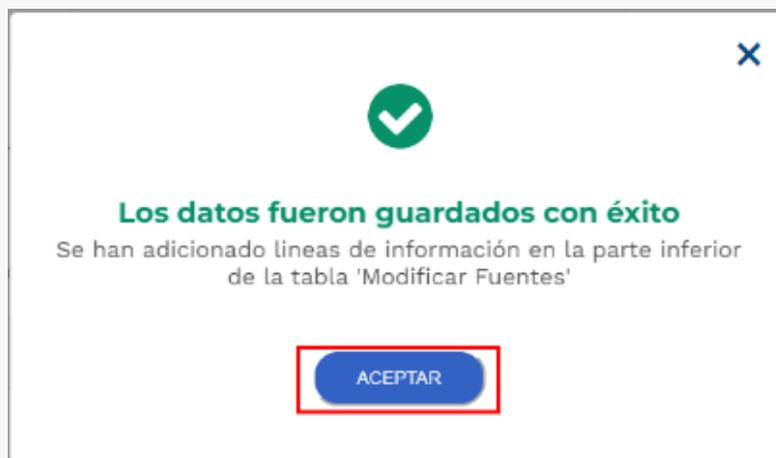
Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador
Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - Propios	Propios	No

Ajustes de fuente CANCELAR GUARDAR

\* La columna "En ajuste \$" presenta inicialmente los valores en firme. Si usted edita y guarda un nuevo valor, este será identificado como valor en ajuste.

Vigencia	Solicitados (gestión de recursos) \$	En firme \$	En ajuste \$ *
2024	0,00	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	0,00	0,00	335.000.000,00
2026	0,00	0,00	337.000.000,00
2027	0,00	0,00	338.000.000,00
2028	0,00	0,00	340.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

AGREGAR FUENTE/inc  
Ve a Configuraci



25. Para agregar una nueva fuente de financiación, sea una fuente territorio para vigencias siguientes o para fuentes privadas en la vigencia actual, de clic en el texto subrayado en azul **“Agregar fuente”**. En el cuadro emergente denominado “Agregar Fuentes” seleccione los criterios de la fuente, digite el botón **AGREGAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

[Validar](#)

**Modificar fuente**

Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador		
Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - Propios	Propios	No		

Ajustes de fuente [EDITAR](#) [GUARDAR](#)

\* La columna "En ajuste \$" presenta inicialmente los valores en firme. Si usted edita y guarda un nuevo valor, este será identificado como valor en ajuste.

Vigencia	Solicitados (gestión de recursos) \$	En firme \$	En ajuste \$ *
2024	0,00	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	0,00	0,00	335.000.000,00
2026	0,00	0,00	337.000.000,00
2027	0,00	0,00	338.000.000,00
2028	0,00	0,00	340.000.000,00
<b>= TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

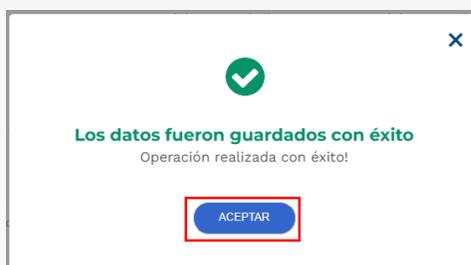
**AGREGAR FUENTE**  
Ve a Config

### Agregar Fuente

Selección de criterios

Etapa:	Inversión
Tipo Financiador:	Municipios
Departamento:	La Guajira
Financiador(a):	EL MOLINO
Recurso:	SGP - Propósito General Libre Inversión

CERRAR
AGREGAR



26. De esta manera, podrá observar que la fuente de financiación aparece en el listado del capítulo y tendrá activo el símbolo de para eliminarla.

Datos generales
Recursos
Focalización
Justificación
Soportes
Validar

#### Fuentes de financiación

Modificar fuente

	Etapa	Tipo financiador	Financiador	Recurso	Cofinanciador	
+ Añadir...	Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - Propios	Propios	No	
+ Añadir...	Inversión	Municipios	Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inve...	SGP - Propósito General Libre Inversión	No	

[AGREGAR FUENTE](#)

**Nota:** Para las vigencias en programación se puede agregar cualquier tipo de fuente, para vigencia actual solo fuente privada, en caso de requerir una fuente distinta realice un ajuste con trámite presupuestal.

27. Dé clic en el capítulo “Costo de las actividades”. Al desplegar el capítulo, podrá observar la tabla resumen indicando el costo de las actividades que deberá ajustar dada la modificación en la fuente:

**Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira Entidad: EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2025 Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$660.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales **Recursos** Focalización Justificación Soportes Validar

Fuentes de financiación

**Costos de las actividades**

Regionalización

Observaciones generales

▲ Recursos fuentes de financiación vs. costos de actividades /\*/

▲ Inversión

Vigencia	Costos actividades \$	Ajustes fuentes \$
2024	330.000.000,00	330.000.000,00
▲ 2025	0,00	335.000.000,00
▲ 2026	0,00	337.000.000,00
▲ 2027	0,00	338.000.000,00
▲ 2028	0,00	340.000.000,00
= Total Inversión	330.000.000,00	1.680.000.000,00

28. En el capítulo “Costo de las actividades”, debe identificar las actividades a modificar. Para llegar a dichas actividades, ubique el objetivo en el cual se encuentran y despliegue el signo + ubicado en la parte inferior izquierda del objetivo, continúe desplegando el signo + del producto para visualizar el listado de actividades.

29. Al llegar al listado de actividades, se pueden observar unas pestañas internas del ítem que son: “Vigencias”, “Costos Ajustados”, “Costos en Firme” o “Costos en MGA”.

Para editar los costos de las actividades ubíquese en la pestaña “**Costos Ajustados**”, seleccione el botón **EDITAR**, digite el valor en ajuste para cada vigencia según corresponda, oprima el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

The screenshot displays the 'Costos Ajustados' (Adjusted Costs) section of a software interface. At the top, there are tabs for 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. A 'Validar' button is visible in the top right corner. Below the tabs is a flowchart with five steps labeled 'Inicio', '1', '2', '3', '4', and 'Fin'. Step 1 is highlighted with a red box. Below the flowchart are sections for 'Fuentes de financiación' and 'Costos de las actividades'. Under 'Costos de las actividades', there is a field for 'Total Costo proyecto ajustado' with a value of 330.000.000,00. Below this is a section for 'Objetivo 1' with the text 'Concientizar a las familias sobre la importancia del contacto permanente con el Adulto Mayor.' A red arrow points to the 'Objetivo 1' label. Below the objective text is a table with the following data:

Producto	Etapa	Costo en MGA	Costos en firme \$	Costo ajustado \$
1.1. Servicio de atención y protección integral al adulto mayor -	Inversión	0,00	330.000.000,00	330.000.000,00
Total Objetivo →		0,00	330.000.000,00	330.000.000,00

Red boxes highlight the 'Objetivo 1' label, the '1.1. Servicio de atención y protección integral al adulto mayor -' row, and the 'Total Objetivo' row. A red arrow points to the 'Objetivo 1' label.

Datos generales  Recursos  Focalización  Justificación  Soportes  Validar

11. Servicio de atención y protección integral al adulto mayor - Inversión 0,00 330.000.000,00 330.000.000,00

**Detalle del producto** EDITAR GUARDAR

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

	2024-2027	2028-2028				
	Costos Ajustados	Costos en firme	Costos en MGA			
Edite el costo ajustado en cada vigencia.						
Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$	2028 \$
1.1.1 Adquirir material de apoyo.	59.679.600,00	59.679.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2 Gastos de personal	24.696.000,00	24.696.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	219.048.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total costo ajustados por vigencia</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>AGREGAR ACTIVIDAD</b>						
<b>Total Objetivo</b>		<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>330.000.000,00</b>		

**Datos generales** | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

1.1. Servicio de atención y protección integral al adulto mayor - Inversión 0,00 330.000.000,00 330.000.000,00

**Detalle del producto** CANCELAR GUARDAR

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

**2024-2027** **2028-2028**

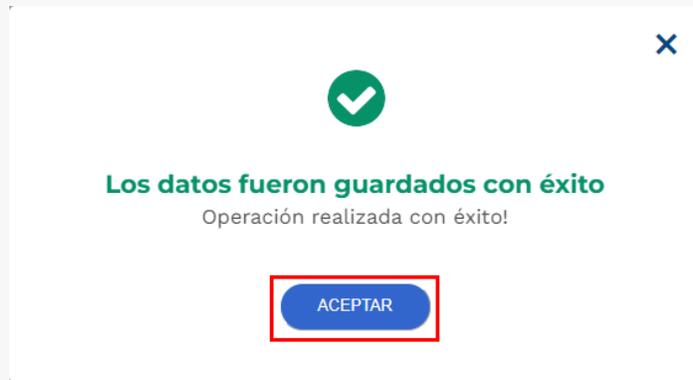
**Costos Ajustados** | Costos en firme | Costos en MGA

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2028 \$
1.1.1 Adquirir material de apoyo.	1.409.679.600,00	<input type="text" value="340000000"/>
1.1.2 Gastos de personal	24.696.000,00	<input type="text" value="0"/>
1.1.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	<input type="text" value="0"/>
1.1.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	<input type="text" value="0"/>
1.1.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	<input type="text" value="0"/>
<b>=</b>	<b>Total costo ajustados por vigencia</b>	<b>340.000.000,00</b>

AGREGAR ACTIVIDAD Activar V  
Ve a Config

**=** **Total Objetivo** → 0,00 330.000.000,00 330.000.000,00



30. Al registrar el costo de las actividades para cada vigencia, la tabla resumen del capítulo aparece sin las alertas, ya que los costos corresponden a los valores solicitados por la fuente.

## Recursos fuentes de financiación vs. costos de actividades /\*/

**Inversión**

Vigencia	Costos actividades \$	Ajustes fuentes \$
2024	330.000.000,00	330.000.000,00
2025	335.000.000,00	335.000.000,00
2026	337.000.000,00	337.000.000,00
2027	338.000.000,00	338.000.000,00
2028	340.000.000,00	340.000.000,00
= Total Inversión	1.680.000.000,00	1.680.000.000,00

31. En el capítulo “Costo de las actividades”, el sistema también permite agregar una **nueva actividad o entregable nivel 1** (para los productos con EDT), la cual no puede quedar con los costos en cero (0,00) como condición que se debe cumplir. Entonces para agregarla, debe identificar el objetivo y el producto donde se agregará. Posteriormente proceda con el despliegue de los signos **+** ubicado en la parte inferior izquierda de los objetivos y productos con el fin de visualizar el listado de actividades, de esa forma verá al final de las actividades el texto subrayado en azul “**Agregar actividad**”, seleccione este texto y el sistema mostrará una ventana emergente para crearla.

**Datos generales** | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

**Detalle del producto** | EDITAR | GUARDAR

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

2024-2027 | 2028-2028

Costos Ajustados | Costos en firme | Costos en MGA

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$
1.1 Adquirir material de apoyo.	1.409.679.600,00	59.679.600,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00
1.1.2 Gastos de personal	24.696.000,00	24.696.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	219.048.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00
<b>=</b>	<b>Total costo ajustados por vigencia</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>335.000.000,00</b>	<b>337.000.000,00</b>	<b>338.000.000,00</b>

**AGREGAR ACTIVIDAD**

<b>=</b>	<b>Total Objetivo</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>
----------	-----------------------	-------------	-----------------------	-------------------------

**Nota:** Para el caso de los productos con EDT, podrá agregar entregable de nivel 1, haciendo clic en el texto **“Agregar entregable”**. Recuerde que los entregables de nivel 2, 3 y las actividades de los productos con EDT, se agregan en el subproceso Planear La Ejecución.

3.4. Servicio de restauración de ecosistemas - Inversión 986.537.664.039,00 921.251.957.270,00

**Detalle del producto** | EDITAR | GUARDAR

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

2024-2027 | 2028-2028

Costos Ajustados | Costos en firme

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

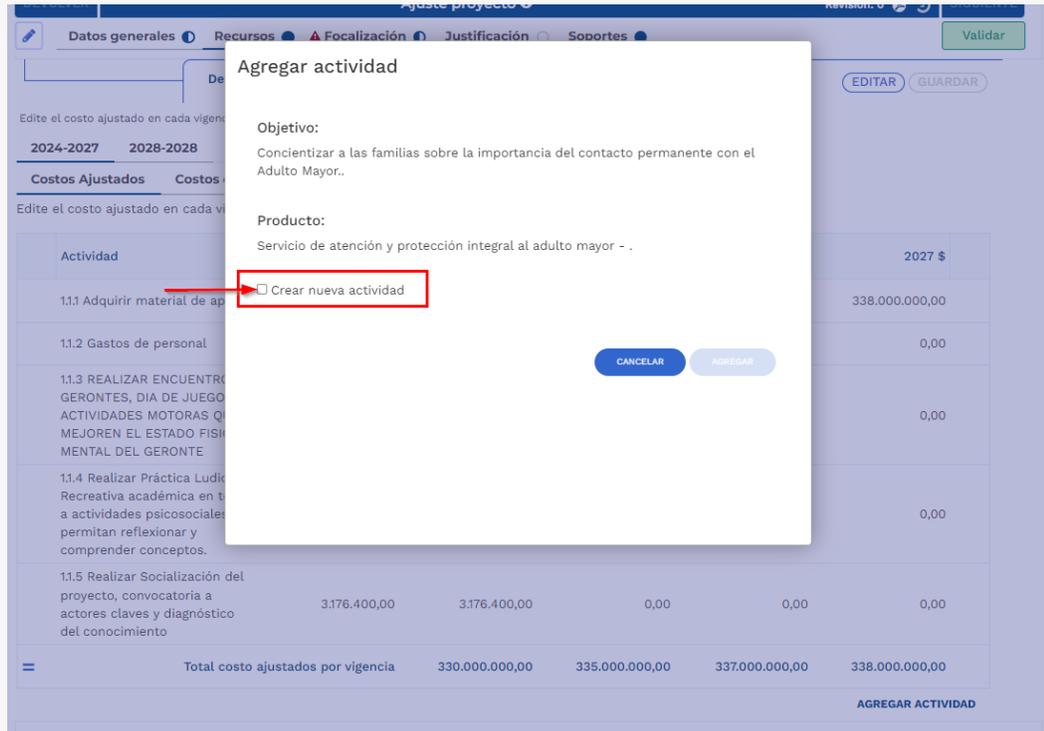
Entregable Nivel 1	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$
3.4.1 Monitoreo, seguimiento y evaluación al proceso de restauración	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.2 Plan de mantenimiento de las acciones de restauración	167.278.498.170,00	3.109.404.139,00	3.714.293.231,00	51.912.000.000,00	53.469.360.000,00
3.4.3 Cartografía con polígonos georreferenciados de las áreas intervenidas	753.973.459.100,00	10.261.453.727,00	11.000.000.000,00	237.054.581.311,00	244.166.218.750,00
<b>=</b>	<b>Total costo ajustados por vigencia</b>	<b>13.370.857.866,00</b>	<b>14.714.293.231,00</b>	<b>288.966.581.311,00</b>	<b>297.635.578.750,00</b>

**AGREGAR ENTREGABLE**

3.5. Servicio de registro de áreas protegidas - Inversión 3.160.547.016,00 5.181.054.413,00

32. En el cuadro emergente denominado **“Agregar actividad”** de clic en el recuadro del texto **“Crear nueva actividad”**, luego digite el nombre de la actividad con un mínimo de 20 caracteres y máximo de 200 caracteres, oprima el botón **AGREGAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón

**ACEPTAR**.



Ajuste proyecto

Revisión: 0

generales Recursos Focalización Justificación Soportes

### Agregar actividad

**Objetivo:**  
Concientizar a las familias sobre la importancia del contacto permanente con el Adulto Mayor..

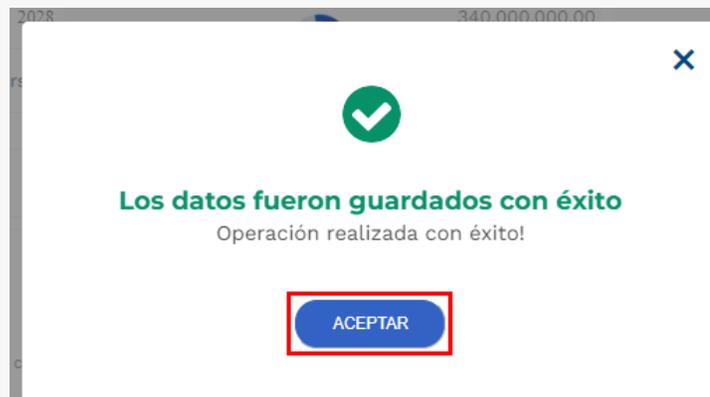
**Producto:**  
Servicio de atención y protección integral al adulto mayor - .

Crear nueva actividad

Escriba la nueva actividad \* (Mínimo 20 caracteres - máximo 200 caracteres)

REALIZAR LA RECREACIÓN DEL AJUSTE SIN TRÁMITE

CANCELAR AGREGAR



33. De esa forma quedará agregada la actividad. Las actividades agregadas a través del ajuste sin trámite presupuestal muestran activo el icono  para borrarla, como se señala en la imagen, a diferencia de las actividades con las que migró o viabilizó el proyecto, ya que estas no se pueden borrar.

Datos generales
  Recursos
  Focalización
  Justificación
  Soportes
 Validar

Detalle del producto EDITAR GUARDAR

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

2024-2027
2028-2028

Costos Ajustados
Costos en firme
Costos en MGA

Edite el costo ajustado en cada vigencia.

Actividad	Costos ajustados para el proyecto \$	2024 \$	2025 \$	2026 \$	2027 \$	
11.1 Adquirir material de apoyo.	1.409.679.600,00	59.679.600,00	335.000.000,00	337.000.000,00	338.000.000,00	
11.2 Gastos de personal	24.696.000,00	24.696.000,00	0,00	0,00	0,00	
11.3 REALIZAR ENCUENTRO DE GERONTES, DIA DE JUEGOS Y ACTIVIDADES MOTORAS QUE MEJOREN EL ESTADO FISICO Y MENTAL DEL GERONTE	219.048.000,00	219.048.000,00	0,00	0,00	0,00	
11.4 Realizar Práctica Ludico Recreativa académica en torno a actividades psicosociales que permitan reflexionar y comprender conceptos.	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	0,00	0,00	
11.5 Realizar Socialización del proyecto, convocatoria a actores claves y diagnóstico del conocimiento	3.176.400,00	3.176.400,00	0,00	0,00	0,00	
11.6 REALIZAR LA RECREACIÓN DEL AJUSTE SIN TRÁMITE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<span style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">←</span>
<b>=</b>	<b>Total costo ajustados por vigencia</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>335.000.000,00</b>	<b>337.000.000,00</b>	<b>338.000.000,00</b>	
<b>AGREGAR ACTIVIDAD</b>						
<b>=</b>	<b>Total Objetivo →</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>		

**Nota:** Si agrega una actividad es obligatorio que se programen costos para la misma.

## Sección: Recursos – Capítulo: Regionalización

- 34.** En el capítulo “**Regionalización**”, al desplegarlo, aparece una tabla resumen por fuente de financiación y producto, al lado derecho puede observar el total que tiene la fuente y el valor total que se ha regionalizado (el cual, para este ejemplo está en 0,00). Es importante resaltar que la “**Regionalización**” es obligatoria y se debe regionalizar el total de la fuente por vigencia.

**Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
 ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2025 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$660.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales **Recursos** Focalización Justificación Soportes Validar

Fuentes de financiación  
 Costos de las actividades  
**Regionalización**  
 Observaciones generales

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar GA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

Fuentes de financiación  
 Costos de las actividades  
 Regionalización

**Regionalización por fuentes de financiación - productos**

Fuentes

<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios.	Total fuente \$	Total regionalizado fuente \$
<b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios.	1.680.000.000,00	0,00
<b>Recurso:</b> Propios.		

Archivo plantilla carga masiva DESCARGAR PLANTILLA

EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

35. Para “Regionalizar”, ubique la fuente de financiación y el producto, despliegue los signos **+** hasta llegar a la localización a la cual se van a asignar los recursos, seleccione el botón **EDITAR**, digite el valor en ajuste para cada vigencia según corresponda y su meta, de clic en el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

**Costos de las actividades**

**Regionalización**

Regionalización por fuentes de financiación - productos

Fuentes

<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$ 1.680.000.000,00	Total regionalizado fuente \$ 0,00
--	-------------------------------------	---------------------------------------

Productos

<b>Producto:</b> Servicio de atención y protección integral al adul... <b>VER MÁS Objetivo específico:</b> Concientizar a las familias sobre l... <b>VER MÁS Indicador principal:</b> Adultos mayores atendidos con servi... <b>VER MÁS Unidad de medida:</b> Número de adultos mayores. <b>Meta total:</b> 300,00. <b>Es acumulativo:</b> NO	Total costo producto \$ 1.680.000.000,0000	Total regionalizado producto \$ 0,0000
---	---	---

Datos generales | Recursos | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

Regionalización por fuentes de financiación - productos

Fuentes

<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$ 1.680.000.000,00	Total regionalizado fuente \$ 0,00
--	-------------------------------------	---------------------------------------

Productos

<b>Producto:</b> Servicio de atención y protección integral al adul... <b>VER MÁS Objetivo específico:</b> Concientizar a las familias sobre l... <b>VER MÁS Indicador principal:</b> Adultos mayores atendidos con servi... <b>VER MÁS Unidad de medida:</b> Número de adultos mayores. <b>Meta total:</b> 300,00. <b>Es acumulativo:</b> NO	Total costo producto \$ 1.680.000.000,0000	Total regionalizado producto \$ 0,0000
---	---	---

Localizaciones

Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		
La Guajira	Distracción		

Activar V

Localizaciones

Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

Detalle Localización EDITAR GUARDAR

Vigencia	En firme \$	En ajuste \$	Meta en firme	Meta en ajuste
2024	0,00	0,00	300,0000	300,0000
2025	0,00	0,00	0,0000	300,0000
2026	0,00	0,00	0,0000	300,0000
2027	0,00	0,00	0,0000	300,0000
2028	0,00	0,00	0,0000	300,0000
= Total \$	0,00	0,00	300,0000	1.500,0000

ASIGNAR VALORES EN CERO

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

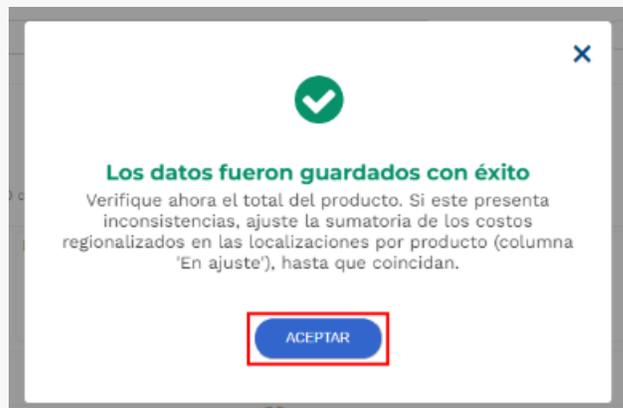
Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

Detalle Localización CANCELAR GUARDAR

Vigencia	En firme \$	En ajuste \$	Meta en firme	Meta en ajuste
2024	0,00	<input type="text" value="330.000.000,00"/>	300,0000	<input type="text" value="300"/>
2025	0,00	<input type="text" value="335.000.000,00"/>	0,0000	<input type="text" value="300"/>
2026	0,00	<input type="text" value="337.000.000,00"/>	0,0000	<input type="text" value="300"/>
2027	0,00	<input type="text" value="338.000.000,00"/>	0,0000	<input type="text" value="300"/>
2028	0,00	<input type="text" value="340.000.000,00"/>	0,0000	<input type="text" value="300"/>
= Total \$	0,00	1.680.000.000,00	300,0000	1.500,0000

ASIGNAR VALORES EN CERO

La Guajira Distracción



36. Luego de regionalizar, así quedará actualizada la información resumen del total regionalizado por fuente:

**Datos generales** | **Recursos** | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

2027	338.000.000,00	338.000.000,00
2028	340.000.000,00	340.000.000,00
<b>Total Inversión</b>	<b>1.680.000.000,00</b>	<b>1.680.000.000,00</b>

**Costos de las actividades**

**Regionalización**

**Regionalización por fuentes de financiación - productos**

Fuentes

Etapa: Inversión. Tipo financiador: Municipios.  
 Financiador: Territorial - EL MOLINO - Propios.  
 Recurso: Propios.

Total fuente \$	Total regionalizado fuente \$
1.680.000.000,00	1.680.000.000,00

Archivo plantilla carga masiva | [DESCARGAR PLANTILLA](#)

EXAMINAR | VALIDAR | CANCELAR | CARGAR

37. La PIIP cuenta con una plantilla de Excel para cargar la regionalización de forma masiva en proyectos con varias localizaciones (este proceso es opcional) . Para hacer uso de esta opción descargue el archivo de Excel predefinido haciendo clic en el texto “**Descargar plantilla**”. Ingrese la información de la regionalización en ella, y luego cárguelo para que suba a la plataforma

**Datos generales** | **Recursos** | Focalización | Justificación | Soportes | Validar

**Costos de las actividades**

**Regionalización**

**Regionalización por fuentes de financiación - productos**

Fuentes

Etapa: Inversión. Tipo financiador: Municipios.  
 Financiador: Territorial - EL MOLINO - Propios.  
 Recurso: Propios.

Total fuente \$	Total regionalizado fuente \$
1.680.000.000,00	1.680.000.000,00

Archivo plantilla carga masiva | [DESCARGAR PLANTILLA](#)

EXAMINAR | VALIDAR | CANCELAR | CARGAR

Archivo plantilla carga masiva | [DESCARGAR PLANTILLA](#)

EXAMINAR

38. En la plantilla se deben modificar las columnas “EnAjuste” y “MetaEnAjuste” teniendo en cuenta la estructura de la regionalización: fuente, producto, localización y vigencia. Diligencie los datos sin modificar el formato. La plantilla presenta el siguiente formato:

	A	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Bpin	Fuente	Etap	TipoFinancia	Financiador	Recurso	TotalFuente	TotalRegiona	Producto	TotalCostoPr	TotalRegiona	Localizacion	Vigencia	EnAjuste	MetaEnAjuste
2	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - E 2024		330.000.000	300,0000
3	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - E 2025		335.000.000	0,0000
4	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - E 2026		337.000.000	0,0000
5	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - E 2027		338.000.000	0,0000
6	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - E 2028		340.000.000	0,0000
7	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - C 2024		0,00	0,0000
8	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - C 2025		0,00	0,0000
9	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - C 2026		0,00	0,0000
10	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - C 2027		0,00	0,0000
11	20244411000	Municipios	T Inversión	Municipios	Territorial - E Propios		1.680.000.000	1.680.000.000	Servicio de at	1.680.000.000	1.680.000.000	La Guajira - C 2028		0,00	0,0000
12															

- Una vez diligenciada la plantilla, proceda a cargarla haciendo clic en el botón **EXAMINAR** y seleccionando el archivo guardado en su computador, luego valide con **VALIDAR** y si la validación es exitosa, proceda a cargar el archivo con la opción **CARGAR**:

Archivo plantilla carga masiva [DESCARGAR PLANTILLA](#)

**EXAMINAR** PlantillaAjusteRegionalizacion (2).xlsx

**VALIDAR** **CANCELAR** **CARGAR**

---

Archivo plantilla carga masiva [DESCARGAR PLANTILLA](#)

**EXAMINAR** PlantillaAjusteRegionalizacion (2).xlsx

**VALIDAR** **CANCELAR** **CARGAR**

## Sección: Focalización

- Al desplegar el capítulo “**Políticas transversales**”, podrá observar una tabla que relaciona las políticas transversales asociadas al proyecto., de acuerdo con las características poblacionales de los beneficiarios.
- En este capítulo puede agregar una política transversal haciendo clic en el texto subrayado en azul “**Agregar política transversal**”, posteriormente, en la ventana emergente denominada “**Agregar Política Transversal**” (para conocer las políticas, puede consultar el **Catálogo de Políticas Transversales en la página Ayudas de la MGA Web**) ubique la política que requiere agregar, selecciónela y de clic en el botón **AGREGAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que de clic en **ACEPTAR**.

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

**Políticas transversales**

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

Resumen de focalización

Observaciones generales

Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres) EDITAR GUARDAR Activar

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

**Políticas transversales**

Políticas transversales asociadas

Las políticas transversales sobre las que ya se registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser desasociadas.

Política
Victimas

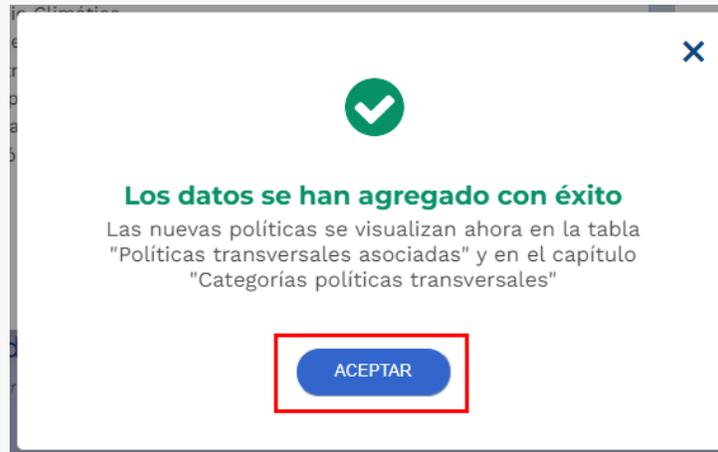
**AGREGAR POLITICA TRANSVERSAL**

**Agregar Política transversal**

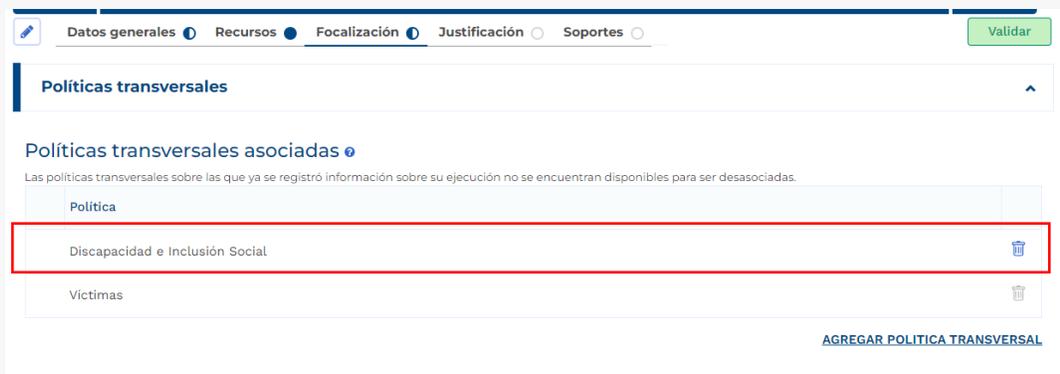
Las políticas inactivas ya están agregadas a la tabla de políticas.

- Actividades de ciencia, tecnología e innovación
- Cambio Climático
- Campesinos
- Construcción de Paz
- Discapacidad e Inclusión Social**
- Equidad de la Mujer
- Gestión de Riesgo de Desastres

Cancelar **AGREGAR**



41. Si requiere eliminar la política recién agregada, de clic en el símbolo de la . Recuerde que las políticas con las que fue viabilizado el proyecto no se pueden eliminar, por ellos no se activa el ícono  y se ve en gris



42. Ingrese al capítulo "**Categoría políticas transversales**". En este capítulo debe realizar dos acciones: 1. Agregar categorías de políticas transversales y 2. Registrar los valores de la focalización.

DEVOLVER **Ajuste proyecto** Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

Políticas transversales

**Categorías políticas transversales**

Cruce de políticas transversales

Resumen de focalización

Observaciones generales

Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres) EDITAR GUARDAR Activar

43. Para agregar una categoría, de clic en el texto subrayado en azul **“Agregar categoría”**, el sistema mostrará una ventana emergente con el listado de las categorías, despliegue el listado, seleccione la categoría y de clic en el botón **ACEPTAR** :

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

Políticas transversales

Categorías políticas transversales

Resumen focalización

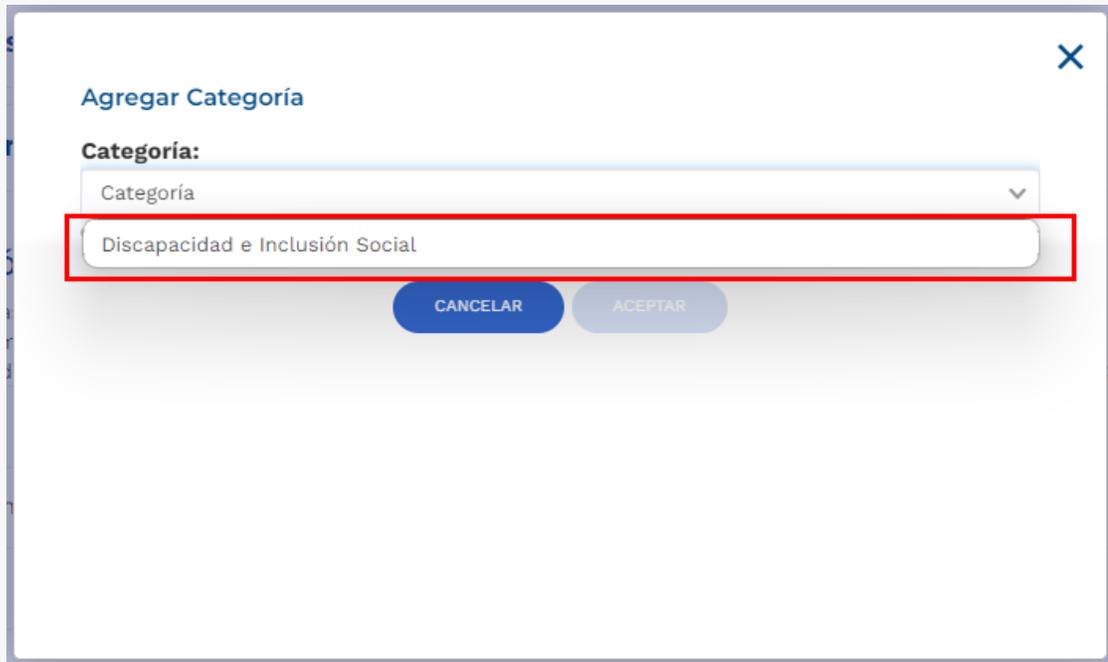
Para que se muestren otras políticas en esta tabla, agréguelas desde el capítulo anterior "Políticas transversales"  
 Para cargar focalización de forma masiva, todas las políticas deben tener por lo menos una categoría asociada  
 \*La opción para focalizar en indicadores específicos asociados a la política transversal solamente está disponible para "Equidad de la Mujer" y "Construcción de Paz"

Política	Categoría	Indicadores de la política *
Discapacidad e Inclusión Social	<a href="#">INGRESAR</a>	N/A
Victimas	<a href="#">INGRESAR</a>	N/A

Política Discapacidad e Inclusión Social.

**AGREGAR CATEGORÍA**

DESCARGAR PLANTILLA PARA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL



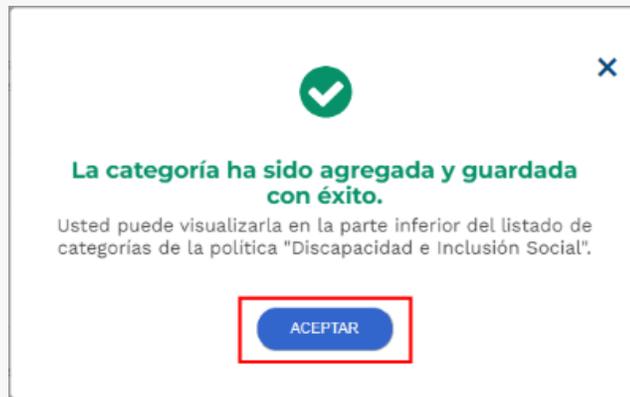
**Agregar Categoría**

**Categoría:**

Categoría

Discapacidad e Inclusión Social

CANCELAR ACEPTAR



**La categoría ha sido agregada y guardada con éxito.**

Usted puede visualizarla en la parte inferior del listado de categorías de la política "Discapacidad e Inclusión Social".

ACEPTAR

44. Para "Registrar los valores de la focalización", ubique primero la "Política transversal", la "Categoría" o "Subcategoría":

### Política Discapacidad e Inclusión Social. Categoría

Las categorías sobre las que ya registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser eliminadas.

Focalizar		Total focalizado \$	
<b>Categoría:</b> Discapacidad e Inclusión Social. <b>Subcategoría:</b> N/A.		0,00	
<hr/>			
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$	
<b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	1.680.000.000,00	0,00	
			
<hr/>			
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$	
<b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	0,00	0,00	
			
<a href="#">AGREGAR CATEGORÍA</a>			
<a href="#">DESCARGAR PLANTILLA PARA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL</a>			

### Política Víctimas. Categoría

Las categorías sobre las que ya registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser eliminadas.

Focalizar		Total focalizado \$	
<b>Categoría:</b> Víctimas de otros hechos diferentes a Desplazamiento. <b>Subcategoría:</b> Prevención y protección - Vida, seguridad, libertad e integridad.		0,00	
<hr/>			
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$	
<b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	1.680.000.000,00	0,00	
			
<hr/>			
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$	
<b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	0,00	0,00	
			
<a href="#">AGREGAR CATEGORÍA</a>			
<a href="#">DESCARGAR PLANTILLA PARA VÍCTIMAS</a>			

45. Posteriormente de acuerdo con la fuente de financiación y el producto, despliegue los signos  hasta llegar a la localización a la cual se van a asignar los recursos,

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

### Política Discapacidad e Inclusión Social. Categoría

Las categorías sobre las que ya registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser eliminadas.

Focalizar	Total focalizado \$	
<b>Categoría:</b> Discapacidad e Inclusión Social. <b>Subcategoría:</b> N/A.	0,00	
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$ 1.680.000.000,00	Total focalizado fuente \$ 0,00
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	Total fuente \$ 0,00	Total focalizado fuente \$ 0,00

[AGREGAR CATEGORÍA](#)

[DESCARGAR PLANTILLA PARA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL](#)

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

Focalizar	Total focalizado \$	
<b>Categoría:</b> Discapacidad e Inclusión Social. <b>Subcategoría:</b> N/A.	0,00	
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$ 1.680.000.000,00	Total focalizado fuente \$ 0,00

### Productos

Producto	Total costo producto \$	Total focalizado producto \$
<b>Producto:</b> 11.Servicio de atención y pro <b>Objetivo específico:</b> Concientizar a las familias so <b>Indicador principal:</b> Adultos mayores atendidos con <b>Unidad de medida:</b> Número de adultos mayores. <b>Meta total:</b> 300,0000. <b>Costo:</b> 1.680.000.000,00. <b>Es acumulativo:</b> NO. <b>Población beneficiaria del producto:</b> 300. <b>No. personas-Es acumulativo:</b> SI. <b>Indicador secundario:</b> Unidad de medida: . <b>Meta:</b> 0. <b>Es acumulativo:</b> 0. <a href="#">VER MÁS</a>	1.680.000.000,00	0,00
<b>Etapa:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	Total fuente \$ 0,00	Total focalizado fuente \$ 0,00

[AGREGAR CATEGORÍA](#)

[DESCARGAR PLANTILLA PARA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL](#)

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

**Etapas:** Inversión. **Tipo financiador:** Municipios. **Financiador:** Territorial - EL MOLINO - Propios. **Recurso:** Propios.

Total fuente \$ 1.680.000.000,00      Total focalizado fuente \$ 0,00

---

**Productos**

**Producto:** 11.Servicio de atención y pro **Objetivo específico:** Concientizar a las familias so **Indicador principal:** Adultos mayores atendidos con **Unidad de medida:** Número de adultos mayores. **Meta total:** 300,0000. **Costo:** 1.680.000.000,00. **Es acumulativo:** NO. **Población beneficiaria del producto:** 300. **No. personas-Es acumulativo:** SI. **Indicador secundario:** Unidad de medida: . **Meta:** 0. **Es acumulativo:** 0...VER MÁS

Total costo producto \$ 1.680.000.000,00      Total focalizado producto \$ 0,00

---

**Localizaciones**

Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		
La Guajira	Distracción		

46. Seleccione el botón **EDITAR**, digite el valor solicitado para cada vigencia según corresponda, la meta y el número de beneficiarios (cuando aplique para aquellas políticas con población), de clic en el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

La Guajira      El Molino

**Focalizar Localización**

**Focalización solicitada**

Vigencia	Valor solicitado \$	Meta categoría	Personas categoría	Meta indicador secundario
2024	0,00	0,0000	0	N/A
2025	0,00	0,0000	0	N/A
2026	0,00	0,0000	0	N/A
2027	0,00	0,0000	0	N/A
2028	0,00	0,0000	0	N/A
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>

**EDITAR**      **GUARDAR**

**ASIGNAR VALORES EN CERO**

**Datos generales** | **Recursos** | **Focalización** | **Justificación** | **Soportes** Validar

La Guajira El Molino

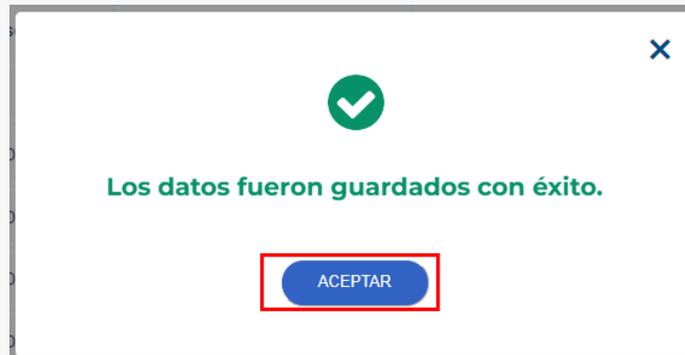
Focalizar Localización

Focalización solicitada

Vigencia	Valor solicitado \$	Meta categoría	Personas categoría	Meta indicador secundario
2024	330.000.000,00	300,0000	300	N/A
2025	335.000.000,00	300,0000	300	N/A
2026	337.000.000,00	300,0000	300	N/A
2027	338.000.000,00	300,0000	300	N/A
2028	340.000.000,00	300,0000	300	N/A
<b>Total</b>	<b>1.350.000.330,00</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>

CANCELAR GUARDAR

ASIGNAR VALORES EN CERO



**Nota:** a continuación, podrá observar cuáles políticas focalizan en población:

TRAZADOR PRESUPUESTAL	SI	NO
Actividades de ciencia, tecnología e innovación		X
Cambio Climático		X
Construcción de Paz		X
Control a la Deforestación y Gestión de los Bosques		X
Consolidación del Sistema Nacional de Áreas Protegidas - SINAP		X
Discapacidad e Inclusión Social		
Equidad de la Mujer	X	X
Gestión de riesgo de desastres	X	X
Grupos étnicos - Comunidades afrocolombianas	X	
Grupos étnicos - Comunidades Indígenas	X	
Grupos étnicos - Comunidades negras	X	
Grupos étnicos - Comunidades Palenqueras	X	
Grupos étnicos - Comunidades Raizales	X	
Grupos étnicos - Pueblo Rrom	X	
Participación Ciudadana		X
Primera infancia, infancia y adolescencia	X	
Red Unidos	X	
Seguridad alimentaria	X	
Seguridad y Convivencia Ciudadana		X
Tecnologías de información y comunicaciones		X
Víctimas	X	

47. La PIIP cuenta con una plantilla de Excel para cargar la focalización de forma masiva, la cual viene discriminada por política (este proceso es opcional). Para hacer uso de esta opción descargue el archivo de Excel predefinido haciendo clic en el texto **“Descargar plantilla para (nombre política transversal)”**. Registre los valores a focalizar en ella, y luego cárguelo para que suba a la plataforma:

Datos generales ●
Recursos ●
Focalización ●
Justificación ○
Soportes ●

Validar

### Política Discapacidad e Inclusión Social. Categoría 🔗

Las categorías sobre las que ya registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser eliminadas.

<b>Focalizar</b> <b>Categoría:</b> Discapacidad e Inclusión Social. <b>Subcategoría:</b> N/A.	Total focalizado \$	1.680.000.000,00
<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$
	1.680.000.000,00	1.680.000.000,00
<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$
	0,00	0,00

[AGREGAR CATEGORÍA](#)

[DESCARGAR PLANTILLA PARA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL](#)

---

Datos generales ●
Recursos ●
Focalización ●
Justificación ○
Soportes ●

Validar

### Política Víctimas. Categoría 🔗

Las categorías sobre las que ya registró información sobre su ejecución no se encuentran disponibles para ser eliminadas.

<b>Focalizar</b> <b>Categoría:</b> Víctimas de otros hechos diferentes a Desplazamiento. <b>Subcategoría:</b> Prevención y protección - Vida, seguridad, libertad e integridad.	Total focalizado \$	500.000.000,00
<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - Propios. <b>Recurso:</b> Propios.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$
	1.680.000.000,00	500.000.000,00
<b>Etapas:</b> Inversión. <b>Tipo financiador:</b> Municipios. <b>Financiador:</b> Territorial - EL MOLINO - SGP - Propósito General Libre Inversión. <b>Recurso:</b> SGP - Propósito General Libre Inversión.	Total fuente \$	Total focalizado fuente \$
	0,00	0,00

[AGREGAR CATEGORÍA](#)

[DESCARGAR PLANTILLA PARA VÍCTIMAS](#)

Archivo plantilla carga masiva 🔗

X
VALIDAR
CANCELAR
CARGAR

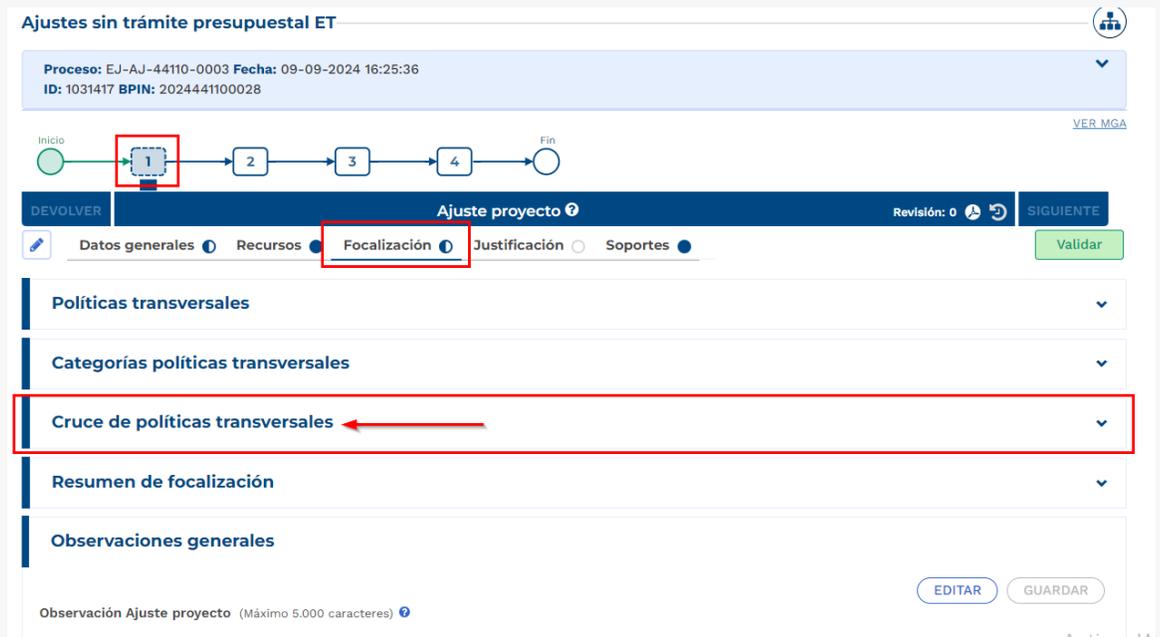
48. En la plantilla se deben modificar las columnas “EnAjuste\$”, “MetaCategoría”, “PersonasCategoría” y “MetaIndicadorSecundario” teniendo en cuenta la estructura de la focalización, la cual es por política transversal, categoría-subcategoría, fuente, producto y localización.

	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
	Política	Categoría	SubCategoría	Fuente	Etapas	TipoFinanciar	Financidor	Recurso	TotalFuente	Producto	TotalCostoP	Localización	Vigencia	EnAjusteS	MetaCategor	PersonasCate	MetaIndicador		
1	Política																		
2	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2024	#####	0,0000	150	0,0000	
3	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2025	#####	0,0000	0	0,0000	
4	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2026	#####	0,0000	0	0,0000	
5	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2027	#####	0,0000	0	0,0000	
6	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2028	#####	0,0000	0	0,0000	
7	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2024	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
8	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2025	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
9	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2026	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
10	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2027	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
11	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	Propios	1.680.000,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2028	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
12	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2024	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
13	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2025	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
14	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2026	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
15	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2027	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
16	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2028	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
17	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2024	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
18	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2025	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
19	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2026	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
20	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2027	#####	0,00	0,0000	0	0,0000
21	Victimas	Victimas de o	Prevención y	Municipios Te	Inversión	Municipios	Territorial - E	SGP - Propósi	0,00	1.1.Servicio d	#####	Caribe - La	Gi	2028	#####	0,00	0,0000	0	0,0000

49. Una vez diligenciada la plantilla, proceda a cargarla haciendo clic en el botón **EXAMINAR** y seleccionando el archivo guardado en su computador, luego valide con **VALIDAR** y si la validación es exitosa, proceda a cargar el archivo con **CARGAR**:



50. El capítulo “Cruce de políticas transversales” permite evidenciar la relación que hay entre políticas y como se pueden contener una en la otra, para ello el proyecto debe tener mínimo dos políticas transversales asociadas.



51. Despliegue el capítulo “Cruce de políticas transversales”, de clic en los signos **+** de la fuente de financiación, el de la política principal y la localización, seleccione el botón **EDITAR**, digite el valor a focalizar de la política contenida para cada vigencia según corresponda y el número de beneficiarios (cuando aplique para aquellas políticas con población), de clic en el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**.

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Políticas transversales

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

Etapa: Inversión. Tipo Financiador: Municipios. Financiador: EL MOLINO. Recursos: Propios

+

Etapa: Inversión. Tipo Financiador: Municipios. Financiador: EL MOLINO. Recursos: SGP - Propósito General Libre

+

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

Etapa: Inversión. Tipo Financiador: Municipios. Financiador: EL MOLINO. Recursos: Propios

-

Políticas transversales

Discapacidad e Inclusión Social

+

Victimas

+

Etapa: Inversión. Tipo Financiador: Municipios. Financiador: EL MOLINO. Recursos: SGP - Propósito General Libre

+

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

**Categorías políticas transversales**

**Cruce de políticas transversales**

**Etapa:** Inversión. **Tipo Financiador:** Municipios. **Financiador:** EL MOLINO. **Recursos:** Propios

Políticas transversales

Discapacidad e Inclusión Social

**Localizaciones**

Departamento	Municipio	Tipo de agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		
La Guajira	Distracción		

Activar W  
Ve a Configu

Datos generales Recursos **Focalización** Justificación Soportes Validar

**Localizaciones**

Departamento	Municipio	Tipo de agrupación	Agrupación
La Guajira	El Molino		

**Políticas transversales**

Política principal	Política contenida
Discapacidad e Inclusión Social	Victimas
La Guajira	Distracción

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

Políticas transversales

Política principal: Discapacidad e Inclusión Social | Política contenida: Víctimas

**Política Principal:** Discapacidad e Inclusión Social. **Política contenida:** Víctimas.

EDITAR GUARDAR

**Focalizado**

Vigencia	Discapacidad e Inclusión Social \$	Víctimas \$	Personas Discapacidad e Inclusión Social	Personas Víctimas
2024	330.000.000,00	0,00	0	0
2025	335.000.000,00	0,00	0	0
2026	337.000.000,00	0,00	0	0
2027	338.000.000,00	0,00	0	0
2028	340.000.000,00	0,00	0	0
<b>Total</b>	<b>1.680.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Datos generales** | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes | Validar

Políticas transversales

Política principal: Discapacidad e Inclusión Social | Política contenida: Víctimas

**Política Principal:** Discapacidad e Inclusión Social. **Política contenida:** Víctimas.

CANCELAR GUARDAR

**Focalizado**

Vigencia	Discapacidad e Inclusión Social \$	Víctimas \$	Personas Discapacidad e Inclusión Social	Personas Víctimas
2024	330.000.000,00	100.000.000,00	0	0
2025	335.000.000,00	100.000.000,00	0	0
2026	337.000.000,00	100.000.000,00	0	0
2027	338.000.000,00	100.000.000,00	0	0
2028	340.000.000,00	100.000.000,00	0	0
<b>Total</b>	<b>1.680.000.000,00</b>	<b>500.000.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

52. El capítulo “Resumen de focalización”, es únicamente de visualización, donde se podrá tener el resumen de los recursos focalizados por cada política:

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
 ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER | **Ajuste proyecto** | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Datos generales | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes

Políticas transversales

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

**Resumen de focalización**

Observaciones generales

EDITAR | GUARDAR

---

Datos generales | Recursos | **Focalización** | Justificación | Soportes

Categorías políticas transversales

Cruce de políticas transversales

**Resumen de focalización**

Política	Categoría	Subcategoría	Total focalizado \$
Discapacidad e Inclusión Social.	Discapacidad e Inclusión Social.		1.680.000.000,00
Total categoría \$			1.680.000.000,00
<b>TOTAL POLÍTICA DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL \$</b>			<b>1.680.000.000,00</b>
Victimas.	Victimas de otros hechos diferentes a Desplazamiento.	Prevención y protección - Vida, seguridad, libertad e integridad	0,00
Total categoría \$			0,00
<b>TOTAL POLÍTICA VÍCTIMAS \$</b>			<b>0,00</b>

## Sección: Justificación

53. En la sección de “**Justificación**” aparecerán los capítulos con el nombre de la sección y variable modificada en el ajuste, por lo que se debe agregar una justificación de cada actualización. En ese sentido, despliegue cada uno de los capítulos y de clic el botón **EDITAR**, escriba la justificación (la cual tiene un máximo de 8.000 caracteres), seleccione el botón **GUARDAR** y la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que seleccione el botón **ACEPTAR**

The screenshot shows the 'Ajuste proyecto' interface. At the top, there is a progress bar with steps 1, 2, 3, 4, and Fin. Step 1 is highlighted with a red box. Below the progress bar, there is a navigation menu with tabs: 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. The 'Justificación' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation menu, there is a list of sections with expandable arrows:

- Datos generales - Horizonte
- Datos generales - Indicadores de producto
- Datos generales - Beneficiarios
- Datos generales - Localizaciones
- Recursos - Fuentes de financiación
- Recursos - Costos de las actividades
- Recursos - Regionalización
- Focalización - Categorías políticas transversales

The screenshot shows the 'Ajuste proyecto' interface with the 'Justificación' section expanded. The 'Justificación' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation menu, the 'Datos generales - Horizonte' section is expanded. The 'Ruta: Datos Generales / Horizonte' is displayed. Below the route, there is a table with columns: 'Año inicio Firme', 'Año fin Firme', 'Año inicio ajustado', and 'Año fin ajustado'. The table contains the following data:

Año inicio Firme	Año fin Firme	Año inicio ajustado	Año fin ajustado
2024	2024	2024	2028

Detalle del Ajuste: Cambio en el año inicial y/o final del proyecto.

Below the table, there is a red box around the 'EDITAR' button. Below the 'EDITAR' button, there is a text area for justification with the label 'Justifique la modificación\* (Máximo 8.000 caracteres)' and a sub-label 'Maximo 8.000 caracteres'.

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER Ajuste proyecto Revisión: 0 SIGUIENTE

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

### Datos generales - Horizonte

Ruta: Datos Generales / Horizonte

Año inicio Firme	Año fin Firme	Año inicio ajustado	Año fin ajustado
2024	2024	2024	2028

Detalle del Ajuste: Cambio en el año inicial y/o final del proyecto.

CANCELAR GUARDAR

Justifique la modificación\* (Máximo 8.000 caracteres)  
ESTE ES UN EJERCICIO DE PRUEBA PARA MOSTRAR AL USUARIO.



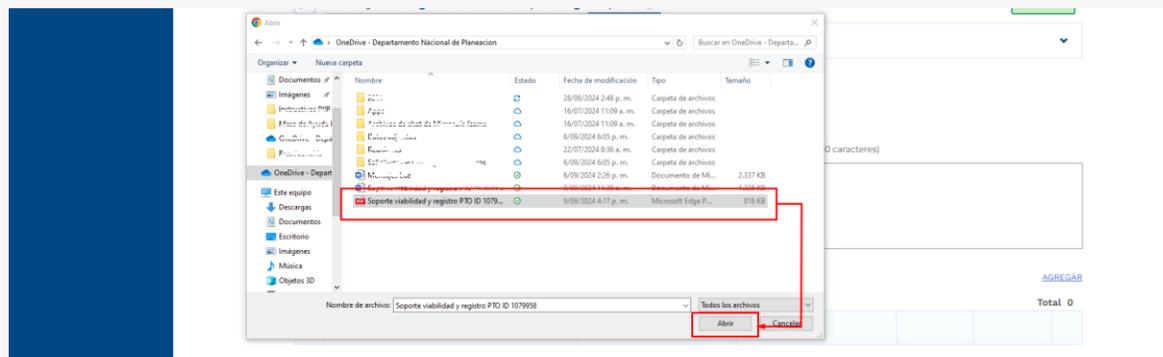
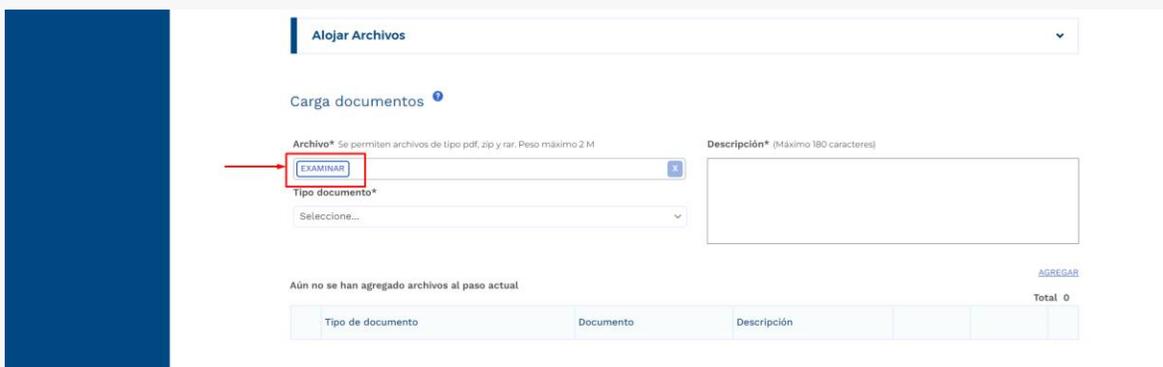
**Nota:** Repita los anteriores pasos para cada capítulo en la sección justificación para que quede diligenciado correctamente.

## Sección: Soportes

54. Para continuar con el proceso, ubique la sección de “Soportes”, y dé clic, allí encontrará dos capítulos denominados “Alojar archivos” y “Observaciones generales”. Dé clic en primer capítulo:



55. Se desplegará una ventana, para realizar la carga del documento soporte del ajuste por parte del formulador. Seleccione el botón **EXAMINAR**, busque y cargue el archivo respectivo. Los archivos permitidos son de tipo PDF, zip y rar con un peso máximo de 2M.



56. Seleccione en la barra desplegable el tipo de documento y diligencie el campo descripción, en la sección derecha del capítulo. Finalmente dé clic en agregar. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón

ACEPTAR

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Alojar archivos

Carga documentos

Archivo\* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

EXAMINAR X

Tipo documento\* Seleccione...

Descripción\* (Máximo 180 caracteres)

Aún no se han agregado archivos al paso actual

AGREGAR

Total 0

Tipo de documento	Documento	Descripción			

Datos generales Recursos Focalización Justificación Soportes Validar

Alojar archivos

Carga documentos

Archivo\* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

EXAMINAR X VF\_Guía armonización presupuestal \_V. preliminar 24\_07\_2020.pdf

Tipo documento\* Documento Soporte del ajuste

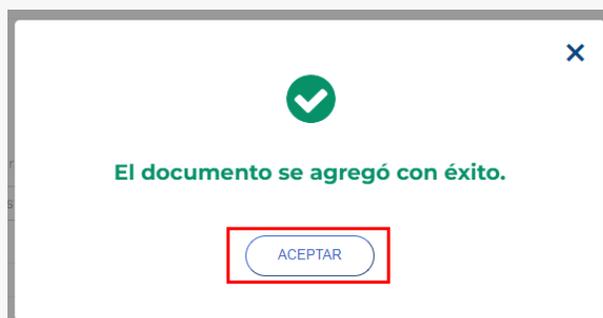
Descripción\* (Máximo 180 caracteres) SOPORTE

Aún no se han agregado archivos al paso actual

AGREGAR

Total 0

Tipo de documento	Documento	Descripción			



# BOTÓN “VALIDAR”

Para poder avanzar en el flujo del ajuste debe utilizar el botón **Validar**, el cual habilitará el botón **SIGUIENTE** siempre y cuando todas las secciones se hayan diligenciado consistentemente (esto aplica en todos los pasos, por lo tanto, es obligatorio validar para continuar con el flujo del ajuste).

The screenshot shows the 'Ajuste proyecto' interface. At the top, a flowchart indicates the process steps: Inicio (Start) -> 1 -> 2 -> 3 -> 4 -> Fin (End). Step 1 is currently active and highlighted with a dashed border. Below the flowchart, the interface has a dark blue header with 'DEVOLVER' on the left, 'Ajuste proyecto ?' in the center, and 'Revisión: 0' and 'SIGUIENTE' on the right. A navigation bar below the header contains tabs for 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes'. The 'Validar' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are several expandable sections: 'Horizonte', 'Indicadores de producto', 'Beneficiarios', 'Localizaciones', and 'Observaciones generales'.

The screenshot shows the 'Flujo Ajustes sin trámite presupuestal ET' interface. At the top, a light blue box displays process information: 'Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36' and 'ID: 1031417 BPIN: 2024441100028'. Below this, a text box provides project details: 'Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira Entidad: EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2028 Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$1.680.000.000,00'. There are links for 'VER MÁS' and 'VER MGA'. Below the text, a flowchart shows the process steps: Inicio -> 1 -> 2 -> 3 -> 4 -> Fin. Step 1 is highlighted with a dashed border. Below the flowchart, the interface has a dark blue header with 'DEVOLVER' on the left, 'Ajuste proyecto ?' in the center, and 'Revisión: 0' and 'SIGUIENTE' on the right. A navigation bar below the header contains tabs for 'Datos generales', 'Recursos', 'Focalización', 'Justificación', and 'Soportes', all of which have green checkmarks. The 'Validar' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are several expandable sections: 'Horizonte', 'Indicadores de producto', 'Beneficiarios', 'Localizaciones', and 'Observaciones generales'. At the bottom right, there are buttons for 'EDITAR' and 'GUARDAR', and a link for 'Activar W'. At the bottom left, there is a text input field for 'Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres)' and a button for 'EJERCICIO DE PRUEBA'.

## PASO 2 – VERIFICACIÓN DE REQUISITOS:

En este paso se debe verificar que las modificaciones realizadas por el formulador sean consistentes y que no cambien el alcance del proyecto, además de revisar que se garanticen otros aspectos como lo son la sostenibilidad ambiental, financiera, social y la calidad de la información registrada a través de un cuestionario que debe responder en la PIIP.

Es importante mencionar que el usuario puede ingresar al paso 1 (haciendo clic en el No. 1) para visualizar todos los ajustes realizados por el formulador, así como descargar los soportes.

El paso 2 se compone de dos secciones: “Verificación de requisitos” y “Soportes”.

### Sección: Verificación de requisitos

1. Para continuar con el proceso, ubique la sección de “Verificación de requisitos”, y dé clic, encontrará dos capítulos denominados “Requisitos para el proyecto” y “Observaciones generales”. Dé clic en primer capítulo:

The screenshot displays the 'Ajustes sin trámite presupuestal ET' interface. At the top, it shows the process ID 'EJ-AJ-44110-0003' and the date '09-09-2024 16:25:36'. Below this is a process flow diagram with steps 1, 2, 3, and 4. Step 2 is highlighted with a red box. The main navigation bar is titled 'Verificación de requisitos' and includes tabs for 'Verificación de requisitos' and 'Soportes'. The 'Verificación de requisitos' tab is active. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Requisitos para el proyecto' and 'Observaciones generales'. The 'Requisitos para el proyecto' section is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The 'Observaciones generales' section includes a text input field for 'Observación Verificación de requisitos' with a maximum of 5,000 characters. There are 'EDITAR' and 'GUARDAR' buttons next to the input field. The interface also includes a 'Validar' button and a 'SIGUIENTE' button.

2. Se desplegarán unos ítems, los cuales contienen una serie de preguntas, relacionadas con la justificación del ajuste y rentabilidad económica del proyecto, la cual busca asegurar la calidad y completitud de la información que se requiere para

que el proceso pueda ser culminado. Para diligenciar estos datos, dé clic en el icono **+** de cada ítem y seleccione el botón **EDITAR**, lea atentamente la pregunta y registre la respuesta según aplique; diligencie el campo de justificación con un mínimo de 5 caracteres y un máximo de 5.000 caracteres para cada una de las preguntas relacionadas por ítem y al finalizar dé clic en el botón **GUARDAR**. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, seleccione el botón **ACEPTAR**.

Verificación de requisitos  Soportes  Validar

### Requisitos para el proyecto

EDITAR GUARDAR

Buscar

Justificación del Ajuste

Rentabilidad económica

### Observaciones generales

Observación Verificación de requisitos (Máximo 5.000 caracteres) ?

EDITAR GUARDAR

Activar Win  
Ve a Configura

Verificación de requisitos  Soportes  Validar

**Requisitos para el proyecto**

CANCELAR GUARDAR

Buscar

**Justificación del Ajuste**

Pregunta	Respuesta / Justificación
¿El ajuste al proyecto permite que se mantenga el alcance propuesto?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Justifique su respuesta.
¿Con la modificación se mantienen los estándares de calidad de los productos a entregar?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Justifique su respuesta.
¿Se mantiene consistencia con la focalización del proyecto?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> N/A Justifique su respuesta.

Activar W  
Ve a Configu

Verificación de requisitos  Soportes  Validar

Ejemplo

¿El indicador secundario adicionado apoya la medición del producto de acuerdo con el alcance del proyecto?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> N/A Ejemplo
¿Con la modificación se ajusta de manera consistente el horizonte del proyecto para llevar a cabo de manera completa las actividades?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Ejemplo

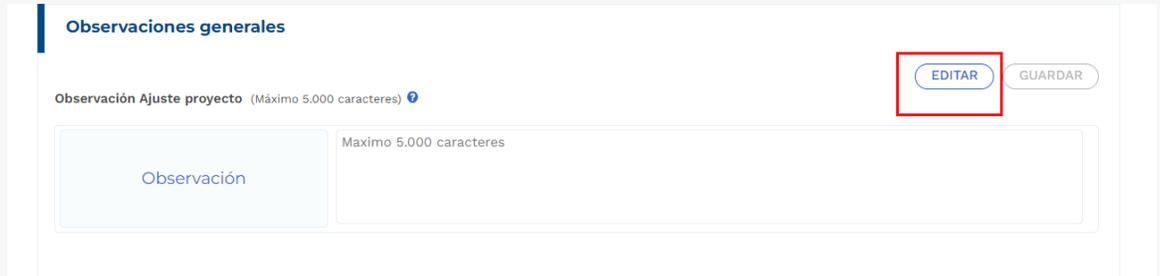
**Rentabilidad económica**

Pregunta	Respuesta / Justificación
¿Al modificar las fuentes de financiación, se sigue garantizando la financiación del proyecto para el logro de su alcance?	▲ Seleccione una respuesta <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Ejemplo

Activa  
Ve a Co

**Nota:** cuando seleccione la respuesta "NO", es obligatorio escribir la justificación.

3. El capítulo “Observaciones generales” es transversal a todo el paso 2, por lo que se puede diligenciar en cualquier momento en cada sección, no obstante, es de obligatorio cumplimiento. Para registrar la observación siga el clic a clic:



**Observaciones generales**

Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres) ⓘ

Maximo 5.000 caracteres

Observación

EDITAR GUARDAR



**Observaciones generales**

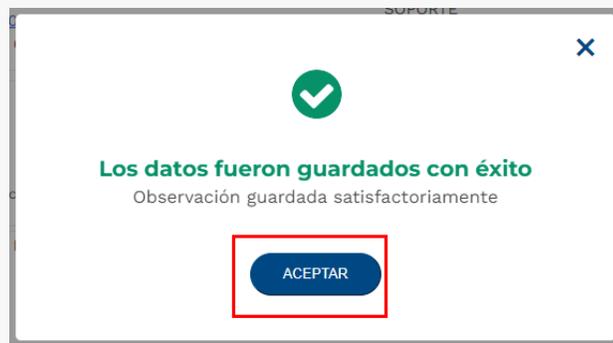
Observación Ajuste proyecto (Máximo 5.000 caracteres) ⓘ

Maximo 5.000 caracteres

Observación

EJERCICIO DE PRUEBA

CANCELAR GUARDAR



## Sección: Soportes

El cargue de soportes no es obligatorio en el paso 2 por lo que queda a discreción de la entidad realizarlo o no. No obstante, si deciden cargar un soporte, puede subir el documento que considere que soporta las respuestas dadas a alguna o las respuestas dadas en la verificación de requisitos.

Si decide cargar un documento soporte, por favor continúe con los siguientes pasos.

4. Para continuar con el proceso, ubique la sección de **“Soportes”**, y dé clic; encontrará dos capítulos denominados **“Alojar archivos”** y **“Observaciones generales”**. Dé clic en primer capítulo:

Ajustes sin trámite presupuestal ET

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER Verificación de requisitos? Revisión: 0 SIGUIENTE Validar

Verificación de requisitos Soportes

Alojar archivos ←

Observaciones generales

5. Se desplegará una ventana, para realizar la carga del documento soporte de la verificación de requisitos. De el botón **EXAMINAR**, busque y cargue el archivo que considere pertinente para soportar la verificación de requisitos. *Los archivos permitidos son de tipo PDF, zip y rar con un peso máximo de 2M.*

Alojar Archivos

Carga documentos

Archivo\* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

EXAMINAR

Tipo documento\*

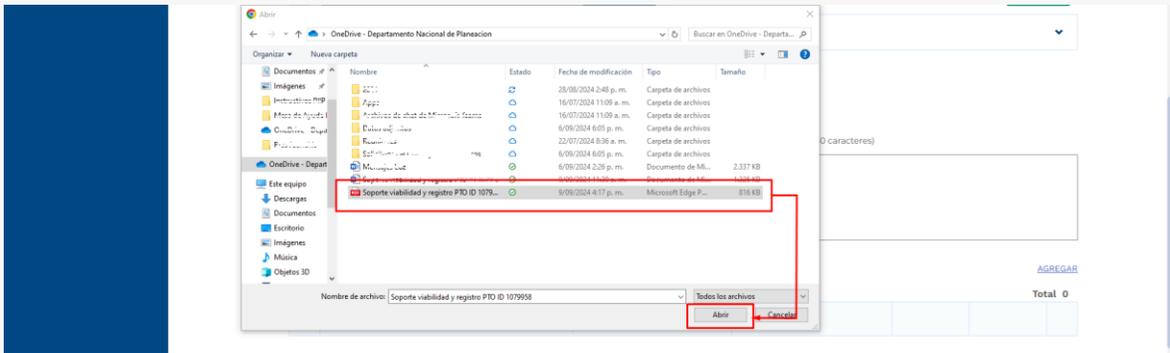
Seleccione...

Descripción\* (Máximo 180 caracteres)

Aún no se han agregado archivos al paso actual

AGREGAR

Total: 0



6. Seleccione en la barra desplegable el tipo de documento y realice la descripción respectiva, en la sección derecha del capítulo, finalmente dé clic en agregar. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

Verificación de requisitos
**Soportes**
Validar

**Alojar archivos**

**Carga documentos**

**Archivo\*** Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

1
X

**Tipo documento\***

Seleccione... 2

Seleccione...

Otros Documentos

**Descripción\*** (Máximo 180 caracteres)

Ejemplo de cómo cargar los soportes 3

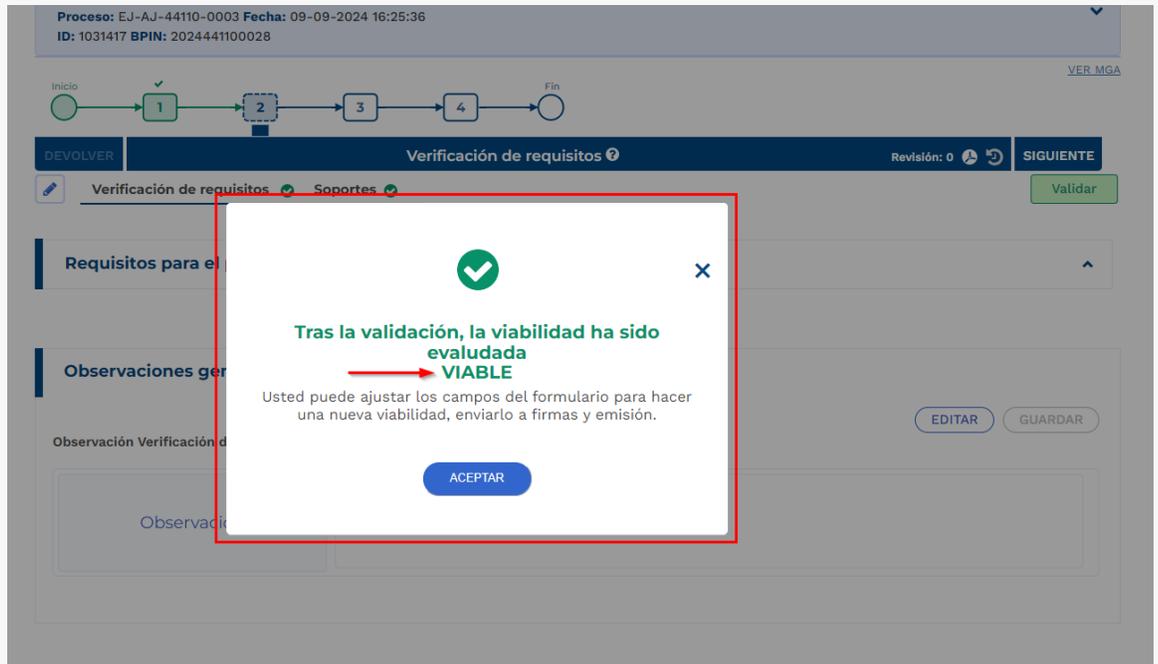
4 AGREGAR

**Archivos cargados**

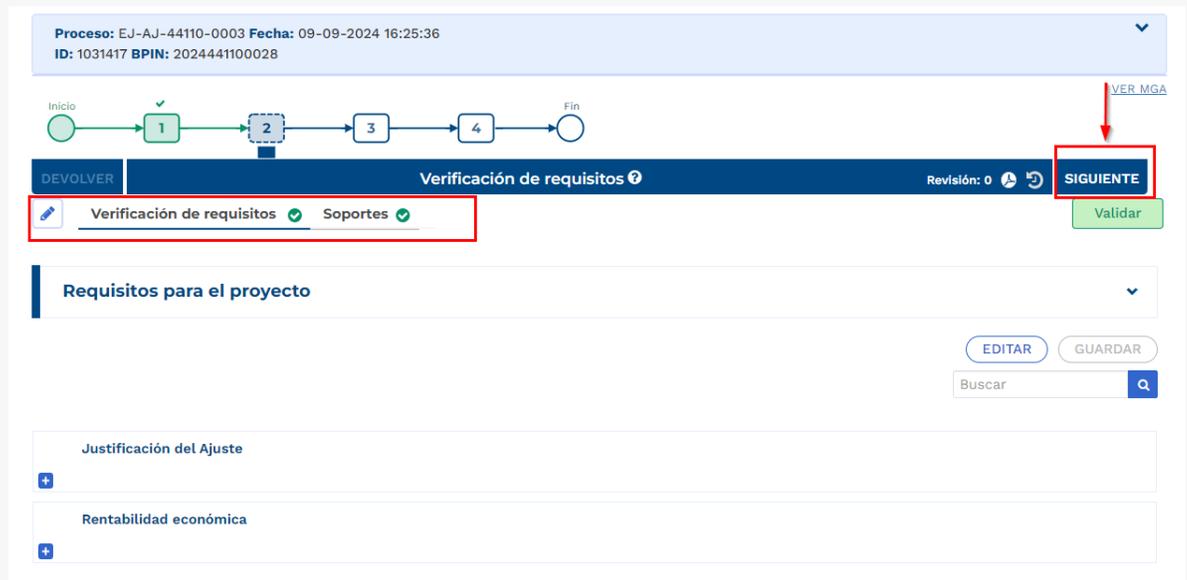
Tipo de documento	Documento	Descripción			
Otros Documentos	<a href="#">VF_Guia armonización presupuestal_V. preliminar 24_07_2020.pdf</a> 11/9/2024, 12:30:43 p. m.. R_Verificación de requisitos	Descripción ejemplo			<b>Total 2</b>

**Nota:** en el paso 2 **“Verificación de requisitos”**, no es obligatorio cargar documento soporte. Esto queda a discreción de la entidad.

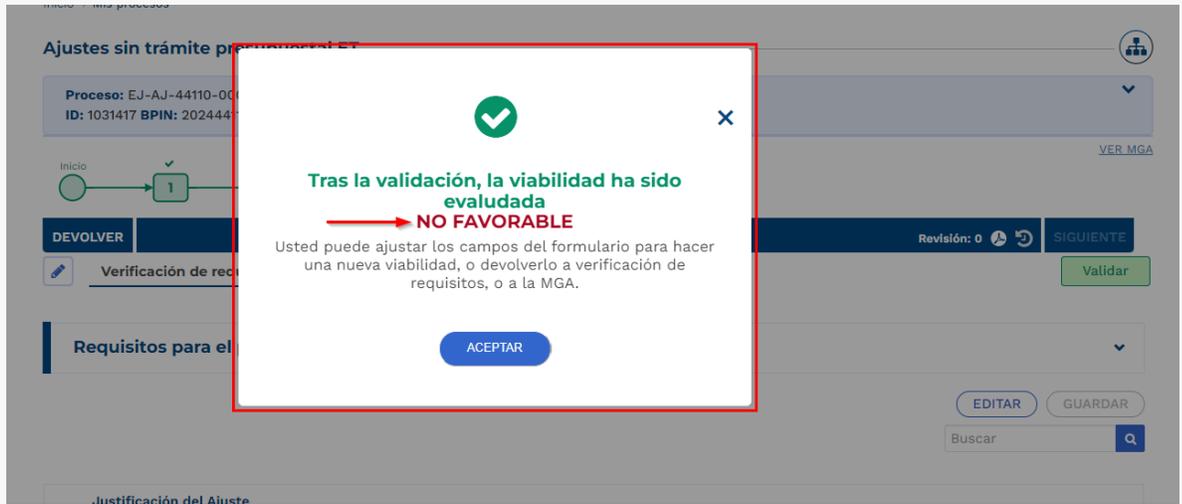
7. De clic en el botón **Validar**. Si todas las respuestas fueron afirmativas y el sistema arroja un mensaje donde indica que el ajuste clasifica como **“Viable”**:



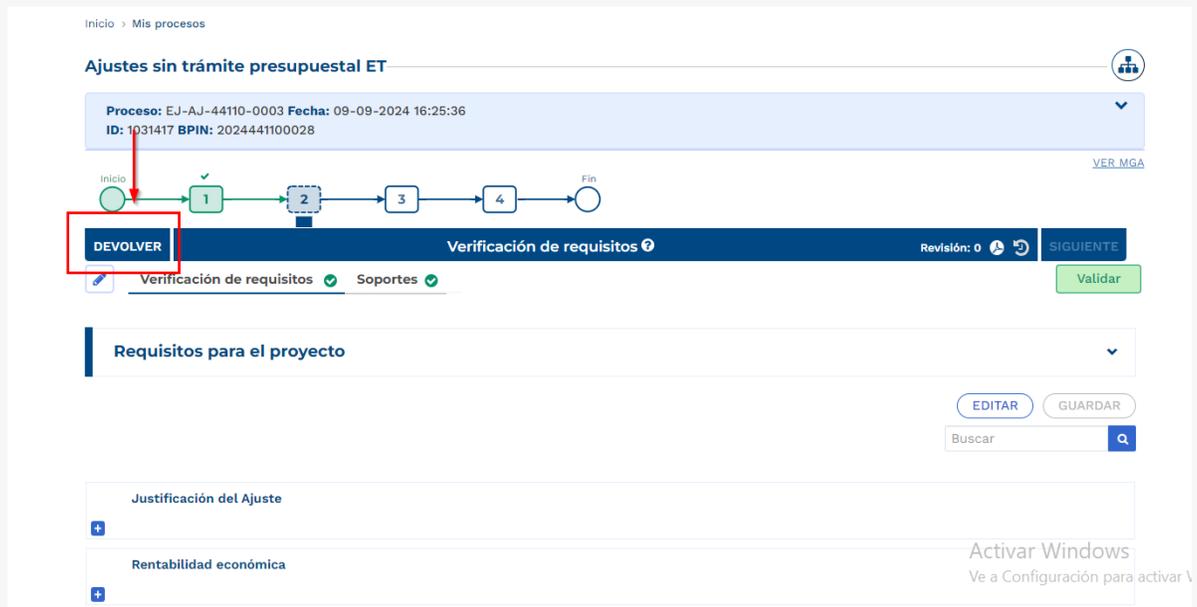
8. Al ser viable se habilita el botón siguiente, por lo que puede enviar el flujo al paso 3:



9. En caso de no ser viable, aparecerá en el mensaje, **“No Favorable”**, para lo cual el rol **“Verificación de requisitos”** lo puede devolver al formulador.



10. Para devolver el flujo al paso 1, de clic en el botón **DEVOLVER**, luego en la ventana emergente seleccione “Ajuste proyecto” y de clic en **ACEPTAR**.



**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$1.680.000.000,00

[VER MÁS](#)  
[VER MGA](#)

**DEVOLVER** | Verifica | Ajuste proyecto ← | Revisión: 0 | **SIGUIENTE**

Verificación de requisitos ● Soportes ○ **Validar**

### Requisitos para el proyecto

### Observaciones generales

Observación Verificación de requisitos (Máximo 5.000 caracteres) **EDITAR** **GUARDAR**

Observación EJERCICIO DE PRUEBA

**Advertencia**

El devolver, inhabilita la acción actual y le habilita la acción seleccionada

**CANCELAR** **ACEPTAR**

## PASO 3: VIABILIDAD DEFINITIVA

La **Viabilidad Definitiva** consta de 3 secciones: “**Información General**”, “**Viabilidad Definitiva**” y “**Soportes**”.

### Sección: Información general

1. En la sección de “**Información general**”, encontrará tres capítulos denominados “**Usuarios involucrados**”, “**Concepto sectorial**” y “**Observaciones generales**”. Dé clic en primer capítulo:

The screenshot displays the 'Ajustes sin trámite presupuestal ET' interface. At the top, it shows process details: 'Proceso: EJ-AJ-44110-0003', 'Fecha: 09-09-2024 16:25:36', and 'ID: 1031417 BPIN: 2024441100028'. The main content area is titled 'Viabilidad' and includes a metadata box with the following information: 'Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio...', 'Valor total ajuste: \$1.5', 'Paso: Viabilidad', 'Roles: R\_Viabilidad definitiva', 'Entidad: Secretaría De Planeación', 'Fecha Inicio: 13/09/2024:10:22:48', and 'Fecha Fin: NO FINALIZADA'. Below this is a process flow diagram with steps 1, 2, 3, and 4. Step 3 is highlighted with a red box. The navigation bar at the bottom includes 'DEVOLVER', 'Viabilidad', 'Revisión: 0', and 'SIGUIENTE' buttons. The 'Información General' tab is selected, and the 'Usuarios involucrados' section is highlighted with a red box and an arrow. The 'Concepto sectorial' and 'Observaciones generales' sections are also visible.

2. En el capítulo “**Usuarios Involucrados**” se desplegarán dos (2) opciones para seleccionar el nombre de la(s) persona(s) que participa(n) en el proceso, los cuales se visualizan en el ítem elaboró y emitió. Para cada una de estas opciones, dé clic en “**Agregar**”, se desplegará una ventana emergente. Seleccione en la barra desplegable el usuario correspondiente y finalice dando clic en el botón **ACEPTAR**.

Información General  Viabilidad definitiva  Soportes  Validar

Usuarios involucrados

**Elaboró**

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	AGREGAR
-------------------------------------	------------------------------------	---------

**Emitió**

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	AGREGAR
-------------------------------------	------------------------------------	---------

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de EL Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000

VER MÁS  
VER MGA

Inicio

DEVOLVER

Información

Revisión: 0 SIGUIENTE Validar

**Usuarios involucrados**

**Agregar Involucrado**

**Funcionario:**

Seleccione...

Seleccione...

- CAMILA CERVERA - meryosorio29@gmail.com
- Dulcimar Padilla Guerrero - dpadilla@dnp.gov.co
- luis david topez daza - 20232023PIIP@yopmail.com

CANCELAR ACEPTAR

**Elaboró**

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	AGREGAR
-------------------------------------	------------------------------------	---------

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de EL Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000

VER MÁS  
VER MGA

Inicio

DEVOLVER

Información

Revisión: 0 SIGUIENTE Validar

**Usuarios involucrados**

**Agregar Involucrado**

**Funcionario:**

luis david topez daza - 20232023PIIP@yopmail.com

**Área / dependencia del funcionario:**

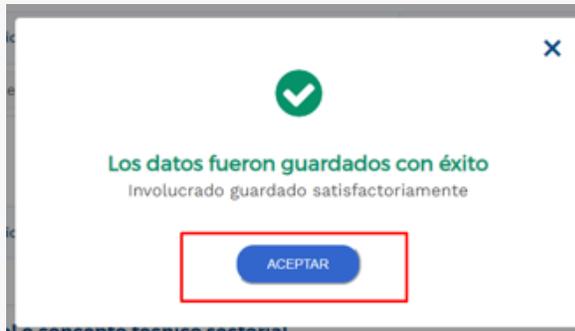
secretaría de planeación

CANCELAR ACEPTAR

**Elaboró**

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	AGREGAR
-------------------------------------	------------------------------------	---------

- La plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.



Información General
  Viabilidad definitiva
  Soportes
 Validar

---

**Usuarios involucrados** ▼

**Elaboró** 🔗

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	
luis david lopez daza	secretaría de planeación	🗑️

[AGREGAR](#)

**Emitió** 🔗

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	

[AGREGAR](#)

---

**Concepto sectorial** ▲

- La plataforma permite eliminar el usuario que se agregó incorrectamente, por medio del ícono 🗑️, para ello de clic en la 🗑️ del usuario a eliminar. La plataforma le indicará un mensaje confirmando si está seguro de esta acción, si la acción es correcta, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

Información General ● Viabilidad definitiva ● Soportes ○ Validar GA

1 2 3 4

Usuarios involucrados

Elaboró

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	
luis david lopez daza	secretaría de planeación	

AGREGAR

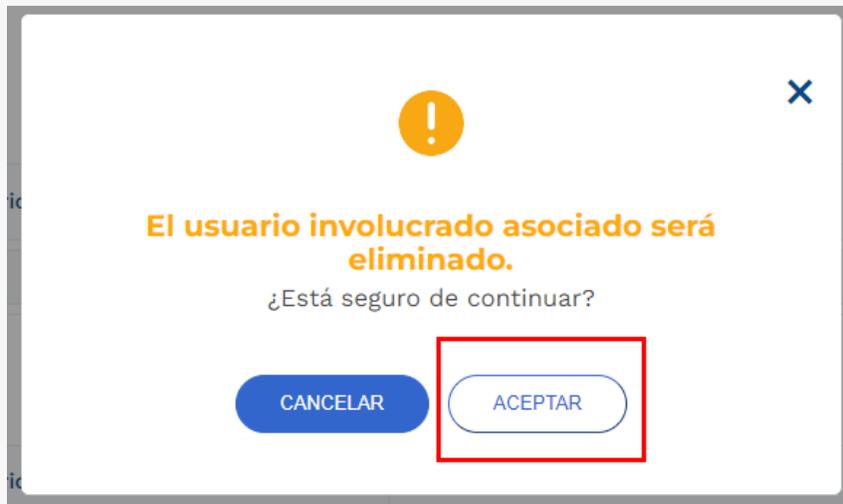
Emitió

Nombres y apellidos del funcionario	Área / dependencia del funcionario	
luis david lopez daza	secretaría de planeación	

AGREGAR

Concepto sectorial

Activar Wir



5. Seleccione el segundo capítulo "Concepto sectorial", se desplegará un ítem denominado "Sustento técnico del proyecto de inversión". Dé clic en el botón **EDITAR**, y luego en el ícono **+**, responda las preguntas y finalice seleccionando el botón **GUARDAR**. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

**Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio.  
Valor total ajuste: \$1.330.000.000,00  
Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2028

Pase: Viabilidad  
Roles: R: Viabilidad definitiva  
Entidad: Secretaría De Planeación  
Fecha Inicio: 13/09/2024 10:22:48  
Fecha Fin: NO FINALIZADA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 →

DEVOLVER **Viabilidad** Revisión: 0 SIGUIENTE

Información General  Viabilidad definitiva  Soportes  Validar

Usuarios involucrados

Concepto sectorial

Observaciones generales

Observación Viabilidad (Máximo 5,000 caracteres)

Activar Windows

EDITAR (GUARDAR) a activar

---

Información General  Viabilidad definitiva  Soportes  Validar

Usuarios involucrados

Concepto sectorial

EDITAR GUARDAR

Buscar

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión

Pregunta

¿El proyecto aplica a viabilidad sectorial por parte de la dependencia líder de la temática?\*

SI  NO

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar

Información General  Viabilidad definitiva  Soportes  Validar

Usuarios involucrados

Concepto sectorial

CANCELAR GUARDAR

Buscar

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión

Pregunta

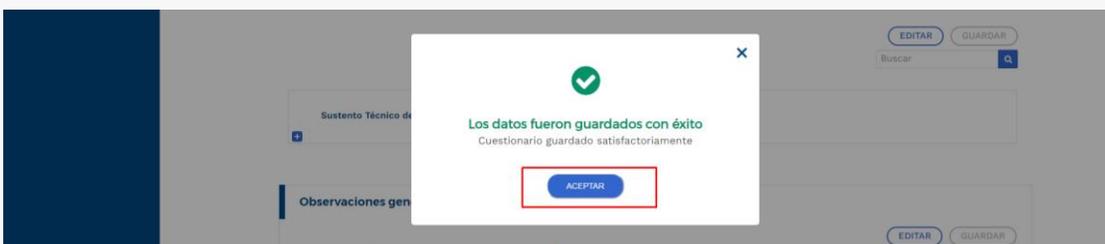
¿El proyecto aplica a viabilidad sectorial por parte de la dependencia líder de la temática?\*

SI  NO

¿El concepto técnico de viabilidad sectorial fue favorable?\*

SI  NO

Activar Windows  
Ve a Configuración para ar



**Nota:** al seleccionar “Si” en la pregunta ¿El concepto técnico de viabilidad sectorial fue favorable? Debe adjuntar de manera obligatoria en la sección “Soportes” el documento con el concepto técnico de viabilidad sectorial, para que pueda validar exitosamente.

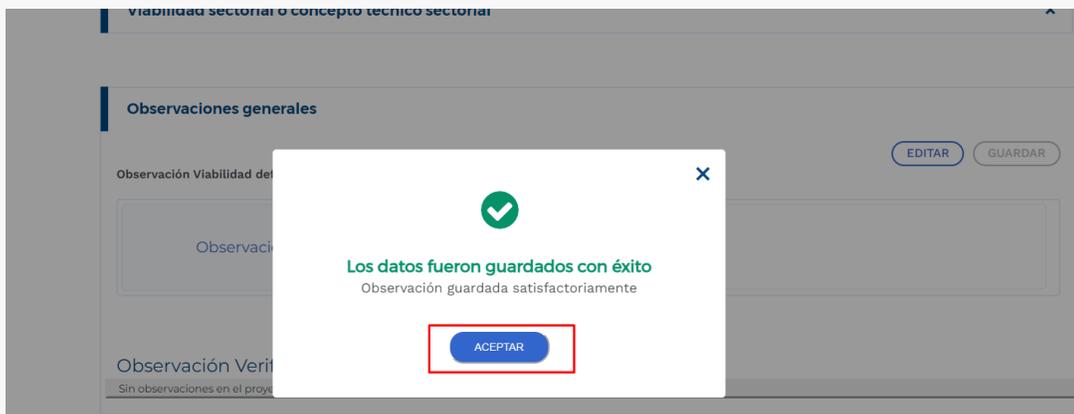
6. Seleccione el tercer capítulo “**Observaciones generales**”, dé clic en el botón **EDITAR** diligencie las observaciones del **paso 3 – Viabilidad definitiva** y dé clic en el botón **GUARDAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, seleccione el botón **ACEPTAR**.

Observaciones generales

Observación Viabilidad definitiva (Máximo 5.000 caracteres)

EDITAR GUARDAR

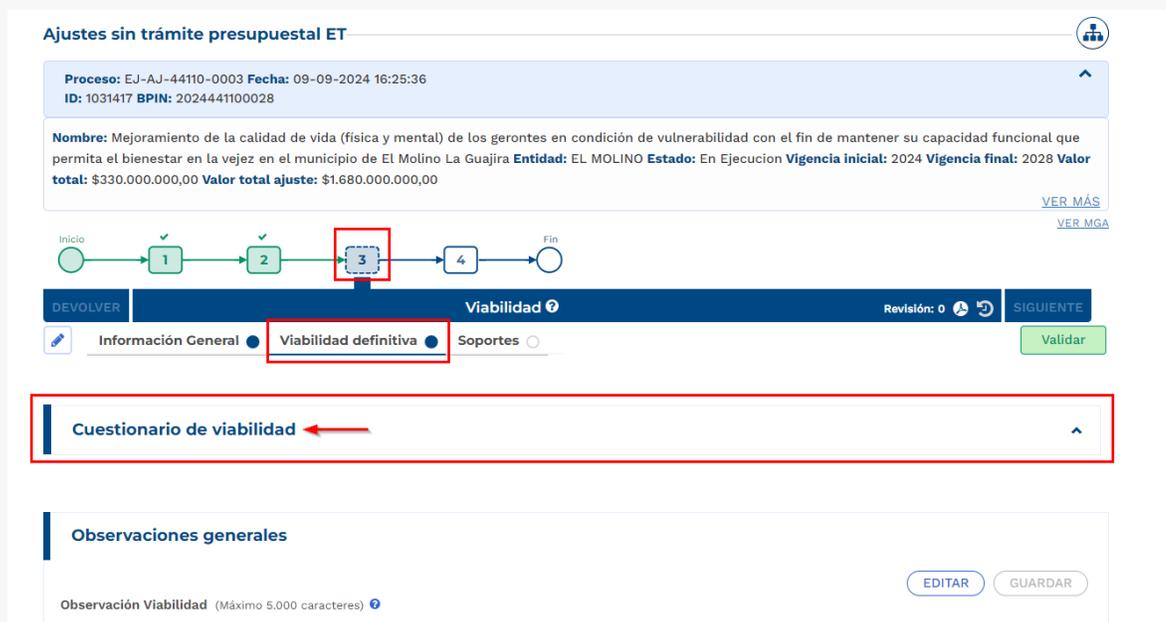
Observación Máximo 5.000 caracteres



**Nota:** El capítulo de observaciones generales es transversal en el **paso 3- Viabilidad definitiva**, por lo cual, lo puede diligenciar en cualquiera de las secciones del paso durante el proceso, no obstante, recuerde que es obligatoria registrarla.

## Sección: Viabilidad definitiva

- Para continuar con el proceso, ubique la sección de **“Viabilidad definitiva”** y dé clic, allí encontrará dos capítulos denominados **“Cuestionario de viabilidad”** y **“Observaciones generales”**. Dé clic en el primer capítulo:



- Se desplegarán unos ítems, los cuales contienen una serie de preguntas, relacionadas con la justificación del ajuste y la rentabilidad económica. Para diligenciar estos datos, dé clic en el icono **+** de cada ítem y seleccione el botón **EDITAR**, lea la pregunta y registre la respuesta según aplique. Diligencie el campo

de justificación con un mínimo de 5 caracteres y un máximo de 5.000 caracteres para cada una de las preguntas relacionadas por ítem y al finalizar dé clic en el botón **GUARDAR**. La plataforma le indicara un mensaje informando el éxito del proceso, seleccione el botón **ACEPTAR**.

Información General **Viabilidad definitiva** Soportes Validar

### Cuestionario de viabilidad

EDITAR GUARDAR  
Buscar 🔍

**Justificación del Ajuste** +

**Rentabilidad económica** +

Cuestionario de viabilidad

EDITAR GUARDAR  
Buscar 🔍

**Justificación del Ajuste** -

Pregunta	Respuesta / Justificación
¿El ajuste al proyecto permite que se mantenga el alcance propuesto?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Ejemplo
¿Con la modificación se mantienen los estándares de calidad de los productos a entregar?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO Ejemplo
¿Se mantiene consistencia con la focalización del proyecto?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> N/A Ejemplo

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar

**Información General**  **Viabilidad definitiva**  **Soportes**  Validar

¿Se mantiene consistencia entre las metas de los indicadores de producto, el número de beneficiarios y los costos?  SI  NO  N/A  
Ejemplo

¿Se mantiene la consistencia en la regionalización luego del ajuste?  SI  NO  N/A  
Ejemplo

Si el ajuste que realiza modifica el esquema de gestión y operación del proyecto, ¿Se mantiene su sostenibilidad?  SI  NO  N/A  
Ejemplo

¿Se mantiene la viabilidad técnica, social, ambiental, jurídica, económica y financiera del proyecto?  SI  NO  
Ejemplo

¿Las actividades o entregables incorporados son necesarios para la obtención del producto al cual se asocian?  SI  NO  N/A  
Ejemplo

¿Los costos asociados a cada actividad o entregable garantizan el cumplimiento del producto al cual están asociados?  SI  NO  N/A  
Ejemplo

Activar Windows  
Ve a Configuración

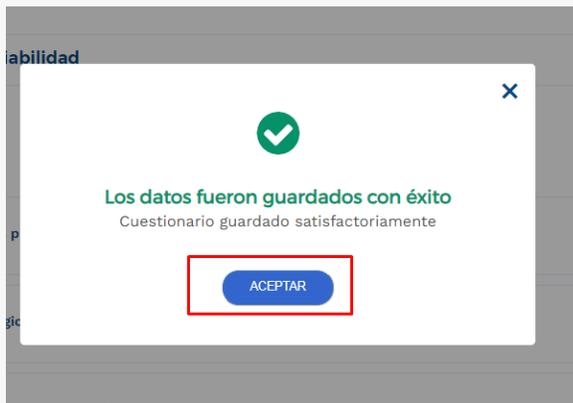
**Rentabilidad económica**

**Pregunta**

¿Al modificar las fuentes de financiación, se sigue garantizando la financiación del proyecto para el logro de su alcance?

**Respuesta / Justificación**

SI  NO  
Ejemplo



**Nota:** cuando seleccione la respuesta "NO", es obligatoria escribir la justificación.

## Sección: Soportes

- Para continuar con el proceso, ubique la sección de "Soportes", y dé clic, allí encontrará dos capítulos denominados "Alojar archivos" y "Observaciones generales" Dé clic en primer capítulo:

**Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira Entidad: EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2028 Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$1.680.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER | Viabilidad ? | Revisión: 0 | SIGUIENTE

Información General | Viabilidad definitiva | **Soportes** | Validar

**Alojar archivos**

- Se desplegará una ventana, para realizar el cargue de los documentos que soportan la viabilidad definitiva. Seleccione el botón **EXAMINAR**, busque y abra el archivo respectivo. Los archivos permitidos son de tipo PDF, zip y rar con un peso máximo de 2M.

**Carga documentos**

Archivo\* Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

EXAMINAR

Descripción\* (Máximo 180 caracteres)

Tipo documento\*

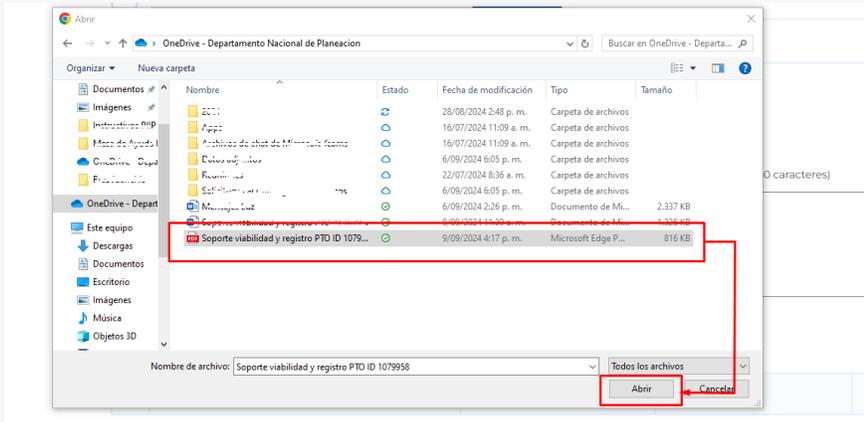
Seleccione...

Aún no se han agregado archivos al paso actual

AGREGAR

Tipo de documento	Documento	Descripción

Total: 0  
Activar Windows  
Ve a Configuración para a



11. Seleccione en la barra desplegable el tipo de documento y diligencie el campo descripción en la sección derecha del capítulo, finalmente dé clic en el texto “Agrega”. La plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

DEVOLVER
**Viabilidad** ?
Revisión: 0
SIGUIENTE GA

Información General
**Viabilidad definitiva**
Soportes
Validar

**Carga documentos** ?

**Archivo\*** Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

EXAMINAR

X

**Tipo documento\***

Concepto sectorial del ajuste por parte de la dependencia lider de la temát...
v

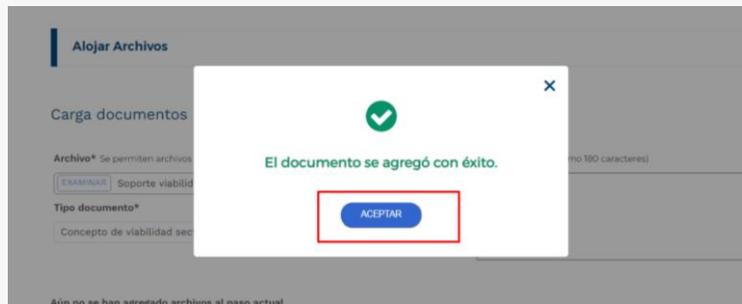
**Descripción\*** (Máximo 180 caracteres)

Ejemplo carga de documentos

[AGREGAR](#)

Aún no se han agregado archivos al paso actual

Tipo de documento	Documento	Descripción			
Total 0					



**Nota:** Debe adjuntar de manera obligatoria en la sección “Soportes” el documento con el concepto técnico de viabilidad sectorial, para que pueda validar exitosamente si marcó “Si” en la pregunta ¿El concepto técnico de viabilidad sectorial fue favorable?

12. Al finalizar el diligenciamiento de la información de cada una de las secciones del **paso 3 – Viabilidad definitiva**, seleccione el botón **Validar**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso y si todas las repuestas de los cuestionarios fueron positivas, aparecerá el mensaje de **“Viable”**, así que dé clic en el botón **ACEPTAR**. Esta acción validará todo el proceso registrado y le habilitará la opción **“Siguiente”** para continuar con el **paso 4 – Emisión y firmas**.

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$1.680.000.000,00

[VER MÁS](#)  
[VER MGA](#)

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER **Viabilidad** Revisión: 0 **SIGUIENTE**

Información General ✓ Viabilidad definitiva ✓ Soportes ✓ **Validar**

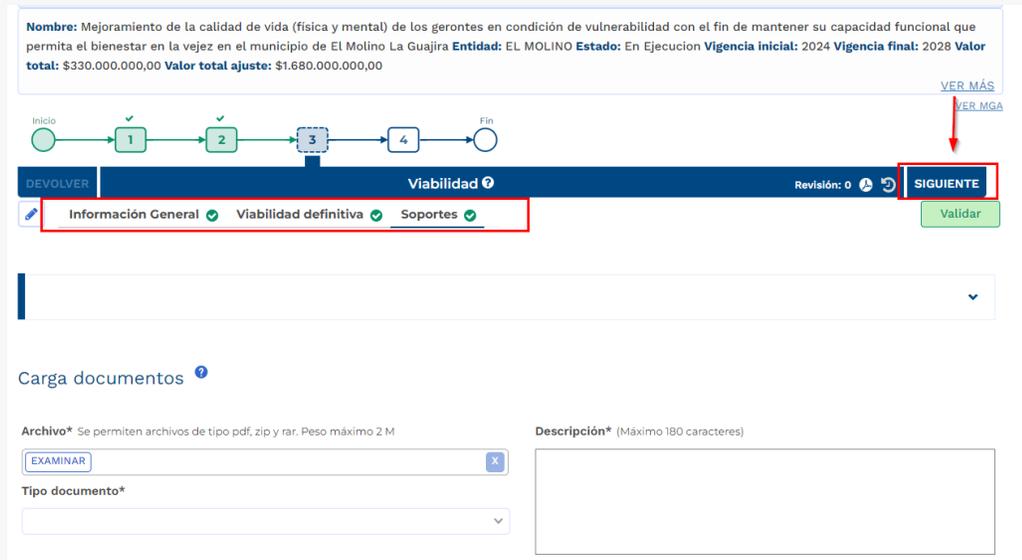
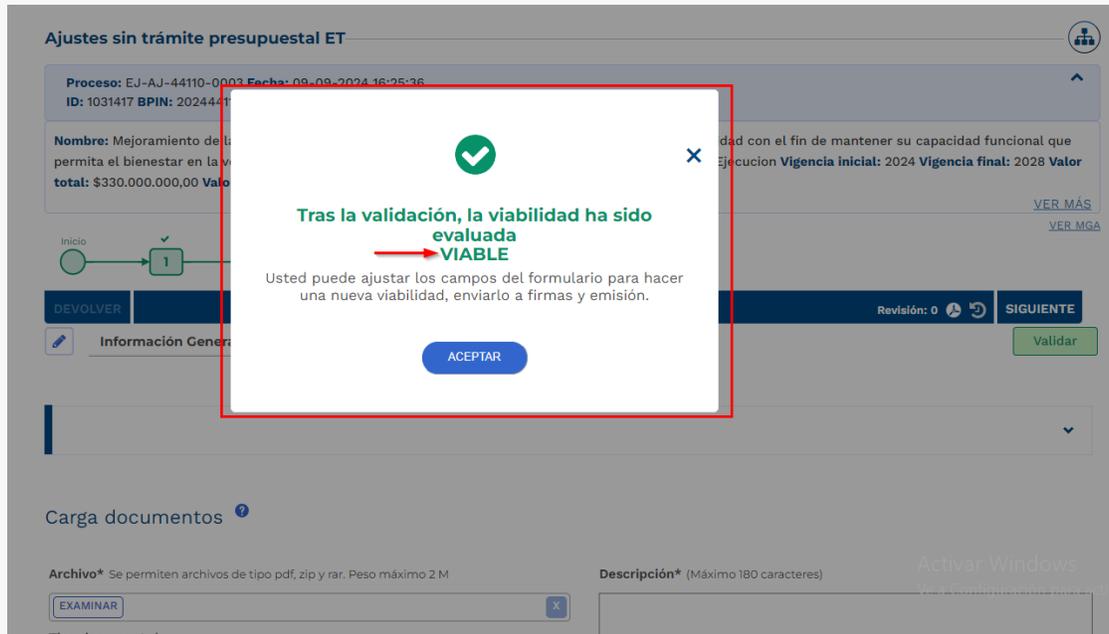
Carga documentos ?

**Archivo\*** Se permiten archivos de tipo pdf, zip y rar. Peso máximo 2 M

**Descripción\*** (Máximo 180 caracteres)

EXAMINAR

Tipo documento\*



**Nota:** Si el rol “Viabilidad definitiva” no está de acuerdo con los ajustes, puede devolver el proyecto tal como se explicó en el paso 2.

# PASO 4: FIRMAS Y EMISIÓN

## Sección: Firma de usuarios responsables

- Una vez, surtido el **paso 3 – Viabilidad definitiva**, dé clic en el **paso 4 – Firmas y emisión** para desplegar la sección de: “**Firma de usuarios responsables**”. En esta sección se desplegarán dos (2) capítulos denominados “**Proceso de firmas**” y “**Observaciones generales**”. Seleccione el primer capítulo:

**Ajustes sin trámite presupuestal ET**

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

Nombre: Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira Entidad: EL MOLINO Estado: En Ejecucion Vigencia inicial: 2024 Vigencia final: 2028 Valor total: \$330.000.000,00 Valor total ajuste: \$1.680.000.000,00

VER MÁS  
VER MGA

Inicio → 1 → 2 → 3 → 4 → Fin

DEVOLVER | Firmas y emisión ? | Revisión: 0 | FINALIZAR

Firma de usuarios responsables

Validar

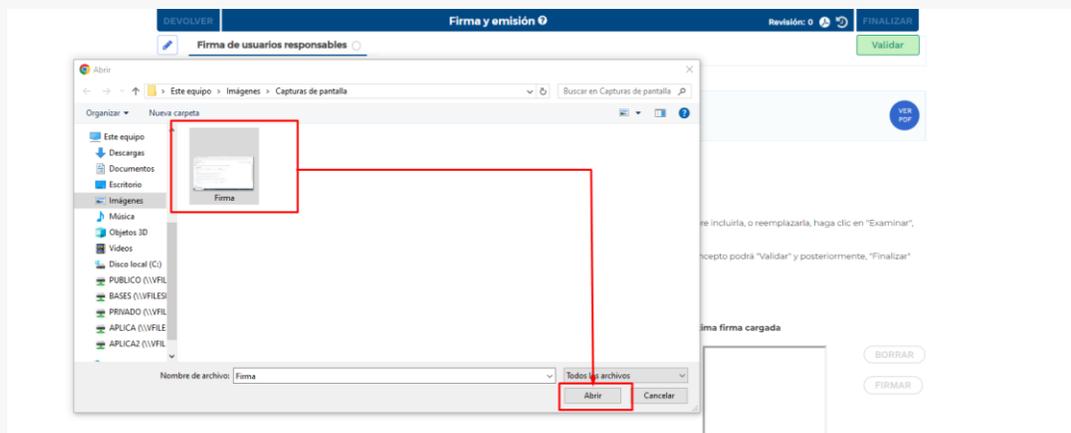
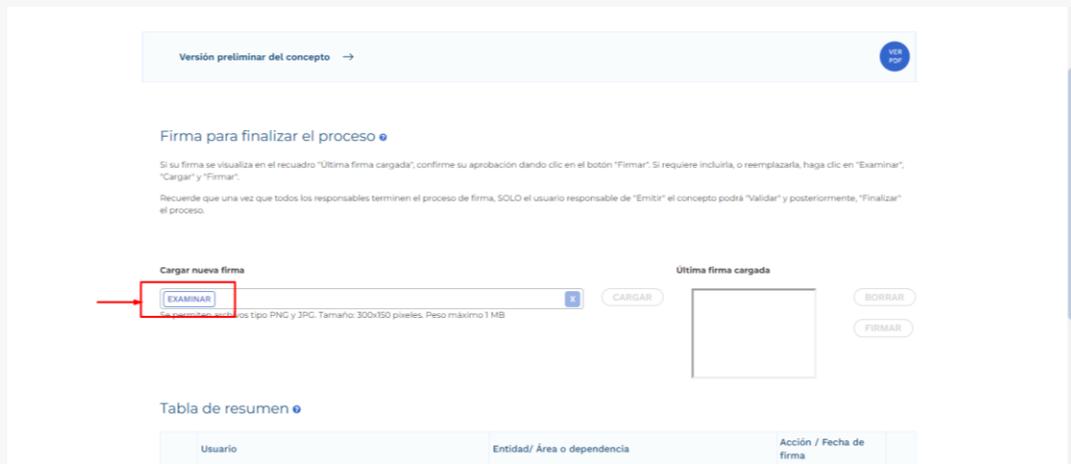
Proceso de firmas

Observaciones generales

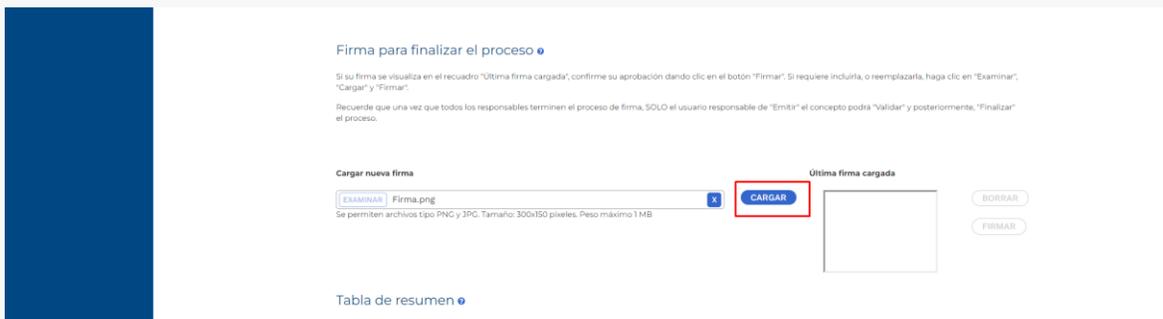
EDITAR | GUARDAR

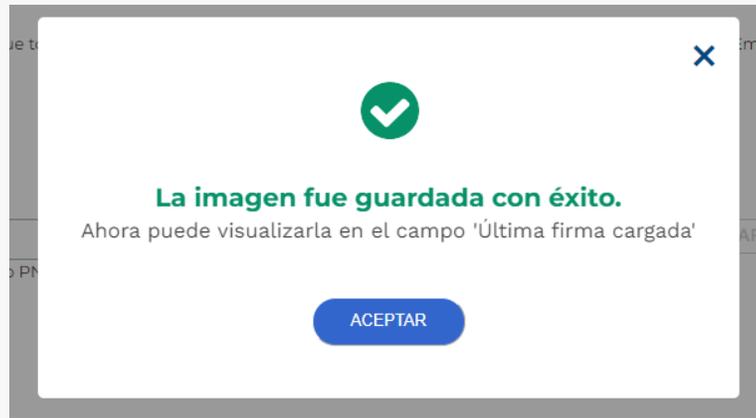
Observación Firmas y emisión (Máximo 5.000 caracteres)

- Se desplegará una ventana para realizar la carga de la firma de la(s) persona(s) que intervinieron durante el proceso. Seleccione el botón **EXAMINAR**, busque y cargue la firma respectiva. Los archivos permitidos son de tipo PNG y JPG, tamaño: 300x150 pixeles y un peso máximo de 1MB.



- Dé clic en el botón **CARGAR**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que dé clic en el botón **ACEPTAR**. Visualizará la firma en el recuadro ubicado en la parte derecha de la ventana de la sección.





4. Para realizar la firma del proceso, dé clic en el botón **FIRMAR**, teniendo en cuenta que deben firmar todos los usuarios de los roles involucrados en la sección anterior. La pantalla le mostrará un mensaje indicando que *“Se registrará su firma en el formulario. Una vez ejecutada esta acción, este formulario no podrá modificarse.”*, si está seguro de proceder con la firma, dé clic en el botón **ACEPTAR**. La plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

Firma de usuarios responsables
Validar

---

**Firma para finalizar el proceso**

Si su firma se visualiza en el recuadro "Última firma cargada", confirme su aprobación dando clic en el botón "Firmar". Si requiere incluirla, o reemplazarla, haga clic en "Examinar", "Cargar" y "Firmar".

Recuerde que una vez que todos los responsables terminen el proceso de firma, SOLO el usuario responsable de "Emitir" el concepto podrá "Validar" y posteriormente, "Finalizar" el proceso.

**Cargar nueva firma**

X

Se permiten archivos tipo PNG y JPG. Tamaño: 300x150 pixeles. Peso máximo 1 MB

**Última firma cargada**

CARGAR

BORRAR

FIRMAR

**Tabla de resumen**

Usuario	Entidad/ Área o dependencia	Acción / Fecha de firma
luis david lopez daza 20232023PIIP@yopmail.com	secretaria de planeación	Elaboró Pendiente
CAMILA CERVERA meryosorio29@gmail.com	secretaria de planeación	Emitió Pendiente



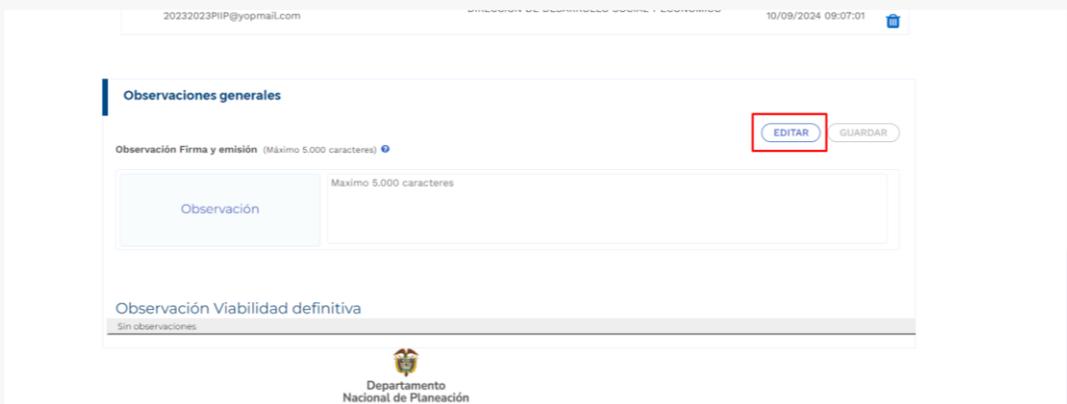
- Si requiere eliminar alguna de las firmas, puede hacer clic en el ícono  ubicado al lado derecho de la tabla resumen:

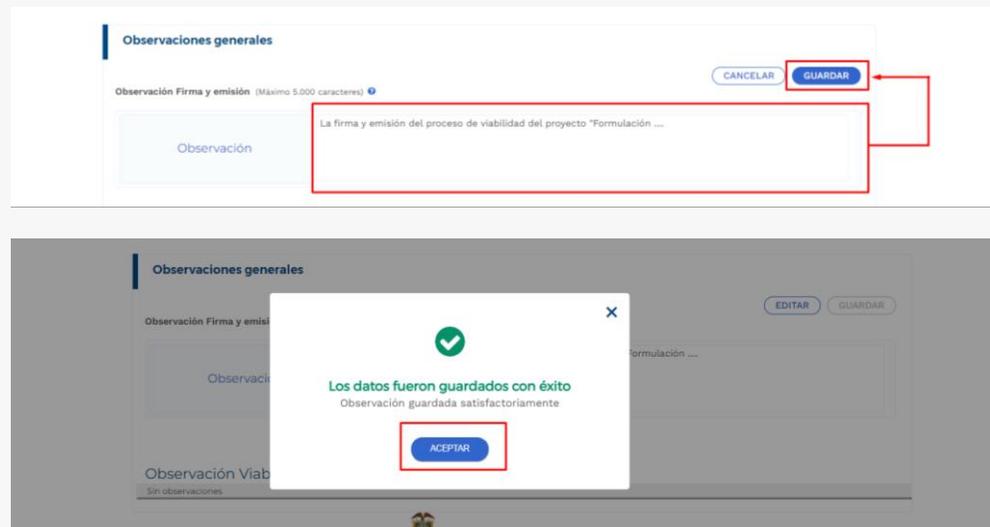
Tabla de resumen 

Usuario	Entidad/ Área o dependencia	Acción / Fecha de firma	
luis david lopez daza 20232023PIIP@yopmail.com	secretaría de planeación	Emitió 13/09/2024 12:30:38	 
luis david lopez daza 20232023PIIP@yopmail.com	secretaría de planeación	Elaboró 13/09/2024 12:30:38	 

Activar Windows

- En el capítulo “**observaciones generales**”, dé clic en el botón , escriba las observaciones correspondientes al **paso 4 – Firmas y emisión** y dé clic en el botón . La plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, así que dé clic en el botón .





7. Puede descargar la versión preliminar del concepto, dando clic en la opción “**VER PDF**”. La plataforma automáticamente, le descargara el documento en su carpeta de **descargas**.



8. Para finalizar el proceso, dé clic en el botón **Validar**, la plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**. Esta acción validará todo el proceso registrado y le habilitará la opción de **FINALIZAR**.

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$1.680.000.000,00

[VER MÁS](#)  
[VER MGA](#)

DEVOLVER **Firmas y emisión** Revisión: 0 [FINALIZAR](#)

[Firma de usuarios responsables](#) **Validar**

**Proceso de firmas**

Versión preliminar del concepto → [VER PDF](#)

Firma para finalizar el proceso

Si su firma se visualiza en el recuadro "Última firma cargada", confirme su aprobación dando clic en el botón "Firmar". Si requiere incluirla, o reemplazarla, haga clic en "Examinar", "Cargar" y "Firmar".

Recuerde que una vez que todos los responsables terminen el proceso de firma, SOLO el usuario responsable de "Emitir" el concepto podrá "Validar" y posteriormente, "Finalizar" el proceso.

Activar Windows  
Ve a Configuración para acti

9. Por último, dé clic en la opción **FINALIZAR** para terminar con el subproceso de ajuste en la plataforma PIIP. La plataforma le indicará que *"Una vez finalizado, este formulario no podrá modificarse."* De estar de acuerdo dé clic en el botón **ACEPTAR**.

Proceso: EJ-AJ-44110-0003 Fecha: 09-09-2024 16:25:36  
ID: 1031417 BPIN: 2024441100028

**Nombre:** Mejoramiento de la calidad de vida (física y mental) de los gerontes en condición de vulnerabilidad con el fin de mantener su capacidad funcional que permita el bienestar en la vejez en el municipio de El Molino La Guajira **Entidad:** EL MOLINO **Estado:** En Ejecucion **Vigencia inicial:** 2024 **Vigencia final:** 2028 **Valor total:** \$330.000.000,00 **Valor total ajuste:** \$1.680.000.000,00

[VER MÁS](#)  
[VER MGA](#)

DEVOLVER **Firmas y emisión** Revisión: 0 [FINALIZAR](#)

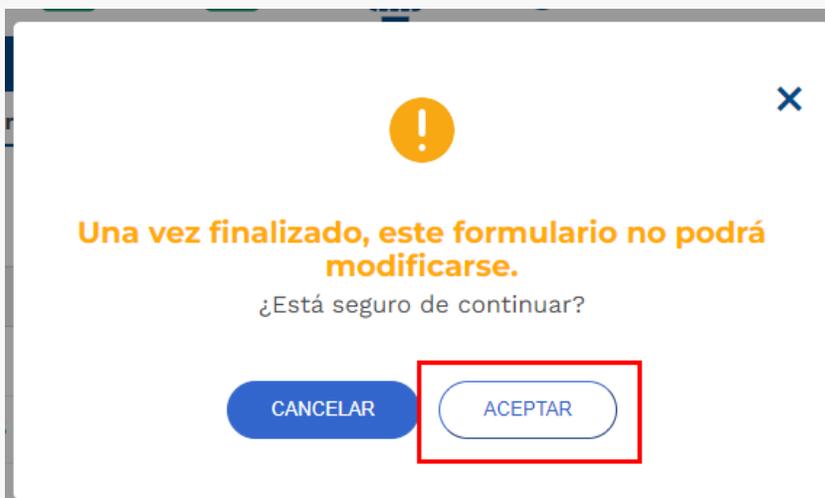
[Firma de usuarios responsables](#) **Validar**

**V I A B L E**

Para asignarle el estado **Viable** al proyecto, termine el proceso presionando la opción **Finalizar**.

**Proceso de firmas**

Versión preliminar del concepto → [VER PDF](#)



## CANCELAR EL AJUSTE SIN TRÁMITE PRESUPUESTAL

1. Para cancelar el **Ajuste Sin Trámite Presupuestal ET**, el flujo debe encontrarse en el paso 1 a cargo del rol **“Formulador”**. El usuario con el rol **“Formulador”** responsable de la creación del ajuste, debe ingresar por **“Mis procesos”** y buscar el ajuste a cancelar.

Mis procesos

PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN

Nacional Territorial SCR

Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 1

- Cesar

Procesos pendientes: 1

ID / BPIN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Código / Estado / Fecha inicio	Paso actual / Fecha inicio / Unidad responsable
S92945 2023002200069 En Ejecución Cultura	Diseño ELABORACIÓN Y MONTAJE DE ESCULTURAS URBANAS COMO FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DEPARTAMENTO EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR Cesar	Ajustes sin trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-0220-0004 Activo 2024-11-22 16:49:09	Ajuste proyecto / 2024-11-22 16:49:09 / Cesar

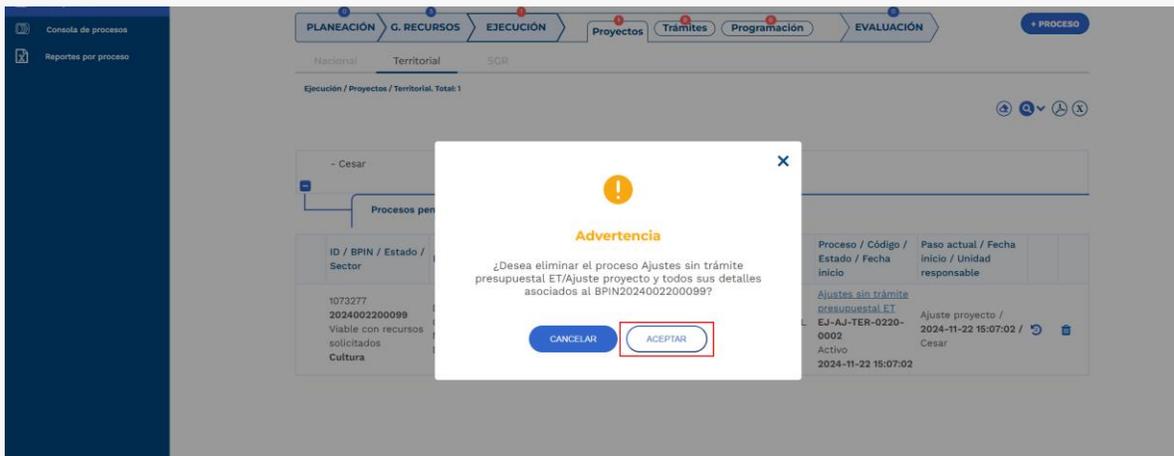
- Una vez ubicado en el ajuste, deberá hacer clic en el ícono  y en el mensaje de advertencia seleccionar el botón  :



The screenshot shows a dashboard with a navigation menu on the left and a main content area. The main area has a breadcrumb trail: PLANEACIÓN > G. RECURSOS > EJECUCIÓN > Proyectos > Trámites > Programación > EVALUACIÓN. Below this, there are tabs for 'Nacional', 'Territorial', and 'SGR'. A table lists projects, with the following data row highlighted:

ID / BPIN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Código / Estado / Fecha inicio	Paso actual / Fecha inicio / Unidad responsable
1073277 2024002200099 Viable con recursos solicitados Cultura	Desarrollo DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL E INMATERIAL DEL VALLENATO COMO ALTERNATIVA DE INSUMO AL MUSEO DEL CENTRO DE LA CULTURA Y LA MÚSICA VALLENATA EN EL DEPARTAMENTO DEL Cesar	Ajustes sin trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-0220-0002 Activo 2024-11-22 15:07:02	Ajuste proyecto / 2024-11-22 15:07:02 / Cesar

A trash icon is highlighted with a red box in the rightmost column of the table row.

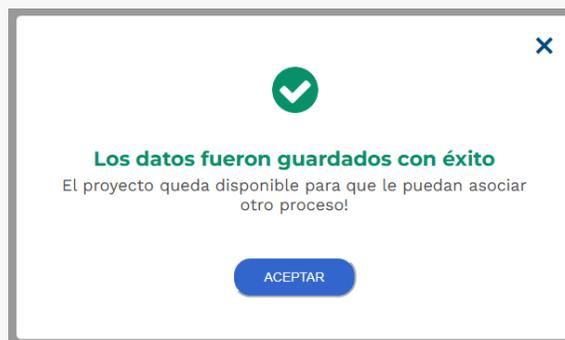


The screenshot shows the same interface as above, but with a modal dialog box titled 'Advertencia' overlaid. The dialog contains the following text:

**Advertencia**

¿Desea eliminar el proceso Ajustes sin trámite presupuestal ET/Ajuste proyecto y todos sus detalles asociados al BPIN2024002200099?

At the bottom of the dialog are two buttons: 'CANCELAR' and 'ACEPTAR'. The 'ACEPTAR' button is highlighted with a red box.



The screenshot shows a modal dialog box with a green checkmark icon at the top. The text inside reads:

**Los datos fueron guardados con éxito**

El proyecto queda disponible para que le puedan asociar otro proceso!

At the bottom of the dialog is a button labeled 'ACEPTAR'.



Departamento  
Nacional de Planeación



# **Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)**

**Proceso de Ejecución -  
Subproceso Ajustes – Ajustes Sin Trámite  
Presupuestal ET**

**Departamento Nacional de Planeación  
Calle 26 núm. 13-19  
Edificio Fonade  
Bogotá D.C., Colombia  
Teléfono: (057) 601 381-5000  
[www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co)**